

## Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

*ORDE 46/2015, de 4 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es convoca procediment selectiu d'ingrés i procediment per a l'adquisició de noves especialitats en els cossos docents de professors d'Ensenyança Secundària, professors d'escoles oficials d'idiomes i professors tècnics de Formació Professional. [2015/4079]*

### ÍNDIX

Preàmbul
Títol I. Procediment selectiu d'ingrés
Capítol 1. Bases generals
1. Normes generals
1.1 Places convocades
1.2 Distribució d'aspirants
1.3 Acumulació places d'altres torns
1.4 Normativa aplicable
2. Requisits dels candidats
2.1 Requisits d'admissió
2.2 Termini de compliment dels requisits
3. Sol·licituds
3.1 Forma
3.2 Documentació
3.3 Llocs de presentació
3.4 Termini de presentació
3.5 Pagament per drets d'examen
3.6 Devolució dels drets d'examen
4. Admissió d'aspirants
4.1 Llistes provisionals d'admesos i exclosos
4.2 Reclamacions a les llistes provisionals
4.3 Llistes definitives d'admesos i exclosos
4.4 Recursos a les llistes definitives
4.5 Requisits i llista d'admesos
5. Òrgans de selecció
5.1 Nomenament dels òrgans de selecció
5.2 Composició dels tribunals
5.3 Composició de les comissions de selecció
5.4 Obligatorietat de participació
5.5 Abstenció
5.6 Termini per a manifestar l'abstenció
5.7 Recusació
5.8 Constitució dels òrgans de selecció
5.9 Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció
5.10 Funcions dels tribunals
5.11 Funcions de les comissions de selecció
5.12 Assessors, especialistes i ajudants tècnics
5.13 Procediment d'actuació dels òrgans de selecció
5.14 Adaptacions per als aspirants amb discapacitat
5.15 Nombre d'aspirants seleccionats
5.16 Indemnitzacions i dietes
6. Començament i desenrotllament dels procediments selectius
6.1 Començament
6.2 Desenrotllament
6.3 Publicitat dels criteris d'avaluació
7. Sistema de selecció
7.1 Proves prèvies
7.2 Fase d'oposició
7.3 Fase de concurs
7.3.1 Forma d'acreditació de mèrits
7.3.2 Presentació de mèrits
7.4 Fase de pràctiques
8. Qualificació
8.1 Qualificació de la fase d'oposició
8.2 Valoració de la fase de concurs
8.3 Possible expulsió d'aspirants
9. Superació de les fases d'oposició i concurs
9.1 Agregació de puntuacions
9.2 Criteris de desempat

## Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

*ORDEN 46/2015, de 4 de mayo, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se convoca procedimiento selectivo de ingreso y procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de escuelas oficiales de idiomas y profesores técnicos de Formación Profesional. [2015/4079]*

### ÍNDICE

Preámbulo
Título I. Procedimiento selectivo de ingreso
Capítulo 1. Bases generales
1. Normas generales
1.1 Plazas convocadas
1.2 Distribución de aspirantes
1.3 Acumulación plazas de otros turnos
1.4 Normativa aplicable
2. Requisitos de los candidatos
2.1 Requisitos de admisión
2.2 Plazo de cumplimiento de los requisitos
3. Solicitudes
3.1 Forma
3.2 Documentación
3.3 Lugares de presentación
3.4 Plazo de presentación
3.5 Pago por derechos de examen
3.6 Devolución de los derechos de examen
4. Admisión de aspirantes
4.1 Listas provisionales de admitidos y excluidos
4.2 Reclamaciones a las listas provisionales
4.3 Listas definitivas de admitidos y excluidos
4.4 Recursos a las listas definitivas
4.5 Requisitos y lista de admitidos
5. Órganos de selección
5.1 Nombramiento de los órganos de selección
5.2 Composición de los tribunales
5.3 Composición de las comisiones de selección
5.4 Obligatoriedad de participación
5.5 Abstención
5.6 Plazo para manifestar la abstención
5.7 Recusación
5.8 Constitución de los órganos de selección
5.9 Nombramiento de nuevos miembros de los órganos de selección
5.10 Funciones de los tribunales
5.11 Funciones de las comisiones de selección
5.12 Asesores, especialistas y ayudantes técnicos
5.13 Procedimiento de actuación de los órganos de selección
5.14 Adaptaciones para los aspirantes con discapacidad
5.15 Número de aspirantes seleccionados
5.16 Indemnizaciones y dietas
6. Comienzo y desarrollo de los procedimientos selectivos
6.1 Comienzo
6.2 Desarrollo
6.3 Publicidad de los criterios de evaluación
7. Sistema de selección
7.1 Pruebas previas
7.2 Fase de oposición
7.3 Fase de concurso
7.3.1 Forma de acreditación de méritos
7.3.2 Presentación de méritos
7.4 Fase de prácticas
8. Calificación
8.1 Calificación de la fase de oposición
8.2 Valoración de la fase de concurso
8.3 Posible expulsión de aspirantes
9. Superación de las fases de oposición y concurso
9.1 Agregación de puntuaciones
9.2 Criterios de desempate

- 9.3 Declaració d'aspirants seleccionats
- 9.4 Llista única d'aspirants seleccionats
- 9.5 Publicació de la llista d'aspirants seleccionats
- 9.6 Recursos contra la llista d'aspirants seleccionats
- 9.7 Aspirants que aproven per diverses especialitats o cossos
- 9.8 Aspirants que aproven per distintes administracions educatives
  
- 9.9 Inalterabilitat de les places assignades
- 10. Presentació de documents pels aspirants seleccionats
- 10.1 Termini i lloc de presentació
- 10.1.1 Documentació a presentar
- 10.2 Documentació a presentar per funcionaris de carrera
- 10.3 Opció per remuneracions
- 10.4 Nul·litat d'actuacions
- 11. Nomenament de funcionaris en pràctiques
- 11.1 Destinacions dels funcionaris en pràctiques
- 11.2 Exempció de la fase de pràctiques
- 12. Fase de pràctiques
- 12.1 Objecte
- 12.2 Duració i regulació
- 12.3 Efectes de la no superació
- 12.4 Pròrroques
- 12.5 Règim juridicoadministratiu
- 13. Nomenament de funcionaris de carrera
- 13.1 Aprovació de l'expedient
- 13.2 Destinació en propietat definitiva
- 14. Exercici de llocs en règim d'interinitat
- Capítol 2. Bases específiques
- 15. Cos de professors d'Ensenyança Secundària
- 15.1 Distribució de places per sistemes d'accés
- 15.2 Titulacions exigides
- 15.3 Formació pedagògica i didàctica
- 15.4 Temaris
- 16. Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes
- 16.1 Distribució de places per sistemes d'accés
- 16.2 Titulacions exigides
- 16.3 Formació pedagògica i didàctica
- 16.4 Temaris
- 17. Cos de professors tècnics de Formació Professional
- 17.1 Distribució de places per sistemes d'accés
- 17.2 Titulacions exigides
- 17.3 Formació pedagògica i didàctica
- 17.4 Temaris
- Títol II. Procediment per a l'adquisició de noves especialitats
- 18. Normes generals
- 19. Sistema d'habilitació
- 20. Requisits dels candidats
- 21. Sol·licituds
- 21.1 Forma
- 21.1.1 Model oficial d'instància
- 21.1.2 Instància per via telemàtica
- 21.1.3 Instruccions per a omplir la instància
- 21.2 Llocs de presentació
- 21.3 Termini de presentació
- 21.4 Pagament per drets d'examen
- 22. Admissió d'aspirants
- 23. Tribunals
- 24. Començament i desenrotllament de les proves
- 25. Qualificació
- 25.1 Valoració de la prova
- 25.2 Publicació i recursos
- Normes finals
- Annex I. Barem per a la valoració de mèrits per al procediment d'ingrés i reserva de discapacitats
- Annex II. Programacions didàctiques
- Annex III. Exempció de la prova d'espanyol per a estrangers
- Annex IV. Model de declaració jurada o promesa
- Annex V. Característiques de la prova de contingut pràctic
- Annex VI. Declaració de mèrits presentats
- Annex VII. Ubicació de les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport
- Annex VIII. Sol·licitud de no inclusió en les llistes d'interins

- 9.3 Declaración de aspirantes seleccionados
- 9.4 Lista única de aspirantes seleccionados
- 9.5 Publicación de la lista de aspirantes seleccionados
- 9.6 Recursos contra la lista de aspirantes seleccionados
- 9.7 Aspirantes que aprueben por varias especialidades o cuerpos
- 9.8 Aspirantes que aprueben por distintas administraciones educativas
  
- 9.9 Inalterabilidad de las plazas asignadas
- 10. Presentación de documentos por los aspirantes seleccionados
- 10.1 Plazo y lugar de presentación
- 10.1.1 Documentación a presentar
- 10.2 Documentación a presentar por funcionarios de carrera
- 10.3 Opción por remuneraciones
- 10.4 Nulidad de actuaciones
- 11. Nombramiento de funcionarios en prácticas
- 11.1 Destinos de los funcionarios en prácticas
- 11.2 Exención de la fase de prácticas
- 12. Fase de prácticas
- 12.1 Objeto
- 12.2 Duración y regulación
- 12.3 Efectos de la no superación
- 12.4 Prórrogas
- 12.5 Régimen jurídico administrativo
- 13. Nombramiento de funcionarios de carrera
- 13.1 Aprobación del expediente
- 13.2 Destino en propiedad definitiva
- 14. Desempeño de puestos en régimen de interinidad
- Capítulo 2. Bases específicas
- 15. Cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria
- 15.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 15.2 Titulaciones exigidas
- 15.3 Formación pedagógica y didáctica
- 15.4 Temarios
- 16. Cuerpo de profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas
- 16.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 16.2 Titulaciones exigidas
- 16.3 Formación pedagógica y didáctica
- 16.4 Temarios
- 17. Cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional
- 17.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso
- 17.2 Titulaciones exigidas
- 17.3 Formación pedagógica y didáctica
- 17.4 Temarios
- Título II. Procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades
- 18. Normas generales
- 19. Sistema de habilitación
- 20. Requisitos de los candidatos
- 21. Solicitudes
- 21.1 Forma
- 21.1.1 Modelo oficial de instancia
- 21.1.2 Instancia por vía telemática
- 21.1.3 Instrucciones para cumplimentar la instancia
- 21.2. Lugares de presentación
- 21.3 Plazo de presentación
- 21.4 Pago por derechos de examen
- 22. Admisión de aspirantes
- 23. Tribunales
- 24. Comienzo y desarrollo de las pruebas
- 25. Calificación
- 25.1 Valoración de la prueba
- 25.2 Publicación y recursos
- Normas finales
- Anexo I. Baremo para la valoración de méritos para el procedimiento de ingreso libre y reserva de discapacitados
- Anexo II. Programaciones didácticas
- Anexo III. Exención de la prueba de español para extranjeros
- Anexo IV. Modelo de declaración jurada o promesa
- Anexo V. Características de la prueba de contenido práctico
- Anexo VI. Declaración de méritos presentados
- Anexo VII. Ubicación de las direcciones territoriales de Educación, Cultura y Deporte
- Anexo VIII. Solicitud de no inclusión en las listas de interinos

## PREÀMBUL

La disposició addicional dotze de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i el Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es referix la Llei Orgànica 2/2006, estableixen que el sistema d'ingrés en la funció pública docent serà el de concurs oposició, en què hi haurà una fase de pràctiques que també constituirà part del procés selectiu.

Respecte d'això, el procediment selectiu ha de permetre comprovar la idoneïtat dels aspirants per a l'exercici de la docència. Per a això, no sols es comprovarà que els aspirants posseïxen els coneixements específics, científics i tècnics de l'especialitat a què s'opta, sinó també l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

L'article 3 de l'esmentat reglament estableix que l'òrgan competent de la comunitat autònoma convocant, una vegada aprovada la seua respectiva oferta d'ocupació, procedirà a realitzar les convocatòries per a la provisió de les places autoritzades en les ofertes d'ocupació, amb subjecció en tot cas a les normes de funció pública que els siguen aplicables.

D'altra banda, el títol V del mateix reglament regula el procediment per a l'adquisició de noves especialitats, i en l'article 54 estableix que els funcionaris dels cossos de professors d'Ensenyança Secundària, professors d'escoles oficial d'idiomes i professors tècnics de Formació Professional podran adquirir noves especialitats dins del mateix cos, per mitjà de la realització d'una prova.

Per Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana.

Aprovada l'oferta d'ocupació pública docent en l'àmbit de gestió de la Generalitat per a l'any 2014 pel Decret 70/2014, de 23 de maig, del Consell, i per a l'any 2015 pel Decret 57/2015, de 30 d'abril, del Consell, complit el que preveu l'article 37.1.c de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i d'acord amb el que disposen els articles 3 i 52 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, i els articles 153 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, fent ús de les competències atribuïdes, vista la proposta del director general de Centres i Personal Docent de data de 4 de maig de 2015, i de conformitat amb esta, fent ús de les competències atribuïdes, esta conselleria acorda convocar procediment selectiu d'ingrés i procediment d'adquisició de noves especialitats en els cossos de professors d'Ensenyança Secundària, professors d'escoles oficials d'idiomes i professors tècnics de Formació Professional, d'acord amb les següents bases:

### TÍTOL I Procediment selectiu d'ingrés

#### CAPÍTOL 1 Bases generals

1. Normes generals
- 1.1 Places convocades

Es convoquen procediments selectius per a cobrir, en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, 174 places del cos de professors d'Ensenyança Secundària (subgrup A1); 25 places del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes (subgrup A1) i 27 places del cos de professors tècnics de Formació Professional (subgrup A2), que es distribuïxen en la forma que a continuació es detalla:

Cossos	Ingrés lliure	Reserva de discapacitats	Total
Professors d'Ensenyança Secundària	162	12	174
Professors d'escoles oficials d'idiomes	23	2	25
Professors tècnics de Formació Professional	25	2	27

## PREÁMBULO

La disposición adicional doce de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, establecen que el sistema de ingreso en la función pública docente será el de concurso oposición, en el que habrá una fase de prácticas que también constituirá parte del proceso selectivo.

A este respecto, el procedimiento selectivo ha de permitir comprobar la idoneidad de los aspirantes para el ejercicio de la docencia. Para ello, no solo se comprobará que los aspirantes poseen los conocimientos específicos, científicos y técnicos de la especialidad a la que se opta, sino también la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

El artículo 3 del citado reglamento establece que el órgano competente de la comunidad autónoma convocante, una vez aprobada su respectiva oferta de empleo, procederá a realizar las convocatorias para la provisión de las plazas autorizadas en dichas ofertas de empleo, con sujeción en todo caso a las normas de función pública que les sean de aplicación.

Por otra parte, el título V del mismo reglamento regula el procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades, estableciendo en el artículo 54 que los funcionarios de los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuela Oficial de Idiomas y profesores técnicos de Formación Profesional podrán adquirir nuevas especialidades dentro del mismo cuerpo, mediante la realización de una prueba.

Por Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Consell, se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana.

Aprobada la oferta de empleo público docente en el ámbito de gestión de la Generalitat para el año 2014 por Decreto 70/2014, de 23 de mayo, del Consell, y para el año 2015 por el Decreto 57/2015, de 30 de abril, del Consell, cumplido lo previsto en el artículo 37.1.c de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público y de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 3 y 52 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, y los artículos 153 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, en uso de las competencias atribuidas, vista la propuesta del director general de Centros y Personal Docente de fecha 4 de mayo de 2015, y de conformidad con la misma, en uso de las competencias atribuidas, esta Consellería acuerda convocar procedimiento selectivo de ingreso y procedimiento de adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas y profesores técnicos de Formación Profesional, con arreglo a las siguientes bases:

### TÍTULO I Procedimiento selectivo de ingreso

#### CAPÍTULO 1 Bases generales

1. Normas generales
- 1.1 Plazas convocadas

Se convocan procedimientos selectivos para cubrir, en el ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, 174 plazas del cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria (subgrupo A1); 25 plazas del cuerpo de profesores de escuelas oficiales de idiomas (subgrupo A1) y 27 plazas del cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional (subgrupo A2), que se distribuyen en la forma que a continuación se detalla:

Cuerpos	Ingreso libre	Reserva de discapacitados	Total
Profesores de Enseñanza Secundaria	162	12	174
Profesores de escuelas oficiales de idiomas	23	2	25
Profesores técnicos de Formación Profesional	25	2	27

D'acord amb el que disposa l'article 1 de la Llei 53/2003, de 10 de desembre, sobre ocupació pública de discapacitats, així com l'article 59 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, modificada per la Llei 26/2011, d'1 d'agost, i l'article 55 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, es reserva un set per cent de les places per a la seua cobertura per persones el grau de discapacitat de les quals siga igual o superior al trenta-tres per cent.

#### 1.2 Distribució d'aspirants

La Direcció General de Centres i Personal Docent realitzarà la distribució del personal aspirant de cada especialitat en proporció al nombre de tribunals, respectant, sempre que siga possible, la província que el mencionat personal haja consignat en la sol·licitud de participació.

#### 1.3 Acumulació de places

Les places reservades per a persones amb discapacitat que resulten sense adjudicar, s'acumularan a les del sistema general d'ingrés lliure, de la mateixa especialitat, d'acord amb el que disposa l'article 10.2.a) del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer.

#### 1.4 Normativa aplicable

– La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE 106, de 4 de maig);

– La Llei Orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa (BOE 295, de 10 de desembre);

– La Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (BOE 89, de 13 d'abril);

– La Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana (DOCV 6310, de 14 de juliol);

– El Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es referix la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig (BOE 53, de 2 de març);

– El Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, pel qual es defineixen les condicions de formació per a l'exercici de la docència en l'Educació Secundària, el Batxillerat, la Formació Professional i les ensenyances de règim especial i s'establixen les especialitats del cos de professors d'Ensenyança Secundària (BOE 287, de 28 de novembre);

– El Reial Decret 1538/2006, de 15 de desembre, pel qual s'establix l'ordenació de la Formació Professional (BOE 3, de 3.01.2007);

– El Reial Decret 1146/2011, de 29 de juliol, pel qual es modifica el Reial Decret 1631/2006, de 29 de desembre, pel qual s'establixen les ensenyances mínimes corresponents a l'Educació Secundària Obligatòria (BOE 182, de 30 de juliol), així com els Reials Decrets 1834/2008, de 8 de novembre i 860/2010, de 2 de juliol, afectats per estes modificacions.

– L'Orde EDU/2645/2011, de 23 de setembre, per la qual s'establix la formació equivalent a la formació pedagògica i didàctica exigida per a aquelles persones que estant en possessió d'una titulació declarada equivalent als efectes de docència no poden realitzar els estudis de màster (BOE 240, de 5 d'octubre).

– El Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana (DOGV 4240, de 2 de maig);

– El Decret 127/2012, de 3 d'agost, del Consell, pel qual es regula el plurilingüisme en l'ensenyança no universitària a la Comunitat Valenciana.

– L'Orde 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen les titulacions administratives que faculden per a l'ensenyament en valencià, del valencià i en llengües estrangeres en les ensenyances no universitàries a la Comunitat Valenciana.

– L'Orde 90/2013, de 6 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regula la catalogació amb el requisit lingüístic de valencià de determinats llocs de treball docents en centres públics i en els servicis o unitats de suport escolar i educatiu dependents de la Generalitat;

– Les altres disposicions d'aplicació general, així com el que disposa la present convocatòria.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 1 de la Ley 53/2003, de 10 de diciembre, sobre empleo público de discapacitados, así como en el artículo 59 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, modificada por la Ley 26/2011, de 1 de agosto, y artículo 55 de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, se reserva un siete por ciento de las plazas para su cobertura por personas cuyo grado de discapacidad sea igual o superior al treinta y tres por ciento.

#### 1.2 Distribución de aspirantes

La Dirección General de Centros y Personal Docente realizará la distribución del personal aspirante de cada especialidad en proporción al número de tribunales, respetando, siempre que sea posible, la provincia que el citado personal haya consignado en la solicitud de participación.

#### 1.3 Acumulación de plazas

Las plazas reservadas para personas con discapacidad que resulten sin adjudicar, se acumularán a las del sistema general de ingreso libre, de igual especialidad, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 10.2.a) del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero.

#### 1.4 Normativa aplicable

– La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE 106, de 4 de mayo);

– La Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa (BOE 295, de 10 de diciembre);

– La Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público (BOE 89, de 13 de abril);

– La Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana (DOCV 6310, de 14 de julio);

– El Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, por el que se aprueba el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes a que se refiere la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo (BOE 53, de 2 de marzo);

– El Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la educación secundaria, el bachillerato, la formación profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades del cuerpo de profesores de enseñanza secundaria (BOE 287, de 28 de noviembre);

– El Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, por el que se establece la ordenación de la Formación Profesional (BOE 3, de 3.01.2007);

– El Real Decreto 1146/2011, de 29 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 1631/2006, de 29 de diciembre, por el que se establecen las enseñanzas mínimas correspondientes a la Educación Secundaria Obligatoria (BOE 182, de 30 de julio), así como los reales decretos 1834/2008, de 8 de noviembre y 860/2010, de 2 de julio, afectados por estas modificaciones.

– La Orden EDU/2645/2011, de 23 de septiembre, por la que se establece la formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida para aquellas personas que estando en posesión de una titulación declarada equivalente a efectos de docencia no pueden realizar los estudios de máster (BOE 240, de 5 de octubre).

– El Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Consell, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana (DOGV 4240, de 2 de mayo);

– El Decreto 127/2012, de 3 de agosto, del Consell, por el que se regula el plurilingüismo en la enseñanza no universitaria en la Comunitat Valenciana.

– La Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regulan las titulaciones administrativas que facultan para la enseñanza en valenciano, del valenciano y en lenguas extranjeras en las enseñanzas no universitarias en la Comunitat Valenciana.

– La Orden 90/2013, de 6 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se regula la catalogación con el requisito lingüístico de valenciano de determinados puestos de trabajo docentes en centros públicos y en los servicios o unidades de soporte escolar y educativo dependientes de la Generalitat;

– Las demás disposiciones de general aplicación, así como lo dispuesto en la presente convocatoria.

## 2. Requisites dels candidats

### 2.1 Requisites d'admissió

Per a ser admesos als procediments selectius els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

#### 2.1.1 Requisites generals:

a) Tindre la nacionalitat espanyola o ser nacional d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea, o nacional d'algun estat a què s'aplique els tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, en què s'aplique la lliure circulació de treballadors i la norma que es dicte per a la seua incorporació a l'ordenament jurídic espanyol.

Així mateix podran participar-hi el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels estats membres de la Unió Europea o dels estats en què, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, s'aplique la lliure circulació de treballadors quan així ho preveja el corresponent tractat, siga quina siga la seua nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguen separats de dret, i respecte als descendents, que siguen menors de 21 anys o majors d'esta edat però visquen a càrrec dels seus progenitors.

b) Tindre complits els 16 anys i no haver arribat a l'edat establida, amb caràcter general, per a la jubilació forçosa.

c) Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques habituals del respectiu cos, i no patir malaltia ni estar afectat/ada per limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i a l'especialitat a què s'opta.

d) No haver sigut separat/ada per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions semblants a les que exercien en el cas del personal laboral, en què haguera sigut separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés/a a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

e) No ser funcionari/ària de carrera, en pràctiques o estar pendent del corresponent nomenament, del mateix cos a què es pretenga ingressar, llevat que es concórrega al procediment per a l'adquisició de noves especialitats regulat en la present convocatòria.

#### 2.1.2 Requisites específics:

a) Estar en possessió, en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds, de les titulacions que per a cada cos docent es detallen en les bases específiques de la present convocatòria. En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger haurà d'estar-se en possessió de la credencial d'homologació o de la credencial de reconeixement per a l'exercici a Espanya com a professor d'Educació Secundària d'acord amb el que disposen les bases específiques.

b) Estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a què es referix l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en els termes que es descriuen en les bases específiques de la present convocatòria.

c) Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i el coneixement del castellà no es deduisca del seu origen, hauran d'acreditar un coneixement adequat d'esta llengua de la forma que s'estableix en la base 3.2.b o per mitjà de la realització de la prova descrita en la base 7.1.1.

d) Acreditar el coneixement dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana del mode indicat en la base 7 d'esta convocatòria.

e) Per a participar per la reserva de places per a persones amb discapacitat, els aspirants, a més de reunir els requisits anteriors, hauran de tindre reconeguda pels òrgans competents de la Generalitat, de l'Estat o de la resta de les comunitats autònomes, una discapacitat el grau de la qual siga igual o superior al 33 per cent, sempre que això no siga incompatible amb l'exercici de la docència en l'especialitat a què s'opta.

L'opció per esta reserva haurà de formular-se en la sol·licitud de participació amb declaració expressa de reunir la condició exigida, que s'acreditarà, si obté plaça, per mitjà de certificat dels òrgans competents.

## 2. Requisites de los candidatos

### 2.1 Requisites de admisión

Para ser admitidos a los procedimientos selectivos los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

#### 2.1.1 Requisites generales:

a) Tener la nacionalidad española o ser nacional de alguno de los demás estados miembros de la Unión Europea, o nacional de algún estado al que sea de aplicación los tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores y la norma que se dicte para su incorporación al ordenamiento jurídico español.

Asimismo podrán participar el cónyuge, los descendientes y los descendientes del cónyuge, tanto de los ciudadanos españoles como de los nacionales de los estados miembros de la Unión Europea o de los estados en los cuales, en virtud de tratados internacionales suscritos por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores cuando así lo prevea el correspondiente tratado, sea cual sea su nacionalidad, siempre que los cónyuges no estén separados de derecho, y con respecto a los descendientes, que sean menores de 21 años o mayores de esta edad pero vivan a cargo de sus progenitores.

b) Tener cumplidos los 16 años y no haber alcanzado la edad establecida, con carácter general, para la jubilación forzosa.

c) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas habituales del respectivo cuerpo, no padeciendo enfermedad ni estando afectado/a por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al cuerpo y a la especialidad a que se opta.

d) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

e) No ser funcionario/a de carrera, en prácticas o estar pendiente del correspondiente nombramiento, del mismo cuerpo al que se pretenda ingresar, salvo que se concurra al procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades regulado en la presente convocatoria.

#### 2.1.2 Requisites específics:

a) Estar en posesión, en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes, de las titulaciones que para cada cuerpo docente se detallan en las bases específicas de la presente convocatoria. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial de homologación o de la credencial de reconocimiento para el ejercicio en España como profesor de Educación Secundaria de acuerdo con lo dispuesto en las bases específicas.

b) Estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en los términos que se describen en las bases específicas de la presente convocatoria.

c) Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y el conocimiento del castellano no se deduzca de su origen, deberán acreditar un conocimiento adecuado de esta lengua de la forma que se establece en la base 3.2.b o mediante la realización de la prueba descrita en la base 7.1.1.

d) Acreditar el conocimiento de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana del modo indicado en la base 7 de esta convocatoria.

e) Para participar por la reserva de plazas para personas con discapacidad, los aspirantes, además de reunir los requisitos anteriores, deberán tener reconocida por los órganos competentes de la Generalitat, del Estado o del resto de las comunidades autónomas, una discapacidad cuyo grado sea igual o superior al 33 por ciento, siempre que ello no sea incompatible con el ejercicio de la docencia en la especialidad a la que se opta.

La opción por esta reserva habrá de formularse en la solicitud de participación con declaración expresa de reunir la condición exigida al respecto, que se acreditará, si obtuviere plaza, mediante certificación de los órganos competentes.

No obstant això, si en la realització de les proves se susciten dubtes al tribunal respecte de la capacitat de l'aspirant per a l'exercici de les activitats habitualment desenvolupades pels funcionaris del cos docent a què aspira a ingressar, podrà demanar el corresponent dictamen dels òrgans competents d'acord amb el que preveu la base 10.1.1.c. En este cas, i fins que s'emeta el dictamen, l'aspirant podrà continuar participant condicionalment en el procés selectiu, i la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió del procés quedarà en suspens fins a la recepció del dictamen.

El procés selectiu es realitzarà en condicions d'igualtat amb els aspirants d'ingrés lliure, sense perjudici de les adaptacions previstes en la base 5.14 d'esta convocatòria.

Els aspirants que concórreguen per esta reserva no podran concórrer a la mateixa especialitat pel procediment d'ingrés lliure. Així mateix, només podran concórrer a una única especialitat per esta reserva de discapacitat.

### 2.2 Termini de compliment dels requisits

Tots els requisits enumerats anteriorment hauran de posseir-se en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera

## 3. Sol·licituds

### 3.1 Forma

#### 3.1.1 Model oficial d'instància

Els que desitgen prendre part en este procediment hauran d'omplir una instància (model 046-taxes per inscripció en proves selectives), d'acord amb model oficial, que serà facilitada a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.cece.gva.es>).

Esta sol·licitud tindrà assignat un número de referència identificatiu, i cada participant haurà d'utilitzar necessàriament un joc de tres còpies impreses a través d'internet, de manera que no es podran fer fotocòpies ja que cada sol·licitud ha de tindre un número de referència diferenciat.

Una vegada omplida la instància esta s'imprimirà per triplicat.

La sol·licitud impresa per triplicat haurà de presentar-se, si és el cas, en alguna de les entitats financeres col·laboradores als efectes de l'abonament de la taxa corresponent.

Així mateix, una vegada abonada la taxa en l'entitat col·laboradora, els aspirants presentaran la sol·licitud en els registres de les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport d'Alacant, Castelló o València, acompanyada, si és el cas, de la documentació procedent, d'acord amb el que preveu la base 3.2.

#### 3.1.2 Instància i abonament de la taxa per via telemàtica

Les persones que disposen de DNI amb certificat electrònic incorporat o firma electrònica de l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana també podran fer la inscripció i l'abonament de les taxes per via telemàtica a través de la web <http://www.cece.gva.es>. En este cas no serà necessària la presentació de la instància en cap registre.

Els membres de famílies nombroses de categoria general o especial, així com els aspirants amb discapacitat igual o superior al 33 %, hauran de presentar còpia de la documentació que acredite l'esmentada condició dins del termini de presentació d'instàncies, als efectes d'acreditar l'exempció o bonificació del pagament de les taxes, junt amb el model de sol·licitud que serà facilitat a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.cece.gva.es>).

#### 3.1.3 Instruccions per a omplir la instància

No podrà presentar-se més d'una instància, llevat que opte a més d'una especialitat. En este cas, s'hauran de presentar tantes instàncies com nombre d'especialitats a què s'opta. No obstant això, la presentació de més d'una sol·licitud no implica que l'aspirant puga assistir a les proves de tots els tribunals on ha sigut assignat.

A l'omplir la sol·licitud, els aspirants tindran en compte, a més de les instruccions que s'adjunten, les següents:

a) Els aspirants faran constar en els quadros corresponents, el cos, el codi i nom de l'especialitat per la qual participen. Així mateix, indicaran el codi de la província en què preferentment vulguen realitzar la prova.

No obstante, si en la realización de las pruebas se suscitara dudas al tribunal respecto de la capacidad del aspirante para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios del cuerpo docente al que aspira a ingresar, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes conforme a lo previsto en la base 10.1.1.c. En este caso, y hasta tanto se emita el dictamen, el aspirante podrá seguir participando condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión del proceso hasta la recepción del dictamen.

El proceso selectivo se realizará en condiciones de igualdad con los aspirantes de ingreso libre, sin perjuicio de las adaptaciones previstas en la base 5.14 de esta convocatoria.

Los aspirantes que concurren por esta reserva no podrán concurrir a la misma especialidad por el procedimiento de ingreso libre. Asimismo, solo podrán concurrir a una única especialidad por esta reserva de discapacidad.

### 2.2 Plazo de cumplimiento de los requisitos

Todos los requisitos enumerados anteriormente deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera

## 3. Solicitudes

### 3.1 Forma

#### 3.1.1 Modelo oficial de instancia

Quienes deseen tomar parte en este procedimiento deberán cumplimentar una instancia (modelo 046-tasas por inscripción en pruebas selectivas), conforme a modelo oficial, que será facilitada a través de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.cece.gva.es>).

Esta solicitud tendrá asignado un número de referencia identificativo, debiendo utilizar cada participante necesariamente un juego de tres copias impresas a través de internet, de manera que no se podrán hacer fotocopias ya que cada solicitud ha de tener un número de referencia diferenciado.

Una vez cumplimentada la instancia se imprimirá la misma por triplicado.

La solicitud impresa por triplicado deberá presentarse, en su caso, en alguna de las entidades financieras colaboradoras a efectos del abono de la tasa correspondiente.

Asimismo, una vez abonada la tasa en la entidad colaboradora, los aspirantes presentarán la solicitud en los registros de las Direcciones Territoriales de Educación, Cultura y Deporte de Alicante, Castellón o Valencia, acompañada, en su caso, de la documentación procedente, de acuerdo con lo previsto en la base 3.2.

#### 3.1.2 Instancia y abono de la tasa por vía telemática

Las personas que dispongan de DNI con certificado electrónico incorporado o firma electrónica de la Autoridad de Certificación de la Comunitat Valenciana también podrán hacer la inscripción y el abono de las tasas por vía telemática a través de la web <http://www.cece.gva.es>. En este caso no será necesaria la presentación de la instancia en ningún registro.

Los miembros de familias numerosas de categoría general o especial, así como los aspirantes con discapacidad igual o superior al 33 por ciento, deberán presentar copia de la documentación que acredite dicha condición dentro del plazo de presentación de instancias, a los efectos de acreditar la exención o bonificación del pago de las tasas, junto con el modelo de solicitud que será facilitado a través de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.cece.gva.es>).

#### 3.1.3 Instrucciones para cumplimentar la instancia

No podrá presentarse más de una instancia, a no ser que opte a más de una especialidad. En este caso, habrán de presentarse tantas instancias como número de especialidades a las que se opta. No obstante, la presentación de más de una solicitud no implica que el aspirante pueda asistir a las pruebas de todos los tribunales donde ha sido asignado.

Al cumplimentar la solicitud, los aspirantes tendrán en cuenta, además de las instrucciones que se adjunten a la misma, las siguientes:

a) Los aspirantes harán constar en los cuadros correspondientes, el cuerpo, el código y nombre de la especialidad por la que participan. Asimismo, indicarán el código de la provincia en que preferentemente quieran realizar la prueba.

b) Els aspirants que, per reunir les condicions establides, desitgen acollir-se a la reserva de discapacitat, hauran d'indicar-ho en la sol·licitud, per a la qual cosa utilitzaran el requadro corresponent, consignand-hi necessàriament el percentatge de discapacitat que patixen. Així mateix, hauran d'efectuar la declaració expressa, prevista en la instància, que reuneixen els requisits exigits per a participar en l'esmentada reserva i adjuntaran a la instància la certificació corresponent.

Els aspirants amb discapacitat, amb independència del torn pel qual accedisquen, hauran d'indicar en la sol·licitud esta circumstància i podran sol·licitar, expressant-ho en el requadro habilitat a este efecte, les possibles adaptacions de temps i mitjans per a la realització dels exercicis en què esta adaptació siga necessària, i per a això adjuntaran a la instància un certificat de les adaptacions requerides expedit pels servicis competents de la Conselleria de Benestar Social o equivalents de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

c) Aquells aspirants, que per complir els requisits establits, estiguen exempts de les proves de coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana, hauran de consignar-ho en la instància. Així mateix, hauran d'indicar el motiu d'exempció al·legat en els espais reservats a l'efecte.

### 3.2 Documentació

A la instància de sol·licitud s'acompanyaran els documents següents:

a) Fotocopia del document nacional d'identitat, document semblant del país d'origen o passaport vigent i, si és el cas, document acreditatiu de la identitat dels estrangers residents en territori espanyol.

b) Annex III degudament omplert per aquells participants que no poseen la nacionalitat espanyola.

En este cas, aquells aspirants que estiguen exempts de la prova de coneixements de castellà, hauran de presentar, junt amb l'annex III mencionat, la fotocòpia compulsada del diploma d'espanyol com a llengua estrangera (nivell B2, C1 o C2) d'acord amb el que establix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o del certificat de nivell avançat o d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes o del títol de llicenciat en Filologia Hispànica o Romànica, o certificació acadèmica en què conste que s'han realitzat en l'Estat espanyol tots els estudis conduents a la titulació al·legada per a l'ingrés en el cos a què s'opta, o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a l'obtenció dels mencionats diplomes o titulacions.

c) La declaració, si és el cas, referida en la base 14 per a no ser inclòs en les llistes d'aspirants a exercir llocs en règim d'interinitat, d'acord amb el model de l'annex VIII.

d) Els aspirants no nacionals d'algun estat de la Unió Europea hauran d'adjuntar la documentació que justifique que reuneixen el requisit per a poder participar d'acord amb el que preveu la base 2.1.1.a, i igualment tots els aspirants estrangers hauran d'aportar per a l'exempció de la prova d'espanyol, si és el cas, l'annex III i la documentació corresponent.

e) Els documents que acrediten la condició de membre de família nombrosa de categoria general o especial, en el cas d'haver-ho al·legat.

f) La certificació expedida per l'òrgan competent que acredite la condició d'aspirant amb discapacitat igual o superior al 33 per cent, en el cas d'haver-se al·legat.

### 3.3 Llocs de presentació

Les sol·licituds omplides d'acord amb el que preveu la base 3.1.1 es presentaran preferentment en les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport d'Alacant, Castelló o València (annex VII) o bé en els llocs i forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb el que disposa l'article 20 del Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell. En el cas que s'opte per presentar la sol·licitud davant d'una oficina de correus, es farà en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada. Si no es fa d'esta manera es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds subscrites pels participants a l'estranger podran cursar-se en el termini assenyalat en l'apartat 3.4 de la present base, a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles

b) Los aspirantes que, por reunir las condiciones establecidas, deseen acogerse a la reserva de discapacidad, deberán indicarlo en la solicitud, para lo cual utilizarán el recuadro correspondiente, consignando necesariamente en la misma, el porcentaje de discapacidad que padecen. Asimismo, deberán efectuar la declaración expresa, prevista en la instancia, de que reúnen los requisitos exigidos para participar en dicha reserva y adjuntarán a la instancia la certificación correspondiente.

Los aspirantes con discapacidad, con independencia del turno por el que accedan, deberán indicar en la solicitud esta circunstancia y podrán solicitar, expresándolo en el recuadro habilitado al efecto, las posibles adaptaciones de tiempo y medios para la realización de los ejercicios en que esta adaptación sea necesaria, y para ello adjuntarán a la instancia una certificación de las adaptaciones requeridas expedida por los servicios competentes de la Conselleria de Bienestar Social o equivalentes del Estado o de otras comunidades autónomas.

c) Aquellos aspirantes, que por cumplir los requisitos establecidos, estén exentos de las pruebas de conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana, deberán consignarlo en la instancia. Asimismo, deberán indicar el motivo de exención alegado en los espacios reservados a tal fin.

### 3.2 Documentación

A la instancia de solicitud se acompañarán los siguientes documentos:

Fotocopia del documento nacional de identidad, documento similar del país de origen o pasaporte vigente y, en su caso, documento acreditativo de la identidad de los extranjeros residentes en territorio español.

b) Anexo III debidamente cumplimentado por aquellos participantes que no posean la nacionalidad española.

En este caso, aquellos aspirantes que estén exentos de la prueba de conocimientos de castellano, deberán presentar, junto al anexo III citado, la fotocopia compulsada del diploma de español como lengua extranjera (nivel B2, C1 o C2) de acuerdo con lo establecido por el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre, o del certificado de nivel avanzado o de aptitud en español para extranjeros expedido por las escuelas oficiales de idiomas o del título de licenciado en Filología Hispánica o Románica, o certificación académica en la que conste que se han realizado en el Estado español todos los estudios conducentes a la titulación alegada para el ingreso en el cuerpo a que se opta, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención de los mencionados diplomas o titulaciones.

c) La declaración, en su caso, referida en la base 14 para no ser incluido en las listas de aspirantes a desempeñar puestos en régimen de interinidad, de acuerdo con el modelo del anexo VIII.

d) Los aspirantes no nacionales de algún estado de la Unión Europea deberán adjuntar la documentación que justifique que reúnen el requisito para poder participar conforme a lo previsto en la base 2.1.1.a, e igualmente todos los aspirantes extranjeros deberán aportar para la exención de la prueba de español, en su caso, el anexo III y la documentación correspondiente.

e) Los documentos que acrediten la condición de miembro de familia numerosa de categoría general o especial, en el caso de haberlo alegado.

f) La certificación expedida por el órgano competente que acredite la condición de aspirante con discapacidad igual o superior al 33 por ciento, en el caso de haberse alegado.

### 3.3 Lugares de presentación

Las solicitudes cumplimentadas de acuerdo con lo previsto en la base 3.1.1 se presentarán preferentemente en las Direcciones Territoriales de Educación, Cultura y Deporte de Alicante, Castellón o Valencia (anexo VII) o bien en los lugares y forma que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con lo dispuesto en el artículo 20 del Decreto 191/2014, de 14 de noviembre, del Consell. En el caso de que se optara por presentar la solicitud ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el funcionario de correos antes de ser certificada. De no hacerse de esta manera se considerará presentada en la fecha de entrada en cualquiera de los lugares establecidos en el párrafo anterior.

Las solicitudes suscritas por los participantes en el extranjero podrán cursarse en el plazo señalado en el apartado 3.4 de la presente base, a través de las representaciones diplomáticas o consulares españo-

corresponents, les quals les remetran a continuació a l'organisme competent. L'interessat haurà d'adjuntar a la sol·licitud comprovant bancari d'haver satisfet el pagament dels drets d'examen.

#### 3.4 Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds i de la documentació referida en la base 3.2 serà de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### 3.5 Pagament per drets d'examen

Els drets d'examen seran de 31,47 euros per als cossos de professors d'Ensenyança Secundària i de professors d'escoles oficials d'idiomes, i de 22,22 euros per al cos de professors tècnics de Formació Professional, inclosa la formació de l'expedient, i s'ingressaran per mitjà de l'imprès de la instància de participació en alguna de les entitats de crèdit col·laboradores que hi figuren. Els gastos de transferència aniran a càrrec de l'interessat. En la sol·licitud haurà de figurar el segell de l'entitat bancària acreditatiu del pagament de drets, la falta del qual, l'abonament fora de termini o l'abonament d'una quantitat diferent de l'assenyalada determinarà l'exclusió de l'aspirant, este defecte no podrà esmenar-se en el termini d'alegacions que s'establisca. En cap cas la presentació i el pagament en l'entitat bancària suposarà eliminació del tràmit de presentació, dins del termini i en la forma escaient, de la sol·licitud.

De conformitat amb el que disposa l'article 132 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, estan exempts del pagament de les tarifes els membres de famílies nombroses de categoria especial, sempre que adjunten a la sol·licitud còpia de la documentació que ho acredite.

Així mateix, estan exempts del pagament de la tarifa d'inscripció en proves selectives per a l'accés a cossos docents els aspirants amb discapacitat igual o superior al 33 per cent, sempre que ho acrediten documentalment junt amb la sol·licitud, i tindran a més una bonificació del 50 per cent en la tarifa sobre la formació de l'expedient, concepte en què hauran d'ingressar la quantitat de 1,89 euros.

D'un altre costat, gaudiran d'una bonificació del 50 per cent de la quota de les tarifes els membres de les famílies nombroses de categoria general, la qual cosa igualment haurà de justificar-se documentalment junt amb la instància de participació, i en este cas hauran d'ingressar 15,74 euros els aspirants al cos de professors d'Ensenyança Secundària i al de professors d'escoles oficials d'idiomes i 11,11 euros els aspirants al cos de professors tècnics de Formació Professional.

Finalment, s'aplicarà una bonificació del 10 per cent de la quota de les tarifes quan la presentació de la sol·licitud de participació en les proves es realitze per mitjans telemàtics, de conformitat amb el que preveu l'article 132 del text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, aprovat per Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, en la redacció que en fa la Llei 9/2011, de 26 de desembre, de Mesures Fiscals, de Gestió Administrativa i Financera i d'Organització de la Generalitat.

Personal d'ingrés al cos de professors d'Ensenyança Secundària i al cos de professors d'escoles oficials d'idiomes	31,47
Presentació telemàtica	28,32
Membres de famílies nombroses de categoria especial	Exempt
Membres de famílies nombroses de categoria general	15,74
Presentació telemàtica	14,17
Personal amb grau de discapacitat igual o superior al 33 %	1,89
Presentació telemàtica	1,70 €

Personal d'ingrés al cos de professors tècnics de Formació Professional	22,22
Presentació telemàtica	20,00
Membres de famílies nombroses de categoria especial	Exempt

las correspondientes, las cuales las remitirán seguidamente al organismo competente. El interesado adjuntará a la solicitud comprobante bancario de haber satisfecho el pago de los derechos de examen.

#### 3.4 Plazo de presentación

El plazo de presentación de solicitudes y de la documentación referida en la base 3.2 será de 20 días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### 3.5 Pago por derechos de examen

Los derechos de examen serán de 31,47 euros para los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria y de profesores de escuelas oficiales de idiomas, y de 22,22 euros para el cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional, incluida la formación del expediente, y se ingresarán mediante el impreso de la instancia de participación en alguna de las entidades de crédito colaboradoras que figuran en la misma. Los gastos de transferencia correrán a cargo del interesado. En la solicitud deberá figurar el sello de la entidad bancaria acreditativo del pago de derechos, cuya falta o abono fuera de plazo o el abono de una cantidad distinta a la señalada determinará la exclusión del aspirante, no pudiendo subsanarse este defecto en el plazo de alegaciones que se establezca. En ningún caso la presentación y pago en la entidad bancaria supondrá eliminación del trámite de presentación, en plazo y forma, de la solicitud.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 132 del Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, están exentos del pago de las tarifas los miembros de familias numerosas de categoría especial, siempre y cuando adjunten a la solicitud copia de la documentación que lo acredite.

Asimismo, están exentos del pago de la tarifa de inscripción en pruebas selectivas para el acceso a cuerpos docentes los aspirantes con discapacidad igual o superior al 33 por ciento, siempre que lo acrediten documentalment junt a la solicitud, teniendo además una bonificación del 50 por ciento en la tarifa sobre la formación del expediente, debiendo ingresar la cantidad de 1,89 euros en este concepto.

De otro lado, disfrutarán de una bonificación de 50 por ciento de la cuota de las tarifas los miembros de las familias numerosas de categoría general, lo que igualmente deberá justificarse documentalment junt a la instancia de participació, y en tal caso deberán ingresar 15,74 euros los aspirantes al cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria y al de profesores de escuelas oficiales de idiomas y 11,11 euros los aspirantes al cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional.

Por último, se aplicará una bonificación del 10 por ciento de la cuota de las tarifas cuando la presentación de la solicitud de participación en las pruebas se realice por medios telemáticos, de conformidad con lo previsto en el artículo 132 del texto refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, aprobado por Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, en su redacción dada por la Ley 9/2011, de 26 de diciembre, de Medidas Fiscales, de Gestión Administrativa y Financiera y de Organización de la Generalitat.

Personal de ingreso al cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria y al cuerpo de profesores de escuelas oficiales de idiomas	31,47 €
Presentación telemática	28,32 €
Miembros de familias numerosas de categoría especial	Exento
Miembros de familias numerosas de categoría general	15,74 €
Presentación telemática	14,17 €
Personal con grado de discapacidad igual o superior al 33 %	1,89 €
Presentación telemática	1,70 €

Personal de ingreso al cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional	22,22 €
Presentación telemática	20,00 €
Miembros de familias numerosas de categoría especial	Exento



Membres de famílies nombroses de categoria general	11,11
Presentació telemàtica	10,00
Personal amb grau de discapacitat igual o superior al 33 %	1,89
Presentació telemàtica	1,70 €

### 3.6 Devolució dels drets d'examen

De conformitat amb el que estableix l'article 9 del Decret Legislatiu 1/2005, de 25 de febrer, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Taxes de la Generalitat, no es procedirà a la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió dels aspirants dels procediments selectius per causes imputables exclusivament als interessats.

### 4. Admissió d'aspirants

#### 4.1 Llistes provisionals d'admesos i exclosos

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que haurà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, en què declararà aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. En la resolució s'indicaran els llocs on es troben exposades al públic les llistes certificades completes d'aspirants admesos i exclosos. En la llista hauran de constar els cognoms, el nom, el document nacional d'identitat o, si és el cas, el document acreditatiu de la identitat, document semblant del país d'origen o passaport o, si és el cas, el document acreditatiu de la identitat dels estrangers residents en territori espanyol, el procediment selectiu, el cos docent i l'especialitat pels quals participa, la província de preferència per a realitzar les proves, així com, si és el cas, la causa d'exclusió.

#### 4.2 Reclamacions a les llistes provisionals

Els aspirants exclosos disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, per a poder esmenar el defecte que haja motivat la seua exclusió. Així mateix, aquells aspirants que hagen detectat errors en la consignació de les seues dades personals podran manifestar-ho en el mateix termini. Les reclamacions es dirigiran a la Direcció General de Centres i Personal Docent i es presentaran per qualsevol de les formes previstes en l'apartat 3.3 de la present convocatòria.

#### 4.3 Llistes definitives d'admesos i exclosos

Les reclamacions presentades seran acceptades o denegades per resolució expressa del director general de Centres i Personal Docent, per la qual es declararà aprovada la llista definitiva d'admesos i exclosos, que serà publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i en la qual s'indicaran els llocs on es troben exposades al públic les llistes certificades completes d'aspirants admesos i exclosos.

#### 4.4 Recursos a les llistes definitives

Contra l'esmentada resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### 4.5 Requisits i llista d'admesos

El fet de figurar en la relació d'admesos no pressuposa que es reconega als interessats la possessió dels requisits exigits en els procediments que es convoquen per mitjà de la present orde. Quan, de l'examen de la documentació que, d'acord amb la base 10 d'esta convocatòria, ha de presentar-se en el cas de ser seleccionat, es desprenga que no posseeixen algun dels requisits, els interessats perdran tots els drets que puguen derivar-se de la seua participació en estos procediments, sense perjudi de la responsabilitat en què hagen incorregut per falsedat en la sol·licitud.

Miembros de familias numerosas de categoria general	11,11 €
Presentación telemática	10,00 €
Personal con grado de discapacidad igual o superior al 33 %	1,89 €
Presentación telemática	1,70 €

### 3.6 Devolució de los derechos de examen

De conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Decreto Legislativo 1/2005, de 25 de febrero, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Tasas de la Generalitat, no se procederá a la devolución de las tasas por derechos de examen en los supuestos de exclusión de los aspirantes de los procedimientos selectivos por causas imputables exclusivamente a los interesados.

### 4. Admisión de aspirantes

#### 4.1 Listas provisionales de admitidos y excluidos.

Finalizado el plazo de presentación de instancias la Dirección General de Centros y Personal Docente dictará resolución que deberá publicarse en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos. En dicha resolución se indicarán los lugares en que se encuentren expuestas al público las listas certificadas completas de aspirantes admitidos y excluidos. En la lista deberán constar los apellidos, nombre, documento nacional de identidad o, en su caso, documento acreditativo de la identidad, documento similar del país de origen o pasaporte o, en su caso, documento acreditativo de la identidad de los extranjeros residentes en territorio español, procedimiento selectivo, cuerpo docente y especialidad por los que participa, provincia de preferencia para realizar las pruebas, así como, en su caso, la causa de exclusión.

#### 4.2 Reclamaciones a las listas provisionales

Los aspirantes excluidos dispondrán de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución, para poder subsanar el defecto que haya motivado su exclusión. Asimismo, aquellos aspirantes que hayan detectado errores en la consignación de sus datos personales podrán manifestarlo en el mismo plazo. Las reclamaciones se dirigirán a la Dirección General de Centros y Personal Docente y se presentarán por cualquiera de las formas previstas en el apartado 3.3 de la presente convocatoria.

#### 4.3 Listas definitivas de admitidos y excluidos

Las reclamaciones presentadas serán aceptadas o denegadas por resolución expresa del director general de Centros y Personal Docente, por la que se declarará aprobada la lista definitiva de admitidos y excluidos, que será publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, y en la que se indicarán los lugares en que se encuentren expuestas al público las listas certificadas completas de aspirantes admitidos y excluidos.

#### 4.4 Recursos a las listas definitivas

Contra dicha resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante el director general de Centros y Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

#### 4.5 Requisitos y lista de admitidos

El hecho de figurar en la relación de admitidos no presupone que se reconozca a los interesados la posesión de los requisitos exigidos en los procedimientos que se convocan mediante la presente orden. Cuando, del examen de la documentación que, de acuerdo con la base 10 de esta convocatoria, debe presentarse en el caso de ser seleccionado, se desprenda que no poseen alguno de los requisitos, los interesados decaerán en todos los derechos que pudieran derivarse de su participación en estos procedimientos, sin perjuicio de la responsabilidad en la que hubieren incurrido por falsedad en la solicitud.

## 5. Òrgans de selecció

### 5.1 Nomenament dels òrgans de selecció.

La selecció dels participants serà realitzada per les comissions de selecció i pels tribunals, que seran nomenats mitjançant una resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

### 5.2 Composició dels tribunals

#### 5.2.1 Membres dels tribunals i forma d'elecció

D'acord amb el que disposa l'article 7 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, els membres dels tribunals seran funcionaris de carrera en actiu dels cossos docents o del cos d'inspectors al servici de l'Administració educativa en nombre imparell, no inferior a cinc. Per als presents procediments es fixa la composició de tots els tribunals en cinc membres.

La totalitat dels membres dels tribunals pertanyeran a cossos del mateix o superior subgrup de classificació que el que correspon al cos a què opten els aspirants.

De conformitat amb el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, en la designació dels tribunals es vetlarà pel principi d'especialitat, d'acord amb el qual la majoria dels seus membres haurà de ser titular de l'especialitat objecte del procés selectiu. Així mateix, d'acord amb allò que estableix l'esmentat Reglament, es tendirà a la paritat entre professores i professors, llevat que raons fundades i objectives ho impedisquen.

Els tribunals estaran integrats per:

– Un president designat directament per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

– Quatre vocals, designats per sorteig públic, entre funcionaris de carrera en actiu del cos corresponent, titulars de l'especialitat assignada al tribunal i preferentment adscrits en l'àmbit de la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport on actuarà el tribunal. Si no és possible la realització del sorteig entre els funcionaris amb destinació en un determinat àmbit territorial, es realitzarà entre tots els que, reunint les condicions enumerades, tinguen destinació en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana. Excepcionalment, quan no hi haja funcionaris en servici actiu en nombre suficient, el director general de Centres i Personal Docent podrà designar directament estos vocals entre funcionaris dels cossos docents, de conformitat amb el que estableix esta base.

Actuarà com a secretari el vocal de menor antiguitat en el cos, llevat que el tribunal acorde determinar-ho d'una altra manera.

#### 5.2.2 Nombre de tribunals

Podran nomenar-se tants tribunals com es jutgen necessaris per a cada especialitat i per a cada tribunal, es designarà, per igual procediment, un tribunal suplent, excepte en aquells casos en què no siga possible comptar amb vocals suficients que reunisquen els requisits exigits en la present base.

### 5.3 Composició de les comissions de selecció.

Quan en funció del nombre d'aspirants i places convocades calga nomenar més d'un tribunal per a alguna de les especialitats, es constituirà una comissió de selecció per cada una d'elles.

Estes comissions estaran formades per un nombre imparell de membres no inferior a cinc, que hauran de reunir els requisits enumerats en l'apartat 5.2.1 per als components dels tribunals. Els membres de les comissions seran designats per la Direcció General de Centres i Personal Docent.

En aquelles especialitats en què es nomena tribunal únic, este actuarà a més com a comissió de selecció, sense que per això canvien de funcions els membres del tribunal.

Per al nomenament del secretari de la comissió de selecció caldrà ajustar-se a allò que disposa la base 5.2.1 per al nomenament del secretari del tribunal.

### 5.4 Obligatorietat de la participació

De conformitat amb l'article 8.3 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, la participació en els òrgans de selecció té caràcter obligatori.

Només seran admissibles com a causes de dispensa, a més de les situacions d'abstenció i recusació que s'especifiquen en els següents apartats, les següents:

## 5. Órganos de selección

### 5.1 Nombramiento de los órganos de selección.

La selección de los participantes será realizada por las comisiones de selección y por los tribunales, que serán nombrados mediante resolución de la Dirección General de Centros y Personal Docente que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

### 5.2 Composición de los tribunales

#### 5.2.1 Miembros de los tribunales y forma de elección

De acuerdo con lo que dispone el artículo 7 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, los miembros de los tribunales serán funcionarios de carrera en activo de los cuerpos docentes o del cuerpo de inspectores al servicio de la Administración educativa en número impar, no inferior a cinco. Para los presentes procedimientos se fija la composición de todos los tribunales en cinco miembros.

La totalidad de los miembros de los tribunales pertenecerán a cuerpos de igual o superior subgrupo de clasificación que el que corresponde al cuerpo al que optan los aspirantes.

De conformidad con el Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, en la designación de los tribunales se velará por el principio de especialidad, de acuerdo con el cual, la mayoría de sus miembros deberá ser titular de la especialidad objeto del proceso selectivo. Asimismo, conforme a lo establecido en citado Reglamento, se tenderá a la paridad entre profesoras y profesores, salvo que razones fundadas y objetivas lo impidan.

Los tribunales estarán integrados por:

– Un presidente designado directamente por la Dirección General de Centros y Personal Docente.

– Cuatro vocales, designados por sorteo público, entre funcionarios de carrera en activo del cuerpo correspondiente, titulares de la especialidad asignada al tribunal y preferentemente adscritos en el ámbito de la Dirección Territorial de Educación, Cultura y Deporte donde actuará el tribunal. En el caso de no ser posible la realización del sorteo entre los funcionarios con destino en un determinado ámbito territorial, este se realizará entre todos los que, reuniendo las condiciones enumeradas, tengan su destino en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana. Excepcionalmente, cuando no haya funcionarios en servicio activo en número suficiente, el director general de Centros y Personal Docente podrá designar directamente estos vocales entre funcionarios de los cuerpos docentes, de conformidad con lo establecido en esta base.

Actuará como secretario el vocal de menor antigüedad en el cuerpo, salvo que el tribunal acuerde determinarlo de otra manera.

#### 5.2.2 Número de tribunales

Podrán nombrarse tantos tribunales como se juzguen necesarios para cada especialidad y para cada tribunal, se designará, por igual procedimiento, un tribunal suplente, salvo en aquellos casos en que no sea posible contar con vocales suficientes que reúnan los requisitos exigidos en la presente base.

### 5.3 Composición de las comisiones de selección.

Cuando en función del número de aspirantes y plazas convocadas sea necesario nombrar más de un tribunal para alguna de las especialidades, se constituirá una comisión de selección por cada una de ellas.

Estas comisiones estarán formadas por un número impar de miembros no inferior a cinco, que deberán reunir los requisitos enumerados en el apartado 5.2.1 para los componentes de los tribunales. Los miembros de las comisiones serán designados por la Dirección General de Centros y Personal Docente.

En aquellas especialidades en las que se nombre tribunal único, este actuará además como comisión de selección, sin que por ello cambien de funciones los miembros del tribunal.

Para el nombramiento del secretario de la comisión de selección se estará a lo dispuesto de la base 5.2.1 para el nombramiento del secretario del tribunal.

### 5.4 Obligatoriedad de la participación

De conformidad con el artículo 8.3 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, la participación en los órganos de selección tiene carácter obligatorio.

Solo serán admisibles como causas de dispensa, además de las situaciones de abstención y recusación que se especifican en los siguientes apartados, las siguientes:

a) La situació de permís per maternitat, adopció o acolliment i reducció de jornada de treball.

b) Les situacions d'incapacitat temporal i de risc durant l'embaràs, degudament certificades per la Unitat Mèdica de Personal Docent no Universitari de les direccions territorials competents.

#### 5.5 Abstenció

Els membres dels òrgans de selecció s'hauran d'abstindre d'intervenir quan concórreguen en ells circumstàncies de les previstes en l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o si han realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives per al mateix cos i especialitat en els cinc anys anteriors a la publicació d'esta convocatòria, notificant-ho amb la deguda justificació documental.

Els presidents sol·licitaran dels membres dels òrgans de selecció declaració expressa de no trobar-se incursos en les circumstàncies previstes en el paràgraf anterior, i notificaran a la Direcció General de Centres i Personal Docent les abstencions que pertoquen entre els seus membres.

#### 5.6 Termini per a manifestar l'abstenció

El termini per a manifestar l'abstenció serà de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del nomenament dels òrgans de selecció.

#### 5.7 Recusació

Així mateix els aspirants podran recusar els membres dels òrgans de selecció quan concórrega en ells alguna de les circumstàncies a què es refereix l'apartat 5.5 d'esta mateixa base.

#### 5.8. Constitució dels òrgans de selecció

Amb convocatòria prèvia dels presidents, que es farà arribar al centre de destinació dels vocals nomenats i en la qual assenyalarà el lloc, el dia i l'hora de la reunió, tindrà lloc la sessió constitutiva dels tribunals i de les comissions de selecció, a la qual hauran d'assistir tots els vocals nomenats, tant titulars com suplents. Els òrgans de selecció es constituïran amb l'assistència del/la president/a i el/la secretari/ària o, si és el cas, dels qui els substituïsquen i la de la mitat, almenys, dels seus membres.

En l'esmentada sessió l'òrgan de selecció a més de constituir-se com a tal acordarà totes les decisions que li corresponga amb vista al correcte desenvolupament del concurs oposició.

La suplència dels presidents s'autoritzarà per la Direcció General de Centres i Personal Docent, i la dels vocals, en la mateixa sessió constitutiva, pel president que haja d'actuar, i haurà de recaure sobre qualsevol dels vocals suplents nomenats. Una vegada constituït l'òrgan de selecció per a la seua vàlida actuació es requerirà la presència del/la president/a i el/la secretari/ària o, si és el cas, dels qui els substituïsquen, i la de la mitat, almenys, dels seus membres.

La inassistència injustificada dels membres de l'òrgan de selecció a les distintes sessions i actes del procediment, inclosa la de constitució, donarà lloc a l'exigència de la responsabilitat que corresponga.

No obstant això, si en el moment del començament de les proves algun òrgan selectiu no ha pogut constituir-se, pese haver-se realitzat el procediment previst, la Direcció General de Centres i Personal Docent adoptarà les mesures procedents per a garantir el dret dels aspirants a la participació en el procediment selectiu.

#### 5.9 Nomenament de nous membres dels òrgans de selecció

La Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, per la qual es nomena els nous membres dels òrgans de selecció que hagen de substituir els que han perdut la seua condició per alguna de les causes previstes en els apartats 5.4, 5.5 i 5.7 d'esta base.

#### 5.10 Funcions dels tribunals

Corresponen als tribunals les funcions següents:

- La qualificació de les distintes proves de la fase d'oposició.
- La valoració dels mèrits de la fase de concurs.
- El desenvolupament del procés selectiu, d'acord amb el que disposa la present convocatòria.

#### 5.11 Funcions de les comissions de selecció

Corresponen a les comissions de selecció les funcions següents:

- L'elaboració dels criteris d'avaluació de les distintes parts de les proves de la fase d'oposició.

La situación de permiso por maternidad, adopción o acogimiento y reducción de jornada de trabajo.

Las situaciones de incapacidad temporal y de riesgo durante el embarazo, debidamente certificadas por la Unidad Médica de Personal Docente no Universitario de las direcciones territoriales competentes.

#### 5.5 Abstención

Los miembros de los órganos de selección deberán abstenerse de intervenir, cuando concurren en ellos circunstancias de las previstas en el artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas para el mismo cuerpo y especialidad en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria, notificándolo con la debida justificación documental.

Los presidentes solicitarán de los miembros de los órganos de selección declaración expresa de no hallarse incursos en las circunstancias previstas en el párrafo anterior, notificando a la Dirección General de Centres y Personal Docente las abstenciones a que haya lugar entre sus miembros.

#### 5.6 Plazo para manifestar la abstención

El plazo para manifestar la abstención será de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* del nombramiento de los órganos de selección.

#### 5.7 Recusación

Asimismo los aspirantes podrán recusar a los miembros de los órganos de selección cuando concorra en ellos alguna de las circunstancias a las que se refiere el apartado 5.5 de esta misma base.

#### 5.8. Constitución de los órganos de selección

Previa convocatoria de los presidentes, que se hará llegar al centro de destino de los vocales nombrados y en la que señalará el lugar, día y hora de la reunión, tendrá lugar la sesión constitutiva de los tribunales y de las comisiones de selección, a la que deberán asistir todos los vocales nombrados, tanto titulares como suplentes. Los órganos de selección se constituirán con la asistencia del/la presidente/a y el/la secretario/a o, en su caso, de quienes les sustituyan y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

En dicha sesión el órgano de selección además de constituirse como tal acordará todas las decisiones que le corresponda en orden al correcto desarrollo del concurso-oposición.

La suplencia de los presidentes se autorizará por la Dirección General de Centres y Personal Docente, y la de los vocales, en la misma sesión constitutiva, por el presidente que haya de actuar, debiendo recaer sobre cualquiera de los vocales suplentes nombrados. Una vez constituido el órgano de selección para la válida actuación del mismo se requerirá la presencia del/la presidente/a y el/la secretario/a o, en su caso, de quienes les sustituyan, y la de la mitad, al menos, de sus miembros.

La inasistencia injustificada de los miembros del órgano de selección a las distintas sesiones y actos del procedimiento, incluida la de constitución, dará lugar a la exigencia de la responsabilidad que corresponda.

No obstante, si en el momento del comienzo de las pruebas algún órgano selectivo no ha podido constituirse, pese haberse realizado el procedimiento previsto, la Dirección General de Centres y Personal Docente adoptará las medidas procedentes para garantizar el derecho de los aspirantes a la participación en el procedimiento selectivo.

#### 5.9 Nombramiento de nuevos miembros de los órganos de selección

La Dirección General de Centres y Personal Docente dictará resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, por la que se nombra a los nuevos miembros de los órganos de selección que hayan de sustituir a los que hayan perdido su condición por alguna de las causas previstas en los apartados 5.4, 5.5 y 5.7 de esta base.

#### 5.10 Funciones de los tribunales

Corresponde a los tribunales las siguientes funciones:

- La calificación de las distintas pruebas de la fase de oposición.
- La valoración de los méritos de la fase de concurso.

El desarrollo del proceso selectivo, de acuerdo con lo que dispone la presente convocatoria.

#### 5.11 Funciones de las comisiones de selección

Corresponde a las comisiones de selección las siguientes funciones:

- La elaboración de los criterios de evaluación de las distintas partes de las pruebas de la fase de oposición.

– La coordinació dels tribunals quant a l'elaboració de la prova pràctica.

– La determinació dels criteris d'actuació dels tribunals i la seua homogeneïtzació.

– L'agregació de les puntuacions corresponents a la fase de concurs a les adjudicades en la fase d'oposició, l'ordenació dels aspirants i l'elaboració de les llistes dels aspirants que hagen superat ambdós fases.

– La declaració dels aspirants que hagen superat les esmentades fases, la publicació de les llistes corresponents als seleccionats, així com la seua elevació a l'òrgan convocant.

Dins de les distintes fases del concurs oposició, resoldran tots els dubtes que puguen sorgir en aplicació d'estes normes, així com el que s'ha de fer en els casos no previstos.

#### 5.12 Assessors, especialistes i ajudants tècnics

Els tribunals podran proposar a la Direcció General de Centres i Personal Docent la incorporació d'assessors especialistes i ajudants tècnics als seus treballs. Seran funcions dels primers l'assessorament als membres de l'òrgan de selecció en l'avaluació dels coneixements i mèrits objecte de la seua especialitat. Els ajudants col·laboraran amb estos òrgans per mitjà de la realització de les tasques tècniques de suport que estos els assignen. En la seua activitat els uns i els altres es limitaran a l'exercici de les seues competències respectives. La seua designació correspon a la Direcció General de Centres i Personal Docent.

#### 5.13 Procediment d'actuació dels òrgans de selecció

El procediment d'actuació dels òrgans de selecció s'ajustarà en tot moment al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### 5.14 Adaptacions per als aspirants amb discapacitat

Els òrgans de selecció adoptaran les mesures necessàries en aquells casos que calga de manera que els aspirants amb discapacitat gaudisquen de semblants oportunitats per a la realització dels exercicis que la resta dels participants. En este sentit, s'establiran, per a les persones amb discapacitat que ho sol·liciten en la forma prevista en la base 3.1.3.b) d'esta convocatòria, les adaptacions possibles en temps i mitjans per a la seua realització, d'acord amb la certificació expedida pels servicis competents de la Conselleria de Benestar Social o equivalents de l'Estat o d'altres comunitats autònomes.

#### 5.15 Nombre d'aspirants seleccionats

En cap cas, les comissions de selecció podran declarar que han superat el procediment un nombre superior d'aspirants al de places assignades. Qualsevol proposta d'aprovats que contravenga el que s'ha establert anteriorment serà nul·la de ple dret.

#### 5.16 Indemnitzacions i dietes

Els òrgans de selecció que actuen en estes proves selectives tindran dret a la indemnització per raó del servici prevista en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig, i pel Decret 95/2014, de 13 de juny.

Aquells docents, el lloc de treball dels quals estiga ubicat fora del terme municipal del lloc/seu d'actuació del tribunal, quedaran acollits a l'excepció prevista en l'article 4.4 dels decrets abans mencionats.

## 6. Començament i desenrotllament dels procediments selectius

### 6.1 Començament

La realització de la primera prova de la fase d'oposició per als aspirants en els procediments d'ingrés lliure i de reserva de discapacitats tindrà lloc a partir del dia 25 de juny, sense perjudi del que preveu la base 7.1 per a les proves prèvies del coneixement de castellà i de valencià. La data, l'hora i el lloc on haja de realitzar-se, es determinarà en la resolució per la qual es declare aprovada la llista definitiva d'admesos i exclosos.

Les proves de la fase d'oposició es podran realitzar els dies següents: 25, 26, 27, 29 i 30 de juny i 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 13 de juliol.

Els aspirants hauran d'anar proveïts del document nacional d'identitat, o document semblant del país d'origen, passaport o permís de conducció en què aparega la fotografia del titular, acompanyat, si és el

– La coordinación de los tribunales en cuanto a la elaboración de la prueba práctica.

– La determinación de los criterios de actuación de los tribunales y homogeneización de la misma.

– La agregación de las puntuaciones correspondientes a la fase de concurso a las adjudicadas en la fase de oposición, la ordenación de los aspirantes y la elaboración de las listas de los aspirantes que hayan superado ambas fases.

– La declaración de los aspirantes que hayan superado las citadas fases, la publicación de las listas correspondientes a los seleccionados, así como su elevación al órgano convocante.

Dentro de las distintas fases del concurso-oposición, resolverán todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como lo que se debe hacer en los casos no previstos.

#### 5.12 Asesores, especialistas y ayudantes técnicos

Los tribunales podrán proponer a la Dirección General de Centros y Personal Docente la incorporación de asesores especialistas y ayudantes técnicos a sus trabajos. Serán funciones de los primeros el asesoramiento a los miembros del órgano de selección en la evaluación de los conocimientos y méritos objeto de su especialidad. Los ayudantes colaborarán con estos órganos mediante la realización de las tareas técnicas de apoyo que estos les asignen. En su actividad unos y otros se limitarán al ejercicio de sus respectivas competencias. Su designación corresponde a la Dirección General de Centros y Personal Docente.

#### 5.13 Procedimiento de actuación de los órganos de selección

El procedimiento de actuación de los órganos de selección se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

#### 5.14 Adaptaciones para los aspirantes con discapacidad

Los órganos de selección adoptarán las medidas precisas en aquellos casos que resulte necesario, de forma que los aspirantes con discapacidad gocen de similares oportunidades para la realización de los ejercicios que el resto de los participantes. En este sentido, se establecerán, para las personas con discapacidad que lo soliciten en la forma prevista en la base 3.1.3.b) de esta convocatoria, las adaptaciones posibles en tiempo y medios para su realización, de acuerdo con la certificación expedida por los servicios competentes de la Conselleria de Bienestar Social o equivalentes del Estado o de otras comunidades autónomas.

#### 5.15 Número de aspirantes seleccionados

En ningún caso, las comisiones de selección podrán declarar que han superado el procedimiento un número superior de aspirantes al de plazas asignadas. Cualquier propuesta de aprobados que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

#### 5.16 Indemnizaciones y dietas

Los órganos de selección que actúen en estas pruebas selectivas tendrán derecho a la indemnización por razón del servicio prevista en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, y por el Decreto 95/2014, de 13 de junio.

Aquellos docentes, cuyo puesto de trabajo esté ubicado fuera del término municipal del lugar/sede de actuación del tribunal, quedarán acogidos a la excepción prevista en el artículo 4.4 de los decretos antes mencionados.

## 6. Comienzo y desarrollo de los procedimientos selectivos

### 6.1 Comienzo

La realización de la primera prueba de la fase de oposición para los aspirantes en los procedimientos de ingreso libre y de reserva de discapacitados tendrá lugar a partir del día 25 de junio, sin perjuicio de lo previsto en la base 7.1 para las pruebas previas del conocimiento de castellano y de valenciano. La fecha, la hora y el lugar donde haya de realizarse, se determinará en la resolución por la que se declare aprobada la lista definitiva de admitidos y excluidos.

Las pruebas de la fase de oposición se podrá realizar los días siguientes: 25, 26, 27, 29 y 30 de junio y 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 13 de julio.

Los aspirantes deberán ir provistos del documento nacional de identidad, o documento similar del país de origen, pasaporte o permiso de conducción en que aparezca la fotografía del titular, acompañado, en

cas, del document acreditatiu de la identitat dels estrangers residents en territori espanyol, expedit per les autoritats espanyoles.

Els aspirants seran convocats per a les seues actuacions davant del tribunal en única crida. A estos efectes, els convocats per una crida col·lectiva hauran de fer la seua presentació davant del tribunal en l'hora i la data fixades en les crides, i seran exclosos del procediment selectiu els que no hi compareguen. En el cas d'actuacions individuals, els aspirants convocats per a cada dia hauran d'estar presents a l'hora fixada pel tribunal com a hora d'inici de les actuacions, seran exclosos del procediment els que no hi compareguen i perdran tots els drets que se'n deriven, excepte en els casos de força major degudament justificats i apreciats pel tribunal.

Una vegada començades les actuacions davant del tribunal, les successives crides dels aspirants hauran de fer-se públiques pels tribunals en els locals on s'estiguen realitzant les proves amb 14 hores, almenys, d'antelació al començament.

### 6.2 Desenrotllament

L'orde d'actuació dels aspirants s'iniciarà alfabèticament pel primer d'aquells el primer cognom del qual comence per la lletra que dispose de la resolució de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, que determinarà la lletra per a fixar l'orde d'actuació dels aspirants a totes les proves selectives que es realitzen durant l'any 2015. En el cas que arribat l'inici de les proves no s'haja publicat l'esmentada resolució, serà aplicable la lletra «W» establida per Resolució de 10 de desembre de 2014 (DOCV 7425, de 17 de desembre).

Aquells tribunals que no compten amb aspirants el primer cognom dels quals comence per l'esmentada lletra iniciaran l'orde d'actuació per la lletra o lletres següents en orde alfabètic.

En qualsevol moment els tribunals podran requerir als opositors perquè acrediten la seua identitat per mitjà de la presentació del document identificatiu que corresponga.

Així mateix, si els tribunals tenen coneixement que algun dels aspirants no posseïx la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria, amb audiència prèvia de la persona interessada, hauran de proposar la seua exclusió al director general de Centres i Personal Docent i comunicar-li, així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió al procediment selectiu als efectes procedents.

Contra la resolució d'exclusió de l'aspirant, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació, o interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa.

### 6.3 Publicitat dels criteris d'avaluació

Les comissions de selecció faran públics els criteris d'avaluació de les distintes proves de la fase d'oposició en els taulers d'anuncis on es realitze el procés selectiu amb anterioritat a l'inici de les proves.

En estos criteris d'avaluació s'especificarà el desglossament de les pautes, criteris i orientacions amb què els tribunals avaluaran cada una de les proves. Els mencionats criteris d'avaluació tindran com a objectiu comprovar en forma diferenciada dos dimensions:

a) Els coneixements suficients sobre l'especialitat docent, tant tècnics com metodològics, com són, entre altres, els que permeten valorar aspectes d'organització de l'aprenentatge dels alumnes, aspectes psicopedagògics de l'aprenentatge i el domini de tècniques de treball necessàries per a impartir les àrees, matèries o crèdits de Formació Professional propis de l'especialitat a què opten.

b) Les habilitats i competències necessàries per a aplicar estos coneixements en el context on haja de desenrotllar la seua funció docent, com són, entre altres, la capacitat de comunicació, les habilitats per a la resolució de conflictes, la capacitat d'anàlisi i crítica, la creativitat i iniciativa, la presa de decisions, la planificació i organització, el treball en equip, la disposició a la innovació i la sensibilitat per la diversitat de l'alumnat, i la transversalitat dels aprenentatges.

su caso, del documento acreditativo de la identidad de los extranjeros residentes en territorio español, expedido por las autoridades españolas.

Los aspirantes serán convocados para sus actuaciones ante el tribunal en único llamamiento. A estos efectos, los convocados por un llamamiento colectivo deberán hacer su presentación ante el tribunal en la hora y fecha fijadas en los llamamientos, siendo excluidos del procedimiento selectivo quienes no comparezcan. En el caso de actuaciones individuales, los aspirantes convocados para cada día deberán estar presentes a la hora fijada por el tribunal como hora de inicio de las actuaciones, siendo excluidos del procedimiento quienes no comparezcan y perdiendo todos los derechos derivados del mismo, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente justificados y apreciados por el tribunal.

Una vez comenzadas las actuaciones ante el tribunal, los sucesivos llamamientos de los aspirantes deberán hacerse públicos por los tribunales en los locales donde se estén celebrando las pruebas con 14 horas, al menos, de antelación al comienzo de las mismas.

### 6.2 Desarrollo

El orden de actuación de los aspirantes se iniciará alfabéticamente por el primero de aquellos cuyo primer apellido comience por la letra que disponga la resolución de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, que determinará la letra para fijar el orden de actuación de los aspirantes a todas las pruebas selectivas que se celebren durante el año 2015. En el caso de que llegado el inicio de las pruebas no se hubiera publicado dicha resolución, será aplicable la letra «W» establecida por Resolución de 10 de diciembre de 2014 (DOCV 7425, de 17 de diciembre).

Aquellos tribunales que no cuenten con aspirantes cuyo primer apellido comience por dicha letra iniciarán el orden de actuación por la letra o letras siguientes en orden alfabético.

En cualquier momento los tribunales podrán requerir a los opositores para que acrediten su identidad mediante la presentación del documento identificativo que corresponda.

Asimismo, si los tribunales tuviesen conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia del interesado, deberán proponer su exclusión al director general de Centres y Personal Docente, comunicándole asimismo las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión al procedimiento selectivo a los efectos procedentes.

Contra la resolución de exclusión del aspirante, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante el director general de Centres y Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su notificación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

### 6.3 Publicidad de los criterios de evaluación

Las comisiones de selección harán públicos los criterios de evaluación de las distintas pruebas de la fase de oposición en los tabloneros de anuncios donde se celebre el proceso selectivo con anterioridad al inicio de las pruebas.

En estos criterios de evaluación se especificará el desglose de las pautes, criterios y orientaciones con las que los tribunales evaluarán cada una de las pruebas. Los mencionados criterios de evaluación tendrán como objetivo comprobar en forma diferenciada dos dimensiones:

a) Los conocimientos suficientes sobre la especialidad docente, tanto técnicos como metodológicos, como son, entre otros, los que permiten valorar aspectos de organización del aprendizaje de los alumnos, aspectos psicopedagógicos del aprendizaje y el dominio de técnicas de trabajo necesarias para impartir las áreas, materias o créditos de formación profesional propios de la especialidad a que optan.

b) Las habilidades y competencias necesarias para aplicar estos conocimientos en el contexto donde tenga que desarrollar su función docente, como son entre otros, la capacidad de comunicación, las habilidades para la resolución de conflictos, la capacidad de análisis y crítica, la creatividad e iniciativa, la toma de decisiones, la planificación y organización, el trabajo en equipo, la disposición a la innovación y la sensibilidad por la diversidad del alumnado, y la transversalidad de los aprendizajes.

## 7. Sistema de selecció.

De conformitat amb el que preveu l'article 17 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema de selecció ha de permetre avaluar la idoneïtat dels aspirants per a l'exercici de la docència. Per a això, els procediments de selecció han de comprovar no sols els coneixements específics, científics i tècnics de l'especialitat docent a què s'opta, sinó també l'aptitud pedagògica i el domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent. Així, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional dotze de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, el sistema d'ingrés en la funció pública docent serà el de concurs oposició convocat per les respectives administracions educatives, i a més hi haurà una fase de pràctiques que constituirà part del procés selectiu.

### 7.1 Proves prèvies

7.1.1 Prova de castellà per a aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola

Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i el seu coneixement de l'esmentada llengua no es dedueixca del seu origen, amb caràcter previ a la realització de la fase d'oposició, hauran d'acreditar el coneixement de castellà per mitjà de la realització d'una prova, en què es comprovarà que posseïxen un nivell adequat de comprensió i expressió oral i escrita en esta llengua.

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Direcció General de Centres i Personal Docent dictarà una resolució, que regularà esta prova i anunciarà el lloc, la data i l'hora de realització, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

El tribunal per a la realització d'esta prova estarà constituït preferentment per catedràtics o professors d'espanyol d'escoles oficials d'idiomes.

La prova es qualificarà d'apte o no apte, i caldrà obtindre la valoració d'apte per a passar a realitzar la fase d'oposició.

Queden eximits de realitzar esta prova els que acrediten fehamentment la possessió d'algun dels títols o certificats que s'indiquen en la base 3.2 b) d'esta convocatòria. El certificat corresponent o, si és el cas, la fotocòpia compulsada del títol o diploma, serà aportat pels aspirants en la documentació que acompanya la sol·licitud per a prendre part en el procediment selectiu.

Així mateix, estaran exempts de realitzar la prova els aspirants que van participar en els procediments selectius convocats a partir de la convocatòria de l'any 2002 i van obtindre la qualificació d'apte, i en este cas hauran de consignar-ho en l'apartat corresponent de la instància de participació, sense que calga aportar cap certificació, atés que esta informació ja es troba en poder d'esta Administració.

7.1.2 Acreditació del coneixement dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana

De conformitat amb el que estableix el Decret 62/2002, de 25 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'acreditació dels coneixements lingüístics per a l'accés i la provisió de llocs en la funció pública docent no universitària a la Comunitat Valenciana, els aspirants en els procediments d'ingrés i accessos hauran d'acreditar els coneixements, tant en expressió oral com escrita, dels dos idiomes oficials de la Comunitat Valenciana.

#### Castellà

Acaditen el coneixement d'esta llengua els aspirants que estiguen en possessió d'alguna de les titulacions següents:

- Titulació universitària expedida per una universitat espanyola.
- Títol de Batxillerat expedit per l'Estat espanyol.
- Títol de Tècnic Superior o Tècnic Especialista (FP2) expedit per l'Estat espanyol.
- Diploma d'Espanyol com a llengua estrangera (nivell B2, C1 o C2) o certificat d'Aptitud d'Espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

- Haver obtingut la qualificació d'apte en la prova corresponent a les oposicions convocades a partir de l'any 2002.

Si no s'acredita, es realitzarà una prova de coneixement del castellà el contingut de la qual s'ajustarà al que disposa el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre (BOE 8 de novembre), pel qual es regulen els diplomes d'espanyol com a llengua estrangera (DELE), en la redacció que en fa el Reial Decret 264/2008, de 22 de febrer, i que serà qualificada d'apte o no apte.

#### 7.1.2.2 Valencià.

## 7. Sistema de selección.

De conformidad con lo previsto en el artículo 17 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, el sistema de selección debe permitir evaluar la idoneidad de los aspirantes para el ejercicio de la docencia. Para ello, los procedimientos de selección han de comprobar no solo los conocimientos específicos, científicos y técnicos de la especialidad docente a la que se opta, sino también la aptitud pedagógica y el dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente. Así, de conformidad con lo establecido en la disposición adicional duodécima de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, el sistema de ingreso en la función pública docente será el de concurso-oposición convocado por las respectivas administraciones educativas, y además existirá una fase de prácticas que constituirá parte del proceso selectivo.

### 7.1 Pruebas previas

7.1.1 Prueba de castellano para aspirantes que no posean la nacionalidad española

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y su conocimiento de dicha lengua no se deduzca de su origen, con carácter previo a la realización de la fase de oposición, deberán acreditar el conocimiento de castellano mediante la realización de una prueba, en la que se comprobará que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua.

Finalizado el plazo de presentación de instancias, la Dirección General de Centros y Personal Docente dictará resolución, regulando esta prueba y anunciando el lugar, fecha y hora de celebración, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

El tribunal para la realización de esta prueba estará constituido preferentemente por catedráticos o profesores de español de Escuelas Oficiales de Idiomas.

La prueba se calificará de apto o no apto, siendo necesario obtener la valoración de apto para pasar a realizar la fase de oposición.

Quedan eximidos de realizar esta prueba quienes acrediten fehatemente la posesión de alguno de los títulos o certificados que se indican en la base 3.2 b) de esta convocatoria. El certificado correspondiente o, en su caso, la fotocopia compulsada del título o diploma, será aportado por los aspirantes en la documentación que acompaña a la solicitud para tomar parte en el procedimiento selectivo.

Asimismo, estarán exentos de realizar la prueba los aspirantes que participaron en los procedimientos selectivos convocados a partir de la convocatoria del año 2002 y obtuvieron la calificación de apto, en cuyo caso deberán consignarlo en el apartado correspondiente de la instancia de participación, sin que sea necesario aportar certificación alguna, dado que dicha información ya obra en poder de esta Administración.

7.1.2 Acreditación del conocimiento de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana

De conformidad con lo establecido en el Decreto 62/2002, de 25 de abril, del Consell, por el que se regula la acreditación de los conocimientos lingüísticos para el acceso y la provisión de puestos en la función pública docente no universitaria en la Comunitat Valenciana, los aspirantes en los procedimientos de ingreso y accesos deberán acreditar los conocimientos, tanto en expresión oral como escrita, de los dos idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana.

#### Castellano

Acaditen el conocimiento de esta lengua los aspirantes que estén en posesión de alguna de las siguientes titulaciones:

- Titulación universitaria expedida por una universidad española.
- Título de Bachillerato expedito por el Estado español.
- Título de Técnico Superior o Técnico Especialista (FP2) expedito por el Estado español.
- Diploma de Español como lengua extranjera (nivel B2, C1 o C2) o certificado de Aptitud de Español para extranjeros expedito por las Escuelas Oficiales de Idiomas.

- Haber obtenido la calificación de apto en la prueba correspondiente a las oposiciones convocadas a partir del año 2002.

De no acreditarlo, se realizará una prueba de conocimiento del castellano cuyo contenido se ajustará a lo dispuesto en el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre (BOE 8 de noviembre), por el que se regulan los diplomas de español como lengua extranjera (DELE), en su redacción dada por el Real Decreto 264/2008, de 22 de febrero, y que será calificada de apto o no apto.

#### 7.1.2.2 Valenciano.

Acrediten el coneixement del valencià els aspirants que estiguen en possessió del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià que, d'acord amb el que preveu l'article 3 de l'Orde 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, facultarà al professorat que l'obtinga, i al mateix temps serà el requisit mínim, per a l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en totes les ensenyances no universitàries regulades en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Així mateix, d'acord amb l'article 5 de l'Orde 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, el Diploma de Mestre de Valencià facultarà el professorat que l'obtinga per a impartir l'ensenyament en valencià, com a llengua vehicular, en la totalitat de les ensenyances no universitàries regulades en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

No obstant això, els que en data finalització del termini de presentació de sol·licituds no estiguen en possessió del certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià, podran presentar-se al procediment selectiu en les condicions següents:

a) Els que acrediten la competència lingüística mínima en valencià d'un nivell C1 en la forma prevista per l'article 7.3 de l'Orde 17/2013, de 15 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (certificat oficial expedid per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per les escoles oficials d'idiomes autoritzades per a impartir les mencionades ensenyances o per les universitats de la Comunitat Valenciana) en cas de superar el concurs posició i ser nomenats funcionaris en pràctiques, hauran d'obtenir, dins i com a part de la fase de pràctiques ordinària, el certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.

b) Qui no puguen acreditar la competència lingüística mínima d'un nivell C1 en valencià, hauran de participar, presentant justificant del pagament de les taxes per a la participació en les proves selectives, en la capital de la mateixa província assenyalada per a la realització de les proves del procediment selectiu, en única convocatòria, en les proves per a l'obtenció del certificat de grau mitjà de coneixements de valencià (nivell C1) convocades per Resolució de 9 de març de 2015, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística (DOCV 24.03.2015). A estos efectes, únicament podran presentar-se a la prova de la primera fase, que serà el 30 de maig de 2015; i a la prova de la segona fase, per a aquells que hagen superat la primera, que serà el 13 de juny de 2015. A les persones que superen estes proves se'ls permetrà continuar en el concurs oposició i, en cas de superar el procediment i ser nomenats funcionaris en pràctiques, hauran d'obtenir, dins i com a part de la fase de pràctiques, el certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.

La participació, dins del present procediment de concurs oposició, en les proves per a l'obtenció del certificat de grau mitjà de coneixements de valencià (nivell C1) convocades per Resolució de 9 de març de 2015, de la Direcció General d'Innovació, Ordenació i Política Lingüística, no requereix el pagament de la taxa específica prevista en l'esmentada resolució.

Abans de l'inici de les proves de la fase d'oposició els tribunals disposaran de la relació d'aspirants que reuneixen el requisit de la base 2.1.1 d) o han superat les proves prèvies previstes en la base 7.1.

#### 7.2 Fase d'oposició

##### 7.2.1 Contingut de les proves i temaris

En esta fase es valoraran els coneixements específics, científics i tècnics dels candidats, necessaris per a impartir la docència de l'especialitat docent a què s'opta, així com la seua aptitud pedagògica i el seu domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent.

De conformitat amb el que preveu l'Orde ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, seran aplicables els temaris vigents que corresponguen a cada cos i especialitat d'acord amb el que s'assenyala en les bases específiques de la present convocatòria.

La fase d'oposició constarà de dos proves que tindran caràcter eliminatori i es desenvoluparan en l'orde següent:

##### 7.2.1.1 Primera prova

Acrediten el conocimiento del valenciano los aspirantes que estén en posesión del certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano que, de acuerdo con lo previsto en el artículo 3 de la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, facultará al profesorado que lo obtenga, y a la vez será el requisito mínimo, para la enseñanza en valenciano, como lengua vehicular, en todas las enseñanzas no universitarias reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Asimismo, de acuerdo con el artículo 5 de la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, el Diploma de Maestro de Valenciano facultará al profesorado que lo obtenga para impartir la enseñanza en valenciano, como lengua vehicular, en la totalidad de las enseñanzas no universitarias reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

No obstante, quienes a fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes no estuvieran en posesión del certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano o del Diploma de Maestro de Valenciano, podrán presentarse al procedimiento selectivo en las siguientes condiciones:

a) Quienes acrediten la competencia lingüística mínima en valenciano de un nivel C1 en la forma prevista por el artículo 7.3 de la Orden 17/2013, de 15 de abril, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (certificado oficial expedido por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, por las Escuelas Oficiales de Idiomas autorizadas para impartir dichas enseñanzas o por las universidades de la Comunitat Valenciana) en caso de superar el concurso-oposición y ser nombrados funcionarios en prácticas, deberán, dentro y como parte de la fase de prácticas ordinaria, obtener el certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano.

b) Quienes no puedan acreditar la competencia lingüística mínima de un nivel C1 en valenciano, deberán participar, presentando justificante del pago de las tasas para la participación en las pruebas selectivas, en la capital de la misma provincia señalada para la realización de las pruebas del procedimiento selectivo, en única convocatoria, en las pruebas para la obtención del certificado de grado medio de conocimientos de valenciano (nivel C1) convocadas por Resolución de 9 de marzo de 2015, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística (DOCV 24.03.2015). A estos efectos, únicamente podrán presentarse a la prueba de la primera fase, que será el 30 de mayo de 2015; y a la prueba de la segunda fase, para aquellos que hayan superado la primera, que será el 13 de junio de 2015. A las personas que superen estas pruebas se les permitirá continuar en el concurso-oposición y, en caso de superar el procedimiento y ser nombrados funcionarios en prácticas, deberán, dentro y como parte de la fase de prácticas, obtener el certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano.

La participación, dentro del presente procedimiento de concurso-oposición, en las pruebas para la obtención del certificado de grado medio de conocimientos de valenciano (nivel C1) convocadas por Resolución de 9 de marzo de 2015, de la Dirección General de Innovación, Ordenación y Política Lingüística, no requiere del pago de la tasa específica prevista en dicha Resolución.

Antes del inicio de las pruebas de la fase de oposición, los tribunales dispondrán de la relación de aspirantes que reúnen el requisito de la base 2.1.1 d) o han superado las pruebas previas previstas en la base 7.1.

#### 7.2 Fase de oposición

##### 7.2.1 Contenido de las pruebas y temarios

En esta fase se valorarán los conocimientos específicos, científicos y técnicos de los candidatos, necesarios para impartir la docencia de la especialidad docente a que se opta, así como su aptitud pedagógica y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente.

De conformidad con lo previsto en la Orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, serán de aplicación los temarios vigentes que correspondan a cada cuerpo y especialidad de acuerdo con lo que se señala en las bases específicas de la presente convocatoria.

La fase de oposición constará de dos pruebas que tendrán carácter eliminatorio y se desarrollarán en el siguiente orden:

##### 7.2.1.1 Primera prueba

Tindrà per objecte la demostració dels coneixements específics de l'especialitat a què s'opta i constarà de dos parts que seran valorades conjuntament:

Part A: consistirà en el desenrotllament, per escrit, d'un tema triat per l'aspirant dels trets a l'atzar pel tribunal de forma proporcional al nombre de temes del temari de cada especialitat atesos els criteris següents:

a) En aquelles especialitats que tinguen un nombre no superior a 25 temes, haurà de triar-se entre dos temes.

b) En aquelles especialitats que tinguen un nombre superior a 25 temes i inferior a 51, haurà de triar-se entre tres temes.

c) En aquelles especialitats que tinguen un nombre superior a 50 temes, haurà de triar-se entre quatre temes.

Per a la realització d'esta part A de la prova els aspirants disposaran de dos hores i, una vegada finalitzat l'exercici, els tribunals iniciaran la lectura pública pels opositors de l'exercici realitzat.

Part B: consistirà en la realització d'una prova pràctica que permetrà comprovar que els candidats posseïxen una formació científica i un domini de les habilitats tècniques corresponents a l'especialitat a què opten. El temps que disposaran els candidats per a la seua realització serà el que determine la comissió de selecció o, si és el cas, el tribunal, si este fora únic, d'acord amb el que disposa l'annex V d'esta orde, on també s'establixen les especificacions, les pautes i els criteris sobre els quals elaborar esta prova per a cada especialitat convocada.

#### 7.2.1.2 Segona prova

Tindrà per objecte la comprovació de l'aptitud pedagògica de l'aspirant i el seu domini de les tècniques necessàries per a l'exercici docent i consistirà en la presentació d'una programació didàctica i en l'elaboració i exposició oral d'una unitat didàctica.

##### A) Presentació i defensa d'una programació didàctica.

La programació didàctica farà referència al currículum vigent en el present curs escolar a la Comunitat Valenciana d'una àrea, matèria, mòdul o assignatura relacionats amb l'especialitat per la qual es participa, i en què haurà d'especificar-se els objectius, els continguts, els criteris d'avaluació i la metodologia, així com l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques de suport educatiu.

Esta programació es correspondrà amb un curs escolar d'un dels nivells o etapes educatives en què el professorat d'eixa especialitat tinga atribuïda competència docent per a impartir-lo.

En el cas dels aspirants a l'ingrés en el cos de professors d'Ensenyança Secundària, la programació podrà estar referida bé a l'etapa de l'Educació Secundària Obligatoria, i en este cas haurà de fer referència a les competències bàsiques, o bé al Batxillerat o als cicles formatius de Formació Professional.

En el cas dels aspirants a l'ingrés en el cos de professors tècnics de Formació Professional, la programació estarà referida als cicles formatius de Formació Professional.

Esta programació haurà d'entregar-se al tribunal en el moment de comparèixer a la crida per a la realització de la part B de la primera prova, la seua elaboració s'haurà d'ajustar al que disposa per a cada cos l'annex II, i s'haurà de defensar davant del tribunal conjuntament amb l'exposició de la unitat didàctica.

En el moment de la defensa l'aspirant podrà utilitzar un exemplar de la programació aportada i un guió que no excedirà d'un foli.

L'aspirant que no presente la programació didàctica s'entendrà que renuncia a continuar el procés selectiu i perdrà tots els drets que se'n deriven.

##### B) Preparació i exposició d'una unitat didàctica.

La preparació i exposició oral, davant d'un tribunal, d'una unitat didàctica, podrà estar relacionada amb la programació presentada per l'aspirant o elaborada a partir del temari oficial de l'especialitat. En el primer cas l'aspirant triarà el contingut de la unitat didàctica d'entre tres extrems a l'atzar per ell mateix de la seua pròpia programació, i en el segon cas l'aspirant triarà el contingut de la unitat didàctica d'un tema d'entre tres extrems a l'atzar per ell mateix, del temari oficial de l'especialitat.

En l'elaboració de l'esmentada unitat didàctica hauran de concretar-se els objectius d'aprenentatge que se perseguixen amb ella, els continguts, les activitats d'ensenyança i aprenentatge que s'han de plantejar en l'aula i els seus procediments d'avaluació.

Tindrà por objeto la demostración de los conocimientos específicos de la especialidad a la que se opta y constará de dos partes que serán valoradas conjuntamente:

Parte A: Consistirá en el desarrollo, por escrito, de un tema escogido por el aspirante de los sacados al azar por el tribunal de forma proporcional al número de temas del temario de cada especialidad atendiendo a los siguientes criterios:

a) En aquellas especialidades que tengan un número no superior a 25 temas, deberá elegirse entre dos temas.

b) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 25 temas e inferior a 51, deberá elegirse entre tres temas.

c) En aquellas especialidades que tengan un número superior a 50 temas, deberá elegirse entre cuatro temas.

Para la realización de esta parte A de la prueba los aspirantes dispondrán de dos horas y, una vez finalizado el ejercicio, los tribunales iniciarán la lectura pública por los opositores del ejercicio realizado.

Parte B: Consistirá en la realización de una prueba práctica que permitirá comprobar que los candidatos poseen una formación científica y un dominio de las habilidades técnicas correspondientes a la especialidad a la que opten. El tiempo de que dispondrán los candidatos para su realización será el que determine la comisión de selección o, en su caso, el tribunal, si este fuera único, de acuerdo con lo dispuesto en el anexo V de esta orden, en el que también se establecen las especificaciones, pautas y criterios sobre las que elaborar dicha prueba para cada especialidad convocada.

#### 7.2.1.2 Segunda prueba

Tindrà por objeto la comprobación de la aptitud pedagógica del aspirante y su dominio de las técnicas necesarias para el ejercicio docente y consistirá en la presentación de una programación didáctica y en la elaboración y exposición oral de una unidad didáctica.

##### A) Presentación y defensa de una programación didáctica.

La programación didáctica hará referencia al currículo vigente en el presente curso escolar en la Comunitat Valenciana de un àrea, matèria, mòdul o assignatura relacionats amb la especialidad por la que se participa, y en la que deberá especificarse los objetivos, contenidos, criterios de evaluación y metodología, así como la atención al alumnado con necesidades educativas específicas de apoyo educativo.

Esta programación se corresponderá con un curso escolar de uno de los niveles o etapas educativas en el que el profesorado de esa especialidad tenga atribuida competencia docente para impartirlo.

En el caso de los aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria, la programación podrà estar referida bien a la etapa de la Educación Secundaria Obligatoria, en cuyo caso la misma deberá hacer referencia a las competencias básicas, o bien al Bachillerato o a los ciclos formativos de Formación Profesional.

En el caso de los aspirantes al ingreso en el cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional, la programación estarà referida a los ciclos formativos de Formación Profesional.

Dicha programación deberá entregarse al tribunal en el momento de comparecer al llamamiento para la realización de la parte B de la primera prueba, y su elaboración se ajustará a lo dispuesto para cada cuerpo en el anexo II, defendiéndose ante el mismo conjuntamente con la exposición de la unidad didáctica.

En el momento de la defensa el aspirante podrà utilizar un ejemplar de la programación aportada por el mismo y un guió que no excederá de un folio.

El aspirante que no presente la programación didáctica se entenderá que renuncia a continuar el proceso selectivo y perderá todos los derechos derivados del mismo.

##### B) Preparación y exposición de una unidad didáctica.

La preparación y exposición oral, ante un tribunal, de una unidad didáctica, podrà estar relacionada con la programación presentada por el aspirante o elaborada a partir del temario oficial de la especialidad. En el primer caso el aspirante elegirá el contenido de la unidad didáctica de entre tres extraídas al azar por él mismo de su propia programación, y en el segundo caso el aspirante elegirá el contenido de la unidad didáctica de un tema de entre tres extraídos al azar por él mismo, del temario oficial de la especialidad.

En la elaboración de la citada unidad didáctica deberán concretarse los objetivos de aprendizaje que se persiguen con ella, los contenidos, las actividades de enseñanza y aprendizaje que se van a plantear en el aula y sus procedimientos de evaluación.



En les especialitats de Formació Professional inicial, tant del cos de professors d'Ensenyança Secundària com del de professors tècnics de Formació Professional, la unitat didàctica podrà referir-se a unitats de treball i s'haurà de relacionar amb els criteris de realització associats a les corresponents unitats de competències pròpies del perfil professional de què es tracte. Així mateix, en les especialitats d'Orientació Educativa i Servicis a la Comunitat els aspirants podran optar per desenvolupar un programa d'intervenció en un centre escolar o en un equip d'orientació educativa i psicopedagògica.

L'aspirant disposarà d'una hora per a la preparació de la unitat didàctica i podrà utilitzar el material que considere oportú. Per a la seua exposició, que serà pública, podrà utilitzar el material auxiliar que considere adequat, que haurà d'aportar ell mateix, així com un guió o equivalent que no excedirà d'un foli i que s'entregarà al tribunal al terme d'aquella.

L'aspirant disposarà d'un màxim d'una hora per a la defensa oral de la programació i l'exposició de la unitat didàctica.

L'aspirant iniciarà la seua exposició amb la defensa de la programació didàctica presentada, que no podrà excedir de trenta minuts, i a continuació realitzarà l'exposició de la unitat didàctica.

### 7.3 Fase de concurs

#### Forma d'acreditació de mèrits

En esta fase només seran tinguts en compte els mèrits perfeccionats amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds establert en la base 3.4 d'esta orde, acreditats documentalment com s'indica en l'annex I. A estos efectes, els tribunals hauran de confrontar els documents que aporten els aspirants per a la valoració dels seus mèrits.

Els aspirants es responsabilitzen expressament de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document perdran el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat que pertoque.

L'Administració es reserva el dret a requerir en qualsevol moment del desenvolupament del procediment l'acreditació de la documentació que es considere necessària.

#### 7.3.2 Presentació de mèrits

Per a la valoració dels mèrits, que s'aplicarà únicament als aspirants que superen la fase d'oposició, estos els presentaran davant del corresponent tribunal l'endemà hàbil de la publicació de la qualificació final de la fase d'oposició, ordenats segons els tres blocs que conformen el barem de l'annex I a esta convocatòria, i hauran d'adjuntar el model de declaració de mèrits de l'annex VI.

#### 7.4 Fase de pràctiques

Els aspirants que resulten seleccionats d'acord amb la base 9 hauran de realitzar un període de pràctiques tutelades que formaran part del procés selectiu i que tindran per objecte comprovar la seua aptitud per a la docència i, si és el cas, obtindre el certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.

El personal funcionari en pràctiques serà sotmés a un examen de vigilància de la salut en compliment del que estableix l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, als efectes de determinar la seua aptitud medicolaboral per a l'exercici de les funcions habitualment desenvolupades en el corresponent cos. A este efecte, el Servei de Prevenció citarà el personal funcionari en pràctiques.

Els que no obtinguen la referida aptitud medicolaboral com a conseqüència de l'examen de vigilància de la salut o es neguen a la seua realització, perdran tots els drets adquirits fins a este moment i no podran ser nomenats personal funcionari de carrera.

## 8. Qualificació

### 8.1 Qualificació de la fase d'oposició

La qualificació corresponent a la fase d'oposició serà la mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes en les proves integrants d'esta fase, quan totes elles hagen sigut superades, i del mode que a continuació s'indica:

#### a) Primera prova

Els tribunals valoraran esta prova de la fase d'oposició de zero a deu punts.

Cada una de les dos parts de què consta suposarà 5 punts dels 10 que comprendrà la valoració total d'esta prova.

En las especialidades de formación profesional inicial, tanto del cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria como del de profesores técnicos de Formación Profesional, la unidad didáctica podrá referirse a unidades de trabajo debiendo relacionarse con los criterios de realización asociados a las correspondientes unidades de competencias propias del perfil profesional de que se trate. Asimismo, en las especialidades de Orientación Educativa y Servicios a la Comunidad los aspirantes podrán optar por desarrollar podrán optar por desarrollar un programa de intervención en un centro escolar o en un equipo de orientación educativa y psicopedagógica.

El aspirante dispondrá de una hora para la preparación de la unidad didáctica, pudiendo utilizar el material que considere oportuno. Para su exposición, que será pública, podrá utilizar el material auxiliar que considere adecuado, que deberá aportar él mismo, así como un guión o equivalente que no excederá de un folio y que se entregará al tribunal al término de aquella.

El aspirante dispondrá de un máximo de una hora para la defensa oral de la programación y la exposición de la unidad didáctica.

El aspirante iniciará su exposición con la defensa de la programación didáctica presentada, que no podrá exceder de treinta minutos, y a continuación realizará la exposición de la unidad didáctica.

### 7.3 Fase de concurso

#### Forma de acreditación de méritos

En esta fase solo serán tenidos en cuenta los méritos perfeccionados con anterioridad a la finalización del plazo de presentación de solicitudes establecido en la base 3.4 de esta orden, acreditados documentalmente como se indica en el anexo I. A estos efectos, los tribunales deberán cotejar los documentos que aporten los aspirantes para la valoración de sus méritos.

Los aspirantes se responsabilizan expresamente de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad a que hubiere lugar.

La Administración se reserva el derecho a requerir en cualquier momento del desarrollo del procedimiento la acreditación de la documentación que se considere necesaria.

#### 7.3.2 Presentación de méritos

Para la valoración de los méritos, que se aplicará únicamente a los aspirantes que superen la fase de oposición, estos los presentarán ante el correspondiente tribunal en el día siguiente hábil al de la publicación de la calificación final de la fase de oposición, ordenados según los tres bloques que conforman el baremo del Anexo I a esta convocatoria, adjuntando el modelo de declaración de méritos del Anexo VI.

#### 7.4 Fase de prácticas

Los aspirantes que resulten seleccionados conforme a la base 9 deberán realizar un período de prácticas tuteladas que formarán parte del proceso selectivo y que tendrán por objeto comprobar la aptitud para la docencia de los mismos, y en su caso, obtener el certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano.

El personal funcionario en prácticas será sometido a un examen de vigilancia de la salud en cumplimiento de lo establecido en el artículo 22 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, a los efectos de determinar su aptitud médico-laboral para el desempeño de las funciones habitualmente desarrolladas en el correspondiente cuerpo. A tal efecto, el Servicio de Prevención citará al personal funcionario en prácticas.

Quienes no obtengan la referida aptitud médico-laboral como consecuencia del examen de vigilancia de la salud o se nieguen a su realización, decaerán de todos los derechos adquiridos hasta este momento, no pudiendo ser nombrados personal funcionario de carrera.

## 8. Calificación

### 8.1 Calificación de la fase de oposición

La calificación correspondiente a la fase de oposición será la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en las pruebas integrantes de esta fase, cuando todas ellas hayan sido superadas, y del modo que a continuación se indica:

#### a) Primera prueba

Los tribunales valorarán esta prueba de la fase de oposición de cero a diez puntos.

Cada una de las dos partes de las que consta supondrá 5 puntos de los 10 que comprenderá la valoración total de esta prueba.

Per a la seua superació, els aspirants hauran d'aconseguir una puntuació mínima igual o superior a cinc punts, esta serà el resultat de sumar les puntuacions corresponents a les dos parts. A estos efectes la puntuació obtinguda en cada una de les parts haurà de ser igual o superior al 25 per 100 de la puntuació assignada a estes.

La puntuació de cada aspirant en cada part de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Quan entre les puntuacions atorgades pels membres del tribunal hi haja una diferència de tres o més enters, seran automàticament excloses les qualificacions màxima i mínima, i la puntuació mitjana es trobarà entre les qualificacions restants.

Finalitzada la prova, els tribunals faran públiques en els taulers d'anuncis dels locals on actuen, les puntuacions obtingudes per tots els participants i hauran de figurar separatament la d'aquells que l'hagen superat i que per tant podran realitzar la següent prova.

Aquells participants que no hagen realitzat les dos parts de que consta la primera prova, seran qualificats com no presentats.

#### b) Segona prova

Esta prova es valorarà globalment de 0 a 10 punts, per a la seua superació l'aspirant haurà d'aconseguir una puntuació igual o superior a cinc punts.

La puntuació de cada aspirant en cada part de la prova serà la mitjana aritmètica de les qualificacions de tots els membres presents en el tribunal. Quan entre les puntuacions atorgades pels membres del tribunal hi haja una diferència de tres o més enters, seran automàticament excloses les qualificacions màxima i mínima, i la puntuació mitjana es trobarà entre les qualificacions restants.

Finalitzada esta prova, els tribunals faran públic en els taulers d'anuncis dels locals on actuen, les puntuacions obtingudes per tots els participants i hauran de figurar separatament les d'aquells que l'hagen superat. Així mateix, convocaran per al següent dia hàbil en la seu del tribunal aquells que han superat la fase d'oposició, per a la presentació dels mèrits de la fase de concurs.

#### 8.2 Valoració de la fase de concurs

L'assignació de la puntuació que corresponga als aspirants en esta fase, segons el barem arreglat en l'annex I, es portarà a efecte pels corresponents tribunals.

Tots els mèrits al·legats han de posseir-se a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies, i s'entén que únicament seran baremats aquells mèrits perfeccionats fins a eixa data.

Els aspirants es responsabilitzaran expressament de la veracitat de la documentació aportada. En cas de falsedat o manipulació en algun document perdran el dret a la participació en la present convocatòria, amb independència de la responsabilitat penal que se'ls puga imputar per falsedat documental.

Únicament a aquells aspirants que hagen superat les proves corresponents a la fase d'oposició se'ls sumarà la puntuació obtinguda en la fase de concurs a fi d'obtenir la puntuació global a què es referix la base 9 d'esta orde.

La puntuació aconseguida en la fase de concurs per aquells aspirants que han superat la fase d'oposició es farà pública en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Contra la puntuació, els interessats podran presentar, en el termini de 24 hores comptades a partir de la seua exposició, les al·legacions que estimen oportunes, per mitjà d'un escrit dirigit al president del tribunal, a qui correspon el seu estudi i resolució.

Una vegada estimades o desestimades les reclamacions, els tribunals faran públics els resultats de la baremació definitiva dels mèrits. Esta publicació es durà a terme en els taulers d'anuncis dels llocs d'actuació dels corresponents tribunals.

Contra la resolució, els interessats podran interposar recurs d'alçada davant del director general de Centres i Personal Docent, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació en els taulers d'anuncis, d'acord amb el que preveuen els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

La documentació presentada, inclosa la programació didàctica, no serà tornada als participants i quedarà en poder de l'administració convocant, sense perjudici del que disposa l'article 35 de l'esmentada Llei 30/1992.

#### 8.3 Possible expulsió d'aspirants

Para su superación, los aspirantes deberán alcanzar una puntuación mínima igual o superior a cinco puntos, siendo esta el resultado de sumar las puntuaciones correspondientes a las dos partes. A estos efectos la puntuación obtenida en cada una de las partes deberá ser igual o superior al 25 por 100 de la puntuación asignada a las mismas.

La puntuación de cada aspirante en cada parte de la prueba será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por los miembros del tribunal exista una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

Finalizada la prueba, los tribunales harán públicas en los tabloneros de anuncios de los locales donde actúen, las puntuaciones obtenidas por todos los participantes debiendo figurar separatamente la de aquellos que la hayan superado y que por tanto podrán realizar la siguiente prueba.

Aquellos participantes que no hayan realizado las dos partes de que consta la primera prueba, serán calificados como no presentados.

#### b) Segunda prueba

Esta prueba se valorará globalmente de 0 a 10 puntos, debiendo alcanzar el aspirante para su superación una puntuación igual o superior a cinco puntos.

La puntuación de cada aspirante en cada parte de la prueba será la media aritmética de las calificaciones de todos los miembros presentes en el tribunal. Cuando entre las puntuaciones otorgadas por los miembros del tribunal exista una diferencia de tres o más enteros, serán automáticamente excluidas las calificaciones máxima y mínima, hallándose la puntuación media entre las calificaciones restantes.

Finalizada esta prueba, los tribunales harán público en los tabloneros de anuncios de los locales donde actúen, las puntuaciones obtenidas por todos los participantes debiendo figurar separatamente las de aquellos que la hayan superado. Asimismo, convocarán para el siguiente día hábil en la sede del tribunal, a aquellos que han superado la fase de oposición, para la presentación de los méritos de la fase de concurso.

#### 8.2 Valoración de la fase de concurso

La asignación de la puntuación que corresponda a los aspirantes en esta fase, según el baremo recogido en el anexo I, se llevará a efecto por los correspondientes tribunales.

Todos los méritos alegados deben poseerse a la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias, entendiéndose que únicamente serán baremados aquellos méritos perfeccionados hasta dicha fecha.

Los aspirantes se responsabilizarán expresamente de la veracidad de la documentación aportada. En caso de falsedad o manipulación en algún documento decaerán en el derecho a la participación en la presente convocatoria, con independencia de la responsabilidad penal que se les pudiese imputar por falsedad documental.

Únicamente a aquellos aspirantes que hayan superado las pruebas correspondientes a la fase de oposición se les sumarà la puntuación obtenida en la fase de concurso a fin de obtener la puntuación global a que se refiere la base 9 de la presente orden.

La puntuación alcanzada en la fase de concurso por aquellos aspirantes que han superado la fase de oposición se hará pública en los tabloneros de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales.

Los interesados podrán presentar contra la misma, en el plazo de 24 horas contadas a partir de su exposición, las alegaciones que estimen oportunas, mediante escrito dirigido al presidente del tribunal, al que corresponde su estudio y resolución.

Una vez estimadas o desestimadas las reclamacions, los tribunales harán públicos los resultados de la baremación definitiva de los méritos. Dicha publicación se llevará a cabo en los tabloneros de anuncios de los lugares de actuación de los correspondientes tribunales.

Contra la resolución, los interesados podrán interponer recurso de alzada ante el director general de Centros y Personal Docente, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en los tabloneros de anuncios, de acuerdo con lo previsto en los artículos 107, 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

La documentación presentada, incluida la programación didáctica, no será devuelta a los participantes y quedará en poder de la administración convocante, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 35 de la citada Ley 30/1992.

#### 8.3 Posible expulsión de aspirantes

Per a garantir que el concurs-oposició es realitze d'acord amb els principis de mèrit i capacitat, els tribunals per resolució motivada podran determinar, amb audiència prèvia de l'interessat, l'expulsió d'un opositor, i en este cas passarà a formar part de la llista d'aspirants exclòsos i no figurarà en la llista d'interinitats ni tindrà dret a la devolució de les taxes.

## 9. Superació de les fases d'oposició i concurs

### 9.1 Agregació de puntuacions

Resultaran seleccionats per a passar a la fase de pràctiques aquells aspirants que, una vegada ordenats segons la puntuació global de les fases d'oposició i concurs, tinguen un número d'orde igual o menor al nombre total de places convocades en el corresponent cos i especialitat.

Per a l'obtenció de la puntuació global, les comissions de selecció ponderaran en dos terços la puntuació obtinguda en la fase d'oposició i en un terç la puntuació obtinguda en la fase de concurs, la puntuació global resultarà de la suma d'ambdós fases una vegada realitzades les ponderacions mencionades.

De conformitat amb el que estableix la base 5.11 de la present convocatòria, les comissions de selecció agregaran, una vegada ponderades, les puntuacions de la fase de concurs a aquells aspirants que hagen superat la fase d'oposició, els ordenaran segons les puntuacions totals obtingudes i determinaran els aspirants que han superat el concurs oposició.

### 9.2 Criteris de desempat

En el cas que al procedir a l'ordenació dels aspirants es produïsquen empats, estos es resoldran atenent, successivament, els criteris següents:

1. Més puntuació en la fase d'oposició.
2. Major puntuació en cada un dels exercicis de l'oposició, per l'orde en què apareixen en la base 7.2.1 d'esta convocatòria.
3. Major puntuació en els apartats del barem de mèrits per l'orde en què estos apareixen en l'annex I de la convocatòria.
4. Major puntuació en els subapartats del barem de mèrits per l'orde en què estos apareixen en l'annex I de la convocatòria.

Cas que amb l'aplicació dels criteris anteriors subsistisquen empats en la qualificació per a determinar els aspirants seleccionats, estos es resoldran per mitjà d'una prova complementària davant de la comissió de selecció, consistent en què figuraran tant els ingressats a l'atzar d'entre els que formen part del temari oficial de l'especialitat, durant un temps màxim de 30 minuts.

### 9.3 Declaració d'aspirants seleccionats

En cap cas podrà declarar-se que ha superat el concurs oposició un nombre més gran d'aspirants que el nombre de places convocades. Qualsevol proposta que contravinga el que s'ha establert anteriorment serà nul·la de ple dret.

### 9.4 Llista única d'aspirants seleccionats

Les comissions de selecció, finalitzades les actuacions a què es referixen els apartats anteriors, elaboraran la llista d'aspirants seleccionats. Per a això confeccionaran una llista única d'aspirants seleccionats de la seua especialitat en què figuraran tant els ingressats pel torn lliure com els acollits a la reserva de discapacitats, ordenats per la puntuació obtinguda.

### 9.5 Publicació de la llista d'aspirants seleccionats

Esta llista es farà pública en els taulers d'anuncis de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.cece.gva.es>), i s'establirà un termini de tres dies per a la reclamació i esmena de possibles errors.

### 9.6 Recursos contra la llista d'aspirants seleccionats

Contra la llista d'aspirants seleccionats podrà interposar-se un recurs d'alçada davant del director general de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà de la data de publicació de les llistes en el tauler d'anuncis corresponent, de conformitat amb el que disposen els articles 107, 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

### 9.7 Aspirants que aproven per diverses especialitats o cossos

Els aspirants que superen el concurs oposició per dos o més cossos o per dos o més especialitats del mateix cos hauran d'exercitar opció per

Para garantizar que el concurso-oposición se realice conforme a los principios de mérito y capacidad, los tribunales por resolución motivada podrán determinar, previa audiencia del interesado, la expulsión de un opositor, en cuyo caso pasará a formar parte de la lista de aspirantes excluidos y no figurará en la lista de interinidades ni tendrá derecho a la devolución de las tasas.

## 9. Superación de las fases de oposición y concurso

### 9.1 Agregación de puntuaciones

Resultarán seleccionados para pasar a la fase de prácticas aquellos aspirantes que, una vez ordenados según la puntuación global de las fases de oposición y concurso, tengan un número de orden igual o menor al número total de plazas convocadas en el correspondiente cuerpo y especialidad.

Para la obtención de la puntuación global, las comisiones de selección ponderarán en dos tercios la puntuación obtenida en la fase de oposición y en un tercio la puntuación obtenida en la fase de concurso, resultando la puntuación global de la suma de ambas fases una vez realizadas las ponderaciones mencionadas.

De conformidad con lo establecido en la base 5.11 de la presente convocatoria, las comisiones de selección agregarán, una vez ponderadas, las puntuaciones de la fase de concurso a aquellos aspirantes que hayan superado la fase de oposición, los ordenarán según las puntuaciones totales obtenidas y determinarán los aspirantes que han superado el concurso-oposición.

### 9.2 Criterios de desempate

En el caso de que al proceder a la ordenación de los aspirantes se produjesen empates, estos se resolverán atendiendo, sucesivamente, a los siguientes criterios:

1. Mayor puntuación en la fase de oposición.
2. Mayor puntuación en cada uno de los ejercicios de la oposición, por el orden en que aparecen en la base 7.2.1 de esta convocatoria.
3. Mayor puntuación en los apartados del baremo de méritos por el orden en que estos aparecen en el anexo I de la convocatoria.
4. Mayor puntuación en los subapartados del baremo de méritos por el orden en que estos aparecen en el anexo I de la convocatoria.

Caso de que con la aplicación de los criterios anteriores subsistieran empates en la calificación para determinar los aspirantes seleccionados, estos se resolverán mediante una prueba complementaria ante la comisión de selección, consistente en el desarrollo de un tema extraído al azar de entre los que forman parte del temario oficial de la especialidad, durante un tiempo máximo de 30 minutos.

### 9.3 Declaración de aspirantes seleccionados

En ningún caso podrá declararse que han superado el concurso-oposición mayor número de aspirantes que el número de plazas convocadas. Cualquier propuesta que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

### 9.4 Lista única de aspirantes seleccionados

Las comisiones de selección, finalizadas las actuaciones a que se refieren los apartados anteriores, elaborarán la lista de aspirantes seleccionados. Para ello confeccionarán una lista única de aspirantes seleccionados de su especialidad en la que figurarán tanto los ingresados por el turno libre como los acogidos a la reserva de discapacitados, ordenados por la puntuación obtenida.

### 9.5 Publicación de la lista de aspirantes seleccionados

Esta lista se hará pública en los tablones de anuncios de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.cece.gva.es>), estableciéndose un plazo de tres días para la reclamación y subsanación de posibles errores.

### 9.6 Recursos contra la lista de aspirantes seleccionados

Contra la lista de aspirantes seleccionados, podrá interponerse recurso de alzada ante el director general de Centros y Personal Docente en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de las listas en el tablón de anuncios correspondiente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 107, 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

### 9.7 Aspirantes que aprueben por varias especialidades o cuerpos

Los aspirantes que superen el concurso-oposición por dos o más cuerpos o por dos o más especialidades del mismo cuerpo deberán ejer-

un dels llocs, i podran sol·licitar pròrroga per a la realització del període de pràctiques en l'altre o altres llocs.

#### 9.8 Aspirants que aproven per distintes administracions educatives

Els aspirants que concórreguen i superen el concurs oposició per a l'ingrés en el mateix cos en convocatòries corresponents a distintes administracions educatives hauran d'optar per una d'elles, en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de les llistes de seleccionats, per mitjà d'instància dirigida a la Direcció General de Centres i Personal Docent, i renunciar a tots els drets que els puguen correspondre per la seua participació en les restants. Si no es fa esta opció, l'acceptació del primer nomenament s'entendrà com a renúncia tàcita als restants.

#### 9.9 Inalterabilitat de les places assignades

Publicades les llistes del personal seleccionat, si algun candidat renuncia a la plaça obtinguda, o per motius degudament justificats perd tots els drets derivats del procediment, en cap cas podrà considerar-se seleccionada la persona que, per orde de puntuació, ocupe el lloc immediat posterior al de l'última que figure en la llista del cos i especialitat corresponent. Així mateix, la declaració de pròrroga en la fase de pràctiques tampoc suposarà modificació en les places assignades a la resta d'aspirants.

### 10. Presentació de documents pels aspirants seleccionats

#### 10.1 Termini i lloc de presentació

En el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia en què es faça pública la llista d'aspirants seleccionats, estos hauran de presentar en la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, preferentment davant del Registre General, això sense perjudi del dret a utilitzar qualsevol dels altres mitjans assenyalats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb el que disposa l'article 1 del Decret 130/1998, de 8 de setembre, del Consell, la documentació següent:

##### 10.1.1 Documentació a presentar

Tots els aspirants que hagen sigut seleccionats hauran de remetre la següent documentació general:

a) Fotocòpia compulsada del títol al·legat per a participar o, a falta d'això, certificació supletòria provisional, expedida per la universitat, de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials, amb una antiguitat màxima d'un any des de la data d'emissió de la certificació. En el cas que la data del títol o de la certificació acadèmica siga posterior al dia en què va expirar el termini de presentació de sol·licituds fixat en la convocatòria, haurà de fer-se constar la data de finalització dels estudis.

En el cas que la titulació s'haja obtingut a l'estranger, haurà d'adjuntar-se la corresponent homologació o credencial de reconeixement.

b) Declaració jurada o promesa de no haver sigut separat, per mitjà d'expedient disciplinari, del servici de cap administració pública o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions semblants a les que exercien en el cas del personal laboral, en què haja sigut separat o inhabilitat, segons el model que figura com a annex IV a esta convocatòria.

En el cas de ser nacional d'un altre estat, hauran de presentar declaració jurada o promesa de no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

c) Els aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb discapacitat hauran de presentar certificació dels òrgans competents de la Generalitat, de l'Estat o de la resta de les comunitats autònomes, que acredite esta condició, i igualment hauran de presentar certificat dels esmentats òrgans acreditatiu de la compatibilitat amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i especialitat en què ha sigut seleccionat.

citar opción por uno de los puestos, pudiendo solicitar prórroga para la realización del período de prácticas en el otro u otros puestos.

#### 9.8 Aspirantes que aprueben por distintas administraciones educativas

Los aspirantes que concurren y superen el concurso-oposición para el ingreso en el mismo cuerpo en convocatorias correspondientes a distintas administraciones educativas deberán, en el plazo de diez días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de las listas de seleccionados, optar por una de ellas, mediante instancia dirigida a la Dirección General de Centros y Personal Docente, renunciando a todos los derechos que pudieran corresponderles por su participación en las restantes. De no realizar esta opción, la aceptación del primer nombramiento se entenderá como renuncia tácita a los restantes.

#### 9.9 Inalterabilidad de las plazas asignadas

Publicadas las listas del personal seleccionado, si algún candidato renunciase a la plaza obtenida, o por motivos debidamente justificados perdiese todos los derechos derivados del procedimiento, en ningún caso podrá considerarse seleccionada la persona que, por orden de puntuación, ocupe el puesto inmediato posterior al de la última que figure en la lista del cuerpo y especialidad correspondiente. Asimismo, la declaración de prórroga en la fase de prácticas tampoco supondrá modificación en las plazas asignadas al resto de aspirantes.

### 10. Presentación de documentos por los aspirantes seleccionados

#### 10.1 Plazo y lugar de presentación

En el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que se hiciera pública la lista de aspirantes seleccionados, estos deberán presentar en la Dirección General de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, preferentemente ante el Registro General, ello sin perjuicio del derecho a utilizar cualquiera de los demás medios señalados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con lo dispuesto en el artículo 1 del Decreto 130/1998, de 8 de septiembre, del Consell, la siguiente documentación:

##### 10.1.1 Documentación a presentar

Todos los aspirantes que hayan sido seleccionados deberán remitir la siguiente documentación general:

a) Fotocopia compulsada del título alegado para participar o, en su defecto, certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales, con una antigüedad máxima de un año desde la fecha de emisión de la certificación. En el caso de que la fecha del título o de la certificación académica sea posterior al día en que expiró el plazo de presentación de solicitudes fijado en la convocatoria, deberá hacerse constar la fecha de finalización de los estudios.

En el caso de que la titulación se haya obtenido en el extranjero, deberá adjuntarse la correspondiente homologación o credencial de reconocimiento.

b) Declaración jurada o promesa de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna administración pública o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado, según el modelo que figura como anexo IV a esta convocatoria.

En el caso de ser nacional de otro Estado, deberán presentar declaración jurada o promesa de no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado en los mismos términos el acceso al empleo público.

c) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad deberán presentar certificación de los órganos competentes de la Generalitat, del Estado o del resto de las Comunidades Autónomas, que acredite tal condición, e igualmente deberán presentar certificado de los citados órganos acreditativo de la compatibilidad con el desempeño de las funciones correspondientes al cuerpo y especialidad en la que ha sido seleccionado.

d) Fotocòpia del document nacional d'identitat o, si és el cas, del document acreditatiu de la identitat, expedit per les autoritats competents.

e) Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i que participen en virtut del que preveu el paràgraf segon de la base 2.1.1 a) hauran d'acreditar documentalment el compliment de l'esmentat requisit.

f) Certificat mèdic original acreditatiu de no patir cap malaltia, ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents al cos i especialitat per la qual ha sigut seleccionat, excepte aquells aspirants que presenten la certificació requerida en l'apartat c).

g) Fotocòpia compulsada del certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià o del Diploma de Mestre de Valencià o, si és el cas, certificat oficial de coneixements de valencià de nivell C1, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, per les escoles oficials d'idiomes autoritzades per a impartir les dites ensenyances o per les universitats de la Comunitat Valenciana.

h) Fotocòpia compulsada del certificat o títol que acredita la possessió de la formació pedagògica i didàctica o, si és el cas, del títol que acredita l'exempció d'este requisit, d'acord amb el que estableixen els apartats 15.3, 16.3 i 17.3 de les bases específiques.

D'acord amb l'esmentat apartat, quan s'al·legue en substitució de la dita formació docència efectiva, s'acreditarà, si es tracta d'un centre públic, per mitjà de certificació expedida pel secretari, amb el vistiplau del director del centre, consignant-se el número de registre personal, i pel director del centre amb el vistiplau de la Inspecció Educativa si es tracta d'un centre privat.

#### 10.2 Documentació a presentar per funcionaris de carrera

Els que tinguen la condició de funcionaris públics de carrera estaran exempts de justificar documentalment les condicions i els requisits ja demostrats per a obtenir el seu anterior nomenament, en este cas hauran de presentar una certificació o full de servicis de la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport corresponent, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública o del ministeri o organisme de què depenga, per a acreditar esta condició, en què es consignen de mode exprés les dades següents:

a) Indicació del cos a què pertanyen, número de registre de personal i si es troben en servicis actiu.

b) Nombre d'anys com a funcionari de carrera.

c) Lloc i data de naixement.

d) Títol acadèmic que posseïx i data d'expedició.

Si en la certificació no poden fer-se constar algunes de les dades exigides en el paràgraf anterior, per no trobar-se en els expedients personals dels interessats, estos hauran de remetre separatament la documentació que les acredite.

#### 10.3 Opció per remuneracions

Els aspirants que havent sigut seleccionats ja estiguen prestant servicis remunerats en l'Administració com a funcionaris de carrera, interins o com a personal laboral, sense perjudi de la situació administrativa o laboral que, d'acord amb la normativa vigent els corresponga, hauran de formular opció per la percepció de remuneracions, durant la seua condició de funcionaris en pràctiques, de conformitat amb el que preveu l'article 6 del Decret 33/1999, de 9 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i carrera administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de Funció Pública Valenciana, així com el Reial Decret 456/1986, de 10 de febrer, pel qual es fixen les retribucions dels funcionaris en pràctiques, modificat pel Reial Decret 213/2003, de 21 de febrer.

#### 10.4 Nul·litat d'actuacions.

Els que dins del termini fixat, i excepte els casos de força major, no presenten la documentació, o de l'examen d'esta es deduïska que no tenen algun dels requisits assenyalats en la base 2, no podran ser nomenats funcionaris de carrera i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudi de la responsabilitat en què hagen incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

### 11. Nomenament de funcionaris en pràctiques

#### 11.1 Destinacions dels funcionaris en pràctiques

La Direcció General de Centres i Personal Docent nomenarà funcionaris en pràctiques, al llarg del curs escolar, els aspirants seleccionats, bé en vacants o bé en substitucions de caràcter temporal, d'acord

d) Fotocopia del documento nacional de identidad o, en su caso, del documento acreditativo de la identidad, expedido por las autoridades competentes.

e) Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y que participen en virtud de lo previsto en el párrafo segundo de la base 2.1.1 a) deberán acreditar documentalmente el cumplimiento de dicho requisito.

f) Certificado médico original acreditativo de no padecer ninguna enfermedad, ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las funciones correspondientes al cuerpo y especialidad por la que ha sido seleccionado, excepto aquellos aspirantes que presenten la certificación requerida en el apartado c).

g) Fotocopia compulsada del certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano o del Diploma de Maestro de Valenciano o, en su caso, certificado oficial de conocimientos de valenciano de nivel C1, expedido por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, por las Escuelas Oficiales de Idiomas autorizadas para impartir dichas enseñanzas o por las universidades de la Comunitat Valenciana.

h) Fotocopia compulsada del certificado o título que acredita la posesión de la formación pedagógica y didáctica, o en su caso, del título que acredita la exención de este requisito, conforme a lo establecido en los apartados 15.3, 16.3 y 17.3 de las bases específicas.

Conforme a dicho apartado, cuando se alegue en sustitución de dicha formación docencia efectiva, se acreditará, si se trata de un centro público, mediante certificación expedida por el secretario, con el visto bueno del director del centro, consignándose el número de registro personal, y por el director del centro con el visto bueno de la Inspección Educativa si se trata de un centro privado.

#### 10.2 Documentación a presentar por funcionarios de carrera

Quienes tuvieran la condición de funcionarios públicos de carrera estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar en tal caso una certificación u hoja de servicios de la Dirección Territorial de Educación, Cultura y Deporte correspondiente, de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública o del Ministerio u organismo del que dependa, para acreditar tal condición, en la que se consignen de modo expreso los siguientes datos:

a) Indicación del cuerpo al que pertenecen, número de registro de personal y si se encuentran en servicis activo.

b) Número de años como funcionario de carrera.

c) Lugar y fecha de nacimiento.

d) Título académico que posee y fecha de expedición.

Si en la certificación no puede hacerse constar alguno de los datos exigidos en el párrafo anterior, por no obrar en los expedientes personales de los interesados, estos deberán remitir separatamente la documentación que los acredite.

#### 10.3 Opción por remuneraciones

Los aspirantes que habiendo sido seleccionados ya estén prestando servicis remunerados en la Administración como funcionarios de carrera, interinos o como personal laboral, sin perjuicio de la situación administrativa o laboral que, de acuerdo con la normativa vigente les corresponda, deberán formular opción por la percepción de remuneraciones, durante su condición de funcionarios en pràctiques, de conformidad con lo previsto en el artículo 6 del Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y carrera administrativa del personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de Función Pública Valenciana, así como en el Real Decreto 456/1986, de 10 de febrero, por el que se fijan las retribuciones de los funcionarios en pràctiques, modificado por el Real Decreto 213/2003, de 21 de febrero.

#### 10.4 Nulidad de actuaciones.

Quienes dentro del plazo fijado, y salvo los casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base 2, no podrán ser nombrados funcionarios de carrera y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

### 11. Nombramiento de funcionarios en pràctiques

#### 11.1 Destinos de los funcionarios en pràctiques

La Dirección General de Centros y Personal Docente nombrará funcionarios en pràctiques, a lo largo del curso escolar, a los aspirantes seleccionados, bien en vacantes o bien en sustituciones de caràcter temporal,

amb les necessitats del servei, en centres dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport. Estos aspirants hauran de realitzar les pràctiques en les destinacions adjudicades, i s'entendrà que renunciïn al procediment selectiu aquells que no s'hi incorporen.

#### 11.2 Exempció de la fase de pràctiques

Estaran exempts de l'avaluació de la fase de pràctiques els que hagen superat les fases d'oposició i concurs i acrediten haver prestat servicis, almenys, un curs escolar com a funcionaris docents de carrera.

### 12. Fase de pràctiques

#### 12.1 Objecte

La fase de pràctiques tutelades, que inclourà un període de docència directa i que forma part del procés selectiu, tindrà per objecte comprovar l'aptitud per a la docència dels aspirants seleccionats.

En cas de no incorporar-se a les destinacions assignats, s'entendrà que renunciïn a tots els drets que els puguen correspondre per la seua participació en el procediment selectiu, excepte justa causa degudament acreditada.

#### 12.2 Duració i regulació

La duració de la fase de pràctiques serà d'un curs escolar, caldrà un mínim de sis mesos de servicis efectius per a ser avaluat, i el seu desenvolupament serà regulat mitjançant una resolució de la Direcció General de Centres i Personal Docent.

Es designaran comissions qualificadores de la fase de pràctiques que coordinaran les activitats d'inserció en el centre i de formació que hauran de realitzar els candidats. La seua composició es determinarà en la resolució que regule la fase de pràctiques.

El candidat serà tutelat, en esta fase, per un professor experimentat funcionari de carrera preferentment del corresponent cos de catedràtics, designat per la comissió qualificadora corresponent.

Finalitzada la fase de pràctiques, les comissions qualificadores seran les encarregades, d'acord amb els criteris que estableix l'esmentada resolució, de l'avaluació final, amb la qualificació d'apte o no apte.

En l'avaluació de la fase de pràctiques es garantirà que els aspirants que superen esta fase posseïxen les capacitats didàctiques necessàries per a la docència. En esta avaluació, el professor tutor i el funcionari en pràctiques compartiran la responsabilitat sobre la programació de les ensenyances dels alumnes d'este últim. Així mateix, es tindrà en compte la valoració dels cursos de formació que s'hagen desenvolupat.

#### 12.3. Acreditació del certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià

Als efectes previstos en la base 7.1.2.2 de la convocatòria, els funcionaris en pràctiques acreditaran davant de les comissions de valoració d'esta fase l'obtenció del certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià, amb la qual cosa quedarà complert el requisit lingüístic i permetrà, junt amb la valoració de la resta de criteris desenvolupats en la resolució reguladora de la fase de pràctiques, la superació de l'esmentada fase.

La comissió avaluadora de la fase de pràctiques no podrà declarar aptes en la fase de pràctiques aquells aspirants que no obtinguen en l'esmentat termini ordinari el certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià, i, per tant, perdran tots els drets derivats del procediment.

#### 12.4 Efectes de la no superació

Els aspirants que no superen la fase de pràctiques per haver sigut declarats no aptes, podran incorporar-se amb els aspirants seleccionats de la següent promoció que es convoque, per a repetir, per una sola vegada, la realització de la fase de pràctiques, i en este cas el número d'orde que ocuparà serà l'immediatament següent al que corresponga a l'últim dels aspirants seleccionats de la seua especialitat. Cas de no poder incorporar-se a la següent promoció per no haver-se convocat eixe any procediment d'ingrés al mateix cos i especialitat, realitzaran la fase de pràctiques durant el curs següent a aquell en què va ser qualificat de no apte. Els que no s'incorporen per a repetir la fase de pràctiques o aquells que siguen declarats no aptes per segona vegada, perdran tots els drets al seu nomenament com a funcionaris de carrera, mitjançant una resolució motivada de la Direcció General de Centres i Personal Docent, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reglament d'ingrés, accésos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer.

de acuerdo con las necesidades del servicio, en centros dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte. Estos aspirantes deberán realizar las prácticas en los destinos adjudicados, entendiéndose que renuncian al procedimiento selectivo aquellos que no se incorporen a los mismos.

#### 11.2 Exención de la fase de prácticas

Estarán exentos de la evaluación de la fase de prácticas quienes hayan superado las fases de oposición y concurso y acrediten haber prestado servicios, al menos, un curso escolar como funcionarios docentes de carrera.

### 12. Fase de prácticas

#### 12.1 Objeto

La fase de prácticas tuteladas, que incluirá un período de docencia directa y que forma parte del proceso selectivo, tendrá por objeto comprobar la aptitud para la docencia de los aspirantes seleccionados.

En caso de no incorporarse a los destinos asignados, se entenderá que renuncian a todos los derechos que pudieran corresponderles por su participación en el procedimiento selectivo, salvo justa causa debidamente acreditada.

#### 12.2 Duración y regulación

La duración de la fase de prácticas será de un curso escolar, siendo necesario un mínimo de seis meses de servicios efectivos para ser evaluado, y su desarrollo será regulado mediante resolución de la Dirección General de Centres y Personal Docente.

Se designarán comisiones calificadoras de la fase de prácticas que coordinarán las actividades de inserción en el centro y de formación que deberán realizar los candidatos. Su composición se determinará en la resolución que regule la fase de prácticas.

El candidato será tutelado, en esta fase, por un profesor experimentado funcionario de carrera preferentemente del correspondiente cuerpo de catedráticos, designado por la comisión calificadora correspondiente.

Finalizada la fase de prácticas, las comisiones calificadoras serán las encargadas, con arreglo a los criterios que establezca la citada resolución, de la evaluación final, con la calificación de apto o no apto.

En la evaluación de la fase de prácticas se garantizará que los aspirantes que superen esta fase poseen las capacidades didácticas necesarias para la docencia. En esta evaluación, el profesor tutor y el funcionario en prácticas compartirán la responsabilidad sobre la programación de las enseñanzas de los alumnos de este último. Asimismo, se tendrá en cuenta la valoración de los cursos de formación que se hayan desarrollado.

#### 12.3. Acreditación del certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano

A los efectos previstos en la base 7.1.2.2 de la convocatoria, los funcionarios en prácticas acreditarán ante las comisiones de valoración de esta fase la obtención del certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano, con lo que quedará cumplido el requisito lingüístico y permitirá, junto con la valoración del resto de criterios desarrollados en la resolución reguladora de la fase de prácticas, la superación de dicha fase.

La comisión evaluadora de la fase de prácticas no podrá declarar aptos en la fase de prácticas a aquellos aspirantes que no obtengan en dicho plazo ordinario el certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano, y, por tanto, perderán todos los derechos derivados del procedimiento.

#### 12.4 Efectos de la no superación

Los aspirantes que no superen la fase de prácticas por haber sido declarados no aptos, podrán incorporarse con los aspirantes seleccionados de la siguiente promoción que se convoque, para repetir, por una sola vez, la realización de la fase de prácticas, en cuyo caso el número de orden que ocupará será el inmediatamente siguiente al que corresponda al último de los aspirantes seleccionados de su especialidad. Caso de no poder incorporarse a la siguiente promoción por no haberse convocado ese año procedimiento de ingreso al mismo cuerpo y especialidad, realizarán la fase de prácticas durante el curso siguiente a aquel en que fue calificado de no apto. Los que no se incorporen para repetir la fase de prácticas o aquellos que sean declarados no aptos por segunda vez, perderán todos los derechos a su nombramiento como funcionarios de carrera, mediante resolución motivada de la Dirección General de Centres y Personal Docente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero.

Els aspirants que no superen la fase de pràctiques per no haver obtingut el Certificat de Capacitació per a l'Ensenyança en Valencià no podran repetir la fase de pràctiques i perdran els drets derivats del procediment.

#### 12.5 Pròrrogues

Els aspirants que no puguin completar el mínim de sis mesos de servicis efectius establert per a esta fase del procés selectiu durant el curs corresponent, per causes degudament justificades i apreciades per la Direcció General de Centres i Personal Docent, hauran de presentar una sol·licitud de pròrroga per a la realització de les pràctiques. Si s'estima la seua sol·licitud, no seran qualificats per la comissió de valoració i s'incorporaran a esta fase en el procediment següent, o si és el cas, en el curs següent per a repetir esta fase de pràctiques. No obstant això, la sol·licitud de pròrroga podrà ser autoritzada per una sola vegada.

#### 12.6 Règim juridicoadministratiu

Des del moment del nomenament de funcionaris en pràctiques fins al nomenament com a funcionaris de carrera, el règim juridicoadministratiu dels opositors serà el de funcionari en pràctiques, sempre que estiguen exercint un lloc docent.

#### 13. Nomenament de funcionaris de carrera

##### 13.1 Aprovació de l'expedient

Conclusa la fase de pràctiques i comprovat que tots els aspirants declarats aptes en esta reunixen els requisits generals i específics de participació establits en la present convocatòria, la Direcció General de Centres i Personal Docent aprovarà l'expedient del procés selectiu, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, i es remetran les llistes de seleccionats en els diferents cossos al Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, que procedirà al nomenament i expedició dels corresponents títols de funcionaris de carrera del cos docent pel qual hagen participat, dels aspirants seleccionats en els procediments selectius duts a terme per la present convocatòria, amb efectes del dia 1 de setembre del curs escolar següent a aquell en què van ser declarats aptes en la fase de pràctiques.

Així mateix per a l'adquisició de la condició de funcionari de carrera hauran de prestar acatament a la Constitució, a l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i a la resta de l'ordenament jurídic.

##### 13.2 Destinació en propietat definitiva

D'acord amb el que preveu l'article 10.1.d del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, els aspirants que hagen superat el procés selectiu hauran d'obtenir la seua primera destinació definitiva en l'àmbit de gestió de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, acudint amb caràcter forçós al concurs, conforme disposa l'article 13 del Reial Decret 1364/2010, de 29 d'octubre, pel qual es regula el concurs de trasllats d'àmbit estatal entre personal funcionari dels cossos docents previstos en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i altres procediments de provisió de places a cobrir per estos.

#### 14. Exercici de llocs en règim d'interinitat

Sense perjudi del que estableix l'Acord subscrit el 3 d'abril de 2013 per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i les organitzacions sindicals pel qual s'estableix el sistema de provisió de llocs de treball en règim d'interinitat, les llistes d'aspirants a exercir llocs en règim d'interinitat en els cossos docents, estaran formades, a més, pels participants en el procediment selectiu per a l'ingrés en este que superen la fase d'oposició i no siguen seleccionats, i s'ordenaran per la posició assignada en la llista d'aprovats corresponent i es mantindran indefinidament en la posició en què s'incorporen a la llista.

Els que no superen la fase d'oposició i aproven el primer exercici s'ordenaran pel nombre d'exercicis superats i dins d'ells per la puntuació obtinguda, i no conservaran cap dret a mantindre l'orde en les llistes en ocasió de nova convocatòria de procediment selectiu.

En tot cas, estos aspirants es comprometen a justificar que es troben en possessió dels requisits per a l'exercici del lloc pel qual s'han pre-

Los aspirantes que no superen la fase de prácticas por no haber obtenido el certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano no podrán repetir la fase de prácticas y perderán los derechos derivados del procedimiento.

#### 12.5 Prórrogas

Los aspirantes que no pudieran completar el mínimo de seis meses de servicios efectivos establecido para esta fase del proceso selectivo durante el curso correspondiente, por causas debidamente justificadas y apreciadas por la Dirección General de Centros y Personal Docente, deberán presentar una solicitud de prórroga para la realización de las prácticas. De estimarse su solicitud, no serán calificados por la comisión de valoración y se incorporarán a dicha fase en el procedimiento siguiente, o en su caso, en el curso siguiente para repetir dicha fase de prácticas. No obstante, la solicitud de prórroga podrá ser autorizada por una sola vez.

#### 12.6 Régimen jurídico administrativo

Desde el momento del nombramiento de funcionarios en prácticas hasta el nombramiento como funcionarios de carrera, el régimen jurídico administrativo de los opositores será el de funcionario en prácticas, siempre que estuvieran desempeñando un puesto docente.

#### 13. Nombramiento de funcionarios de carrera

##### 13.1 Aprobación del expediente

Concluida la fase de prácticas y comprobado que todos los aspirantes declarados aptos en la misma reúnen los requisitos generales y específicos de participación establecidos en la presente convocatoria, la Dirección General de Centros y Personal Docente aprobará el expediente del proceso selectivo, que se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, y se remitirán las listas de seleccionados en los diferentes cuerpos al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, que procederá al nombramiento y expedición de los correspondientes títulos de funcionarios de carrera del cuerpo docente por el que hayan participado, de los aspirantes seleccionados en los procedimientos selectivos llevados a cabo por la presente convocatoria, con efectos del día 1 de septiembre del curso escolar siguiente a aquel en que fueron declarados aptos en la fase de prácticas.

Asimismo para la adquisición de la condición de funcionario de carrera deberán prestar acatamiento a la Constitución, al Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y al resto del ordenamiento jurídico.

##### 13.2 Destino en propiedad definitiva

De acuerdo con lo previsto en el artículo 10.1.d del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán obtener su primer destino definitivo en el ámbito de gestión de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, acudiendo con carácter forzoso al concurso, conforme dispone el artículo 13 del Real Decreto 1364/2010, de 29 de octubre, por el que se regula el concurso de traslados de ámbito estatal entre personal funcionario de los cuerpos docentes contemplados en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y otros procedimientos de provisión de plazas a cubrir por los mismos.

#### 14. Desempeño de puestos en régimen de interinidad

Sin perjuicio de lo establecido en el Acuerdo suscrito el 3 de abril de 2013 por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y las organizaciones sindicales por el que se establece el sistema de provisión de puestos de trabajo en régimen de interinidad, las listas de aspirantes a desempeñar puestos en régimen de interinidad en los cuerpos docentes, estarán formadas, además, por los participantes en el procedimiento selectivo para el ingreso en el mismo que superen la fase de oposición y no sean seleccionados, ordenándose por la posición asignada en la lista de aprobados correspondiente y manteniéndose indefinidamente en la posición en la que se incorporen a la lista.

Los que no superen la fase de oposición y aprueben el primer ejercicio se ordenarán por el número de ejercicios superados y dentro de ellos por la puntuación obtenida, no conservando derecho alguno a mantener el orden en las listas con ocasión de nueva convocatoria de procedimiento selectivo.

En todo caso, dichos aspirantes se comprometen a justificar el hallarse en posesión de los requisitos para el desempeño del puesto por

sentat al procediment selectiu en el moment en què, per a això, siguen requerits per l'administració.

Els aspirants que no hagen acreditat estar en possessió del certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià quedaran temporalment desactivats de la llista.

Aquells aspirants que no desitzen formar part de les mencionades llistes hauran de fer-ho constar per mitjà de declaració expressa en este sentit, que haurà d'adjuntar-se a la instància de participació en el moment de la seua presentació, d'acord amb model que figura en l'annex VIII.

**CAPÍTOL 2**  
*Bases específiques*

15. Cos de professors d'Ensenyança Secundària.

15.1 Distribució de places per sistemes d'accés:

Codi	Especialitat	Ingrés lliure	Reserva discapacitats	Total
204	Llengua Castellana i Literatura	18	2	20
205	Geografia i Història	18	2	20
206	Matemàtiques	16	1	17
207	Física i Química	10	–	10
208	Biologia i Geologia	10	–	10
211	Anglès	29	3	32
217	Educació Física	14	1	15
218	Orientació Educativa	27	3	30
222	Formació i orientació laboral	7	–	7
242	Intervenció Sociocomunitària	5	–	5
261	Economia	5	–	5
268	Processos de Producció Agrària	3	–	3
Total		162	12	174

15.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte, o títol de grau corresponent o altres títols equivalents als efectes de docència.

De conformitat amb el que estableix l'annex V del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, són equivalents als efectes de docència per al cos de professors d'Ensenyança Secundària les titulacions que a continuació es detallen per a cada especialitat:

1. Formació i orientació laboral:
  - Diplomant en Ciències Empresarials
  - Diplomant en Relacions Laborals
  - Diplomant en Treball Social
  - Diplomant en Educació Social
  - Diplomant en Gestió i Administració Pública
2. Intervenció Sociocomunitària:
  - Mestre, en totes les seues especialitats
  - Diplomant en Treball Social
  - Diplomant en Educació Social
3. Processos de Producció Agrària:
  - Enginyer Tècnic Agrícola, en totes les seues especialitats
  - Enginyer Tècnic Forestal, en totes les seues especialitats

Les titulacions indicades corresponen al Catàleg de Títols Universitaris Oficials i a les successives incorporacions.

També són equivalents a l'efecte de docència les titulacions homòlogues a les especificades, segons el Reial Decret 1954/1994, de 30 de setembre.

En el cas que les esmentades titulacions s'hagen obtingut a l'estranger haurà d'estar en possessió de la corresponent homologació, la qual tindrà efectes des de la data en què siga concedida i s'expedisca

el que se han presentado al procedimiento selectivo en el momento en que, para ello, sean requeridos por la administración.

Los aspirantes que no hayan acreditado estar en posesión del certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano quedarán temporalmente desactivados de la lista.

Aquellos aspirantes que no deseen formar parte de las mencionadas listas deberán hacerlo constar mediante declaración expresa en este sentido, que deberá adjuntarse a la instancia de participación en el momento de su presentación, conforme a modelo que figura en el anexo VIII.

**CAPÍTULO 2**  
*Bases específicas*

15. Cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria.

15.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso:

Código	Especialidad	Ingreso libre	Reserva discapacitados	Total
204	Lengua castellana y Literatura	18	2	20
205	Geografía e Historia	18	2	20
206	Matemáticas	16	1	17
207	Física y Química	10	–	10
208	Biología y Geología	10	–	10
211	Inglés	29	3	32
217	Educación Física	14	1	15
218	Orientación Educativa	27	3	30
222	Formación y Orientación Laboral	7	–	7
242	Intervención Sociocomunitaria	5	–	5
261	Economía	5	–	5
268	Procesos de Producción Agraria	3	–	3
Total		162	12	174

15.2 Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto, o título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

De conformidad con lo establecido en anexo V del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, son equivalentes a efectos de docencia para el cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria las titulaciones que a continuación se detallan para cada especialidad:

1. Formación y Orientación Laboral:
  - Diplomado en Ciencias Empresarials
  - Diplomado en Relaciones Laborales
  - Diplomado en Trabajo Social
  - Diplomado en Educación Social
  - Diplomado en Gestión y Administración pública
2. Intervención Sociocomunitaria:
  - Maestro, en todas sus especialidades
  - Diplomado en Trabajo Social
  - Diplomado en Educación Social
3. Procesos de Producción Agraria:
  - Ingeniero Técnico Agrícola, en todas sus especialidades
  - Ingeniero Técnico Forestal, en todas sus especialidades

Las titulaciones indicadas corresponden al Catálogo de títulos universitarios oficiales y a las sucesivas incorporaciones al mismo.

También son equivalentes a efectos de docencia las titulaciones homólogas a las especificadas, según el Real Decreto 1954/1994, de 30 de septiembre.

En el caso de que dichas titulaciones se hayan obtenido en el extranjero deberá estar en posesión de la correspondiente homologación, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y se expida la



la corresponent credencial, segons el Reial Decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'establixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per a determinar la correspondència als nivells del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'arquitecte, enginyer, llicenciat, arquitecte tècnic, enginyer tècnic i diplomat, o el seu reconeixement a efectes professionals per a l'exercici a Espanya com a professor d'Educació Secundària, a l'empara del que estableix el Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2005/36/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 7 de setembre, i la Directiva 2006/100/CE, del Consell, de 20 de novembre, que estableix el sistema comunitari de reconeixement de qualificacions professionals.

### 15.3 Formació pedagògica i didàctica

Els aspirants hauran d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a què es referix l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

En virtut del que estableix el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten esta formació els que es troben en possessió del títol de màster que habilita per a l'exercici de les professions de professor d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professionals i Ensenyaments d'Idiomes.

Així mateix acrediten esta formació els que es troben en possessió dels títols professionals d'Especialització Didàctica i del Certificat de Qualificació Pedagògica, organitzats per les universitats a l'empara del que estableix la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu, així com el Certificat d'Aptitud Pedagògica, tots ells obtinguts abans de l'1 d'octubre de 2009.

Als que acrediten que abans de l'1 d'octubre de 2009 han impartit docència durant dos cursos acadèmics complets o, a falta d'això, durant 12 mesos exercits en períodes discontinus, en centres públics o privats d'ensenyança reglada degudament autoritzats, en els nivells i ensenyances les especialitats docents dels quals es regulen en el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, se'ls reconeixerà la dita docència com equivalent a la formació pedagògica i didàctica establida en l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Estan exceptuats d'este requisit els que es troben en possessió de títol universitari oficial que habilite per a l'exercici de la professió de mestre, llicenciat en Pedagogia o Psicopedagogia, així com de qualsevol altre títol de llicenciat o una altra titulació declarada equivalent a este que incloga formació pedagògica i didàctica, quan hagen sigut obtinguts abans de l'1 d'octubre de 2009.

### 15.4 Temaris

De conformitat amb el que preveu l'Orde ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, seran aplicables:

a) Els temaris establits en l'annex III de l'Orde de 9 de setembre de 1993 per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de mestres, professors d'Ensenyança Secundària i professors d'escoles oficials d'idiomes, regulats pel Reial Decret 850/1993, de 4 de juny, en el que correspon a les especialitats dels cossos de professors d'Ensenyança Secundària.

b) Els temaris establits en els annexos I i II de l'Orde d'1 de febrer de 1996, per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de professors d'Ensenyança Secundària i professors tècnics de Formació Professional.

correspondiente credencial, según el Real Decreto 967/2014, de 21 de noviembre, por el que se establecen los requisitos y el procedimiento para la homologación y declaración de equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial y para la convalidación de estudios extranjeros de educación superior, y el procedimiento para determinar la correspondencia a los niveles del marco español de cualificaciones para la educación superior de los títulos oficiales de Arquitecto, Ingeniero, Licenciado, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico y Diplomado, o su reconocimiento a efectos profesionales para el ejercicio en España como profesor de Educación Secundaria, al amparo de lo establecido en el Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre, por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español la Directiva 2005/36/CE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 7 de septiembre, y la Directiva 2006/100/CE, del Consejo, de 20 de noviembre, que establece el sistema comunitario de reconocimiento de cualificaciones profesionales.

### 15.3 Formación pedagógica y didáctica

Los aspirantes deberán estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

En virtud de lo establecido en el Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, acreditan dicha formación quienes se encuentran en posesión del título de máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y enseñanzas de idiomas.

Asimismo acreditan dicha formación quienes se encuentren en posesión de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y el certificado de Cualificación Pedagógica, organizados por las universidades al amparo de lo establecido en la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, así como el Certificado de Aptitud Pedagógica, todos ellos obtenidos antes de 1 de octubre de 2009.

A quienes acrediten que antes de 1 de octubre de 2009 han impartido docencia durante dos cursos académicos completos o, en su defecto, durante 12 meses ejercidos en periodos discontinuos, en centros públicos o privados de enseñanza reglada debidamente autorizados, en los niveles y enseñanzas cuyas especialidades docentes se regulan en el Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, se les reconocerá dicha docencia como equivalente a la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Están exceptuados de este requisito quienes se encuentren en posesión de título universitario oficial que habilite para el ejercicio de la profesión de maestro, licenciado en Pedagogía o Psicopedagogía, así como de cualquier otro título de licenciado u otra titulación declarada equivalente al mismo que incluya formación pedagógica y didáctica, cuando hayan sido obtenidos antes de 1 de octubre de 2009.

### 15.4 Temarios

De conformidad con lo previsto en la Orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, serán de aplicación:

a) Los temarios establecidos en el anexo III de la Orden de 9 de septiembre de 1993 por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los Cuerpos de Maestros, Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, regulados por el Real Decreto 850/1993, de 4 de junio, en lo que corresponde a las especialidades del Cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria.

b) Los temarios establecidos en los anexos I y II de la Orden de 1 de febrero de 1996, por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria y profesores técnicos de Formación Profesional.

## 16. Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes

### 16.1 Distribució de places per sistemes d'accés

Codi	Especialitat	Ingrés lliure	Reserva Discapacitats	Total
408	Francés	5	–	5
411	Anglès	18	2	20
Total		23	2	25

### 16.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte, o títol de grau corresponent o altres títols equivalents als efectes de docència.

En el cas que estes titulacions s'hagen obtingut en l'estranger haurà d'estar en possessió de la corresponent homologació, la qual tindrà efectes des de la data en què siga concedida i s'expedisca la corresponent credencial, segons el Reial Decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'establixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per a determinar la correspondència als nivells del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'arquitecte, enginyer, llicenciat, arquitecte tècnic, enginyer tècnic i diplomad, o el seu reconeixement a efectes professionals per a l'exercici a Espanya com a professor d'Educació Secundària, a l'empara del que estableix el Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2005/36/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 7 de setembre, i la Directiva 2006/100/CE, del Consell, de 20 de novembre, que estableix el sistema comunitari de reconeixement de qualificacions professionals.

### 16.3 Formació pedagògica i didàctica

Els aspirants hauran d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a què es referix l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

En virtut del que estableix el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten esta formació els que es troben en possessió del títol de màster que habilita per a l'exercici de les professions de professor d'Educació Secundària Obligatoria, Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes.

Així mateix acrediten esta formació els que es troben en possessió dels títols professionals d'Especialització Didàctica i el Certificat de Qualificació Pedagògica, organitzats per les universitats a l'empara del que estableix la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu, així com el Certificat d'Aptitud Pedagògica, tots ells obtinguts abans de l'1 d'octubre de 2009.

Als que acrediten que abans de l'1 d'octubre de 2009 han impartit docència durant dos cursos acadèmics complets o, a falta d'això, durant 12 mesos exercits en períodes discontinus, en centres públics o privats d'ensenyança reglada degudament autoritzats, en els nivells i ensenyances les especialitats docents dels quals es regulen en el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, se'ls reconeixerà l'esmentada docència com equivalent a la formació pedagògica i didàctica establida en l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Estan exceptuats d'este requisit els que es troben en possessió de títol universitari oficial que habilita per a l'exercici de la professió de mestre, llicenciat en Pedagogia o Psicopedagogia, així com de qualsevol altre títol de llicenciat o una altra titulació declarada equivalent a este que incloga formació pedagògica i didàctica, quan hagen sigut obtinguts abans de l'1 d'octubre de 2009.

### 16.4 Temaris

De conformitat amb el que preveu l'Orde ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, en els procediments selectius d'ingrés, accessos, i adquisició de noves especialitats en el cos de professors d'escoles oficials d'idiomes, seran aplicables per a les especialitats de Francés i Anglès

## 16. Cuerpo de profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas

### 16.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso

Código	Especialidad	Ingreso libre	Reserva discapacitados	Total
408	Francés	5	–	5
411	Inglés	18	2	20
Total		23	2	25

### 16.2 Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de doctor, licenciado, ingeniero, arquitecto, o título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

En el caso de que dichas titulaciones se hayan obtenido en el extranjero deberá estar en posesión de la correspondiente homologación, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y se expida la correspondiente credencial, según el Real Decreto 967/2014, de 21 de noviembre, por el que se establecen los requisitos y el procedimiento para la homologación y declaración de equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial y para la convalidación de estudios extranjeros de educación superior, y el procedimiento para determinar la correspondencia a los niveles del marco español de cualificaciones para la educación superior de los títulos oficiales de Arquitecto, Ingeniero, Licenciado, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico y Diplomado, o su reconocimiento a efectos profesionales para el ejercicio en España como profesor de Educación Secundaria, al amparo de lo establecido en el Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre, por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español la Directiva 2005/36/CE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 7 de septiembre, y la Directiva 2006/100/CE, del Consejo, de 20 de noviembre, que establece el sistema comunitario de reconocimiento de cualificaciones profesionales.

### 16.3 Formación pedagógica y didáctica

Los aspirantes deberán estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

En virtud de lo establecido en el Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, acreditan dicha formación quienes se encuentran en posesión del título de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas.

Asimismo acreditan dicha formación quienes se encuentren en posesión de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y el Certificado de Cualificación Pedagógica, organizados por las universidades al amparo de lo establecido en la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, así como el Certificado de Aptitud Pedagógica, todos ellos obtenidos antes de 1 de octubre de 2009.

A quienes acrediten que antes de 1 de octubre de 2009 han impartido docencia durante dos cursos académicos completos o, en su defecto, durante 12 meses ejercidos en periodos discontinuos, en centros públicos o privados de enseñanza reglada debidamente autorizados, en los niveles y enseñanzas cuyas especialidades docentes se regulan en el Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, se les reconocerá dicha docencia como equivalente a la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Están exceptuados de este requisito quienes se encuentren en posesión de título universitario oficial que habilita para el ejercicio de la profesión de maestro, licenciado en Pedagogía o Psicopedagogía, así como de cualquier otro título de licenciado u otra titulación declarada equivalente al mismo que incluya formación pedagógica y didáctica, cuando hayan sido obtenidos antes de 1 de octubre de 2009.

### 16.4 Temarios

De conformidad con lo previsto en la Orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, en los procedimientos selectivos de ingreso, accesos, y adquisición de nuevas especialidades en el cuerpo de profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, serán de aplicación para las

els temaris previstos en l'annex VI de l'Orde de 9 de setembre de 1993 per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de mestres, professors d'Ensenyança Secundària i professors d'escoles oficials d'idiomes, regulats pel Reial Decret 850/1993, de 4 de juny.

17. Cos de professors tècnics de Formació Professional  
17.1 Distribució de places per sistemes d'accés

Codi	Especialitat	Ingrés lliure	Reserva Discapacitats	Total
334	Instal·lació i Manteniment d'Equips Tèrmics i de Fluids	5	–	5
335	Instal·lacions Electrotècniques	5	–	5
345	Operacions i Equips de Producció Agrària	6	1	7
354	Servicis a la Comunitat	4	1	5
365	Sistemes i Aplicacions Informàtiques	5	–	5
Total		25	2	27

17.2 Titulacions exigides

Estar en possessió del títol de diplomatur universitari, arquitecte tècnic, enginyer tècnic o el títol de grau corresponent o altres títols equivalents a l'efecte de docència.

Per a les especialitats corresponents als títols establits en reials decrets posteriors al Reial Decret 1538/2006, de 15 de desembre, les titulacions de tècnic superior i tècnic especialista, es declaren equivalents a les exigides per a l'accés al cos de professors tècnics de Formació Professional, quan el titulat haja exercit com a professor interí en centres públics dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, i en l'especialitat docent a què pretenga accedir, durant un període mínim de dos anys abans del 31 d'agost de 2007. En este sentit es tindran en compte tots els reials decrets corresponents a títols publicats fins a l'últim dia de presentació de sol·licituds d'esta convocatòria.

En el cas que estes titulacions s'hagen obtingut a l'estranger haurà d'estar en possessió de la corresponent homologació, la qual tindrà efectes des de la data en què siga concedida i s'expedisca la corresponent credencial, segons el Reial Decret 967/2014, de 21 de novembre, pel qual s'establixen els requisits i el procediment per a l'homologació i declaració d'equivalència a titulació i a nivell acadèmic universitari oficial i per a la convalidació d'estudis estrangers d'educació superior, i el procediment per a determinar la correspondència als nivells del marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior dels títols oficials d'arquitecte, enginyer, llicenciat, arquitecte tècnic, enginyer tècnic i diplomatur, o el seu reconeixement a efectes professionals per a l'exercici a Espanya, a l'empara del que establix el Reial Decret 1837/2008, de 8 de novembre, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2005/36/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 7 de setembre, i la Directiva 2006/100/CE, del Consell, de 20 de novembre, que establix el sistema comunitari de reconeixement de qualificacions professionals.

17.3 Formació pedagògica i didàctica

Els aspirants hauran d'estar en possessió de la formació pedagògica i didàctica a què es referix l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

En virtut del que establix el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, acrediten esta formació els que es troben en possessió del títol de màster que habilita per a l'exercici de les professions de professor d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat, Formació Professionals i Ensenyaments d'Idiomes.

Així mateix acrediten esta formació els que es troben en possessió dels títols professionals d'Especialització Didàctica i el Certificat de Qualificació Pedagògica, organitzats per les universitats a l'empara del que establix la Llei Orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació Gene-

especialidades de Francés e Inglés los temarios previstos en el anexo VI de la Orden de 9 de septiembre de 1993 por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los cuerpos de maestros, profesores de Enseñanza Secundaria y profesores de escuelas oficiales de idiomas, regulados por el Real Decreto 850/1993, de 4 de junio.

17. Cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional  
17.1 Distribución de plazas por sistemas de acceso

Código	Especialidad	Ingreso libre	Reserva discapacitados	Total
334	Instalación y Mantenimiento de Equipos Térmicos y de Fluidos	5	–	5
335	Instalaciones Electrotécnicas	5	–	5
345	Operaciones y Equipos de Producción Agraria	6	1	7
354	Servicios a la Comunidad	4	1	5
365	Sistemas y Aplicaciones Informáticas	5	–	5
Total		25	2	27

17.2 Titulaciones exigidas

Estar en posesión del título de diplomado universitario, arquitecto técnico, ingeniero técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes a efectos de docencia.

Para las especialidades correspondientes a los títulos establecidos en reales decretos posteriores al Real Decreto 1538/2006, de 15 de diciembre, las titulaciones de técnico superior y técnico especialista, se declaran equivalentes a las exigidas para el acceso al cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional, cuando el titulado haya ejercido como profesor interino en centros públicos dependientes de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte, y en la especialidad docente a la que pretenda acceder, durante un periodo mínimo de dos años antes del 31 de agosto de 2007. En este sentido se tendrán en cuenta todos los reales decretos correspondientes a títulos publicados hasta el último día de presentación de solicitudes de esta convocatoria.

En el caso de que dichas titulaciones se hayan obtenido en el extranjero deberá estar en posesión de la correspondiente homologación, la cual tendrá efectos desde la fecha en que sea concedida y se expida la correspondiente credencial, según el Real Decreto 967/2014, de 21 de noviembre, por el que se establecen los requisitos y el procedimiento para la homologación y declaración de equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial y para la convalidación de estudios extranjeros de educación superior, y el procedimiento para determinar la correspondencia a los niveles del marco español de cualificaciones para la educación superior de los títulos oficiales de arquitecto, ingeniero, licenciado, arquitecto técnico, ingeniero técnico y diplomado, o su reconocimiento a efectos profesionales para el ejercicio en España, al amparo de lo establecido en el Real Decreto 1837/2008, de 8 de noviembre, por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español la Directiva 2005/36/CE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 7 de septiembre, y la Directiva 2006/100/CE, del Consejo, de 20 de noviembre, que establece el sistema comunitario de reconocimiento de cualificaciones profesionales.

17.3 Formación pedagógica y didáctica

Los aspirantes deberán estar en posesión de la formación pedagógica y didáctica a la que se refiere el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

En virtud de lo establecido en el Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, acreditan dicha formación quienes se encuentran en posesión del título de Máster que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas.

Asimismo acreditan dicha formación quienes se encuentren en posesión de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y el Certificado de Cualificación Pedagógica, organizados por las universidades al amparo de lo establecido en la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de

ral del Sistema Educatiu, així com el Certificat d'Aptitud Pedagògica, tots ells obtinguts abans de l'1 d'octubre de 2009.

Als que acrediten que abans de l'1 d'octubre de 2009 han impartit docència durant dos cursos acadèmics complets o, a falta d'això, durant 12 mesos exercits en períodes discontinus, en centres públics o privats d'ensenyança reglada degudament autoritzats, en els nivells i ensenyances les especialitats docents dels quals es regulen en el Reial Decret 1834/2008, de 8 de novembre, se'ls reconeixerà l'esmentada docència com equivalent a la formació pedagògica i didàctica establida en l'article 100.2 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Estan exceptuats d'este requisit els que es troben en possessió de títol universitari oficial que habilite per a l'exercici de la professió de mestre, llicenciat en Pedagogia o Psicopedagogia, així com de qualsevol altre títol de llicenciat o una altra titulació declarada equivalent a este que incloga formació pedagògica i didàctica, quan hagen sigut obtinguts abans de l'1 d'octubre de 2009.

#### 17.4 Temaris

De conformitat amb el que preveu l'Orde ECD/191/2012, de 6 de febrer, per la qual es regulen els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents establits en la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, seran aplicables els temaris establits en els annexos I i II de l'Orde d'1 de febrer de 1996 (BOE 13 de febrer), per la qual s'aproven els temaris que han de regir en els procediments d'ingrés, adquisició de noves especialitats i mobilitat per a determinades especialitats dels cossos de professors d'Ensenyança Secundària i professors tècnics de Formació Professional.

## TÍTOL II

### Procediment per a l'adquisició de noves especialitats

Es convoca procediment perquè els funcionaris de carrera dels cossos de professors d'Ensenyança Secundària, professors d'escoles oficials d'idiomes i professors tècnics de Formació Professional directament dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, puguen adquirir, d'acord amb el títol V del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, una nova especialitat, dins del cos a què pertanyen, de conformitat amb el que estableixen les bases següents:

#### 18. Normes generals

Les especialitats que podran adquirir-se per mitjà d'este procediment seran les mateixes que les convocades per a estos cossos pel procediment d'ingrés lliure.

A este procediment, en allò no previst en esta convocatòria, li serà aplicable el que disposa la convocatòria del procediment selectiu d'ingrés, que conjuntament es du a terme per esta orde.

El nombre de sol·licituds condicionarà els llocs d'actuació dels tribunals.

#### 19. Sistema d'habilitació

D'acord amb el que estableix l'article 54 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer, el sistema d'habilitació consistirà en la realització d'una prova, la qual constarà de l'exposició oral d'un tema de l'especialitat a què s'opta, triat pel candidat d'entre els extrets a l'atzar pel tribunal, segons la proporció següent:

– En les especialitats que tinguen un nombre superior a 25 temes i inferior a 51, haurà de triar-se entre quatre temes.

– En les especialitats que tinguen un nombre superior a 50 temes, haurà de triar-se entre cinc temes.

L'exposició tindrà dos parts, la primera d'elles versarà sobre els aspectes científics del tema. En la segona l'opositor haurà de fer referència a la relació del tema amb el currículum oficial actualment vigent en el present curs escolar a la Comunitat Valenciana i en desenvolupar un aspecte didàctic aplicada a un determinat nivell prèviament establert per ell. Finalitzada l'exposició, el tribunal podrà realitzar un debat amb el candidat sobre el contingut de la seua intervenció.

Ordenación General del Sistema Educativo, así como el Certificado de Aptitud Pedagógica, todos ellos obtenidos antes de 1 de octubre de 2009.

A quienes acrediten que antes de 1 de octubre de 2009 han impartido docencia durante dos cursos académicos completos o, en su defecto, durante 12 meses ejercidos en periodos discontinuos, en centros públicos o privados de enseñanza reglada debidamente autorizados, en los niveles y enseñanzas cuyas especialidades docentes se regulan en el Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, se les reconocerá dicha docencia como equivalente a la formación pedagógica y didáctica establecida en el artículo 100.2 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Están exceptuados de este requisito quienes se encuentren en posesión de título universitario oficial que habilite para el ejercicio de la profesión de maestro, licenciado en Pedagogía o Psicopedagogía, así como de cualquier otro título de licenciado u otra titulación declarada equivalente al mismo que incluya formación pedagógica y didáctica, cuando hayan sido obtenidos antes de 1 de octubre de 2009.

#### 17.4 Temarios

De conformidad con lo previsto en la Orden ECD/191/2012, de 6 de febrero, por la que se regulan los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes establecidos en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, serán de aplicación los temarios establecidos en los anexos I y II de la Orden de 1 de febrero de 1996 (BOE 13 de febrero), por la que se aprueban los temarios que han de regir en los procedimientos de ingreso, adquisición de nuevas especialidades y movilidad para determinadas especialidades de los cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional.

## TÍTULO II

### Procedimiento para la adquisición de nuevas especialidades

Se convoca procedimiento para que los funcionarios de carrera de los cuerpos de profesores de Enseñanza Secundaria, profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas y profesores técnicos de Formación Profesional directamente dependientes de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, puedan adquirir, de acuerdo con el título V del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, una nueva especialidad, dentro del cuerpo al que pertenecen, de conformidad con lo establecido en las siguientes bases:

#### 18. Normas generales

Las especialidades que podrán adquirirse mediante este procedimiento serán las mismas que las convocadas para estos cuerpos por el procedimiento de ingreso libre.

A este procedimiento, en lo no previsto en esta convocatoria, le será de aplicación lo dispuesto en la convocatoria del procedimiento selectivo de ingreso, que conjuntamente se lleva a cabo por esta orden.

El número de solicitudes condicionarán los lugares de actuación de los tribunales.

#### 19. Sistema de habilitación

Conforme a lo establecido en el artículo 54 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero, el sistema de habilitación consistirá en la realización de una prueba, la cual constará de la exposición oral de un tema de la especialidad a la que se opta, elegido por el candidato de entre los extraídos al azar por el tribunal, según la siguiente proporción:

– En las especialidades que tengan un número superior a 25 temas e inferior a 51, deberá elegirse entre cuatro temas.

– En las especialidades que tengan un número superior a 50 temas, deberá elegirse entre cinco temas.

La exposición tendrá dos partes, la primera de ellas versará sobre los aspectos científicos del tema. En la segunda el opositor deberá hacer referencia a la relación del tema con el currículum oficial actualmente vigente en el presente curso escolar en la Comunitat Valenciana y desarrollará un aspecto didáctico del mismo aplicado a un determinado nivel previamente establecido por él. Finalizada la exposición, el tribunal podrá realizar un debate con el candidato sobre el contenido de su intervención.

L'exposició i el debat referits en el paràgraf anterior, que seran públics, tindran una duració màxima, respectivament, de quaranta-cinc minuts i de quinze minuts. L'aspirant disposarà, almenys, d'una hora per a la seua preparació, i hi podrà utilitzar el material que crega oportú.

#### 20. Requisits dels candidats

Per a ser admés al procediment d'habilitació, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

a) Ser funcionari de carrera del cos de professors d'Ensenyança Secundària, del cos de professors d'escoles oficials d'idiomes o del cos de professors tècnics de Formació Professional directament dependent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

En cas de funcionaris en situació d'excedència voluntària, dels adscrits a llocs de funció inspectora i dels adscrits a places en l'exterior o anàlegs, el compliment del requisit de destinació s'entendrà referit a l'últim centre de destinació immediatament anterior.

b) Posseir el nivell de titulació i els altres requisits que s'exigixen per a l'ingrés lliure en l'especialitat que es pretenga adquirir, a excepció de l'acreditació dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana.

Estos requisits hauran de posseir-se en el dia de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

#### 21. Sol·licituds

##### 21.1 Forma

##### 21.1.1 Model oficial d'instància

Els que desitgen prendre part en este procediment hauran d'omplir una instància (model 046-taxes per inscripció en proves selectives), d'acord amb model oficial, que serà facilitada a través de la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport (<http://www.cece.gva.es>).

Esta sol·licitud tindrà assignat un número de referència identificatiu, cada participant haurà d'utilitzar necessàriament un joc de tres còpies impreses a través d'internet, de manera que no es podran fer fotocòpies, ja que cada sol·licitud ha de tindre un número de referència diferenciat.

Una vegada omplida la instància esta s'imprimirà per triplicat.

##### 21.1.2 Instància per via telemàtica

Les persones que disposen de DNI amb certificat electrònic incorporat o firma electrònica de l'Autoritat de Certificació de la Comunitat Valenciana també podran fer la inscripció per via telemàtica a través de la web <http://www.cece.gva.es>. En este cas no serà necessària la presentació de la inscripció en cap registre.

##### 21.1.3 Instruccions per a omplir la instància

A l'omplir la instància faran constar en els quadres corresponents d'esta el cos a què pertanyen, el codi i el nom de l'especialitat per la qual desitgen participar. Així mateix hauran de consignar que participen pel procediment d'adquisició de noves especialitats fent-ho constar en el quadre corresponent de la instància. No podrà presentar-se més d'una instància llevat que s'opte a més d'una especialitat.

##### 21.2 Llocs de presentació

Les sol·licituds es dirigiran al director general de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport i les omplides d'acord amb el que preveu la base 21.1.1 es presentaran preferentment en les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport d'Alacant, Castelló i València (annex VII) o bé en els llocs i en la forma que determina l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En el cas que s'opte per presentar la sol·licitud davant d'una oficina de correus, es farà en sobre obert perquè la instància siga datada i segellada pel funcionari de correus abans de ser certificada. Si no es fa d'esta manera es considerarà presentada en la data d'entrada en qualsevol dels llocs establits en el paràgraf anterior.

Les sol·licituds subscrietes pels participants a l'estranger podran cursar-se en el termini assenyalat en l'apartat 21.3 de la present base, a través de les representacions diplomàtiques o consulars espanyoles corresponents, les quals les remetran a continuació a l'organisme com-

La exposició y debate referidos en el párrafo anterior, que serán públicos, tendrán una duración máxima, respectivamente, de cuarenta y cinco minutos y de quince minutos. El aspirante dispondrá, al menos, de una hora para su preparación, pudiendo utilizar en ella el material que estime oportuno.

#### 20. Requisitos de los candidatos

Para ser admitido al procedimiento de habilitación, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Ser funcionario de carrera del cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria, del cuerpo de profesoras de Escuelas Oficiales de Idiomas o del cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional directamente dependiente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

En caso de funcionarios en situación de excedencia voluntaria, de los adscritos a puestos de función inspectora y de los adscritos a plazas en el exterior o análogos, el cumplimiento del requisito del destino se entenderá referido al último centro de destino inmediatamente anterior.

b) Poseer el nivel de titulación y los demás requisitos que se exigen para el ingreso libre en la especialidad que se pretenda adquirir, a excepción de la acreditación de los idiomas oficiales de la Comunitat Valenciana.

Estos requisitos deberán poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

#### 21. Solicitudes

##### 21.1 Forma

##### 21.1.1 Modelo oficial de instancia

Quienes deseen tomar parte en este procedimiento deberán cumplimentar una instancia (modelo 046-tasas por inscripción en pruebas selectivas), conforme a modelo oficial, que será facilitada a través de la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte (<http://www.cece.gva.es>).

Esta solicitud tendrá asignado un número de referencia identificativo, debiendo utilizar cada participante necesariamente un juego de tres copias impresas a través de internet, de manera que no se podrán hacer fotocopias, ya que cada solicitud ha de tener un número de referencia diferenciado.

Una vez cumplimentada la instancia se imprimirá la misma por triplicado.

##### 21.1.2 Instancia por vía telemática

Las personas que dispongan de DNI con certificado electrónico incorporado o firma electrónica de la Autoridad de Certificación de la Comunitat Valenciana también podrán hacer la inscripción por vía telemática a través de la web <http://www.cece.gva.es>. En este caso no será necesaria la presentación de la inscripción en ningún registro.

##### 21.1.3 Instrucciones para cumplimentar la instancia

Al cumplimentar la instancia harán constar en los recuadros correspondientes de la misma el cuerpo al que pertenecen, el código y el nombre de la especialidad por la que desean participar. Asimismo deberán consignar que participan por el procedimiento de adquisición de nuevas especialidades haciéndolo constar en el recuadro correspondiente de la instancia. No podrá presentarse más de una instancia a no ser que se opte a más de una especialidad.

##### 21.2 Lugares de presentación

Las solicitudes se dirigirán al director general de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte y las cumplimentadas de acuerdo con lo previsto en la base 21.1.1 se presentarán preferentemente en las Direcciones Territoriales de Educación, Cultura y Deporte de Alicante, Castellón y Valencia (Anexo VII) o bien en los lugares y en la forma que determina el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que se optara por presentar la solicitud ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el funcionario de correos antes de ser certificada. De no hacerse de esta manera se considerará presentada en la fecha de entrada en cualquiera de los lugares establecidos en el párrafo anterior.

Las solicitudes suscritas por los participantes en el extranjero podrán cursarse en el plazo señalado en el apartado 21.3 de la presente base, a través de las representaciones Diplomáticas o Consulares españolas correspondientes, quienes las remitirán seguidamente al orga-

petent. L'interessat adjuntarà a la sol·licitud fotocòpia del document nacional d'identitat.

#### 21.3 Termini de presentació

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### 21.4 Pagament per drets d'examen.

Els aspirants que participen en este procediment no abonaran cap quantitat pels drets d'examen.

#### 22. Admissió d'aspirants

Respecte d'això és aplicable a esta convocatòria d'adquisició de noves especialitats la base 4 de la convocatòria del procediment selectiu d'ingrés que, conjuntament, es du a terme per la present orde.

#### 23. Tribunals

Els tribunals per a este procediment seran els mateixos que actuen en els procediments regulats en el títol I.

Correspon als tribunals:

a) La valoració dels coneixements propis i específics de l'àmbit cultural, científic o artístic de l'especialitat a què es referix l'article 54 del Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents, aprovat pel Reial Decret 276/2007, de 23 de febrer.

b) L'elaboració de les llistes dels aspirants que han sigut declarats aptes.

c) L'elevació de les llistes a què es referix el paràgraf anterior a l'òrgan convocant.

En el desenrotllament del procediment, els tribunals resoldran tots els dubtes que puguen sorgir en aplicació d'estes normes, així com què s'ha de fer en els casos no previstos.

#### 24. Començament i desenrotllament de les proves

El començament i desenrotllament de les proves es realitzarà de conformitat amb el que disposa la base 6 de la convocatòria del procediment selectiu d'ingrés.

#### 25. Qualificació

##### 25.1 Valoració de la prova

Els tribunals valoraran la prova com apte o no apte, i obtindran la nova o noves especialitats únicament els aspirants qualificats com aptes.

##### 25.2 Publicació i recursos

La Direcció General de Centres i Personal Docent publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la resolució amb les llistes úniques d'aspirants que han aconseguit una nova especialitat.

Contra l'esmentada resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant de la Direcció General de Centres i Personal Docent en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació o interposar directament recurs contencios administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Publicada l'esmentada llista, les direccions territorials d'Educació, Cultura i Esport expediran als interessats la credencial d'habilitació.

### NORMES FINALS

#### Primera

Totes les referències utilitzades en esta convocatòria en què s'utilitza la forma masculina genèrica, han d'entendre's aplicables indistintament a hòmens i dones.

#### Segona

D'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la falta de resolució expressa a les

nismo competente. El interesado adjuntarà a la sol·licitud fotocòpia del documento nacional de identidad.

#### 21.3 Plazo de presentació

El plazo de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, comptats a partir del siguiente al de la publicació de esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

#### 21.4 Pago por derechos de examen.

Los aspirantes que participen en este procedimiento no abonarán ninguna cantidad por los derechos de examen.

#### 22. Admisión de aspirantes

A este respecto es de aplicación a esta convocatoria de adquisición de nuevas especialidades la base 4 de la convocatoria del procedimiento selectivo de ingreso que, conjuntamente, se lleva a cabo por la presente orden.

#### 23. Tribunales

Los tribunales para este procedimiento serán los mismos que actúen en los procedimientos regulados en el Título I.

Corresponde a los tribunales:

a) La valoración de los conocimientos propios y específicos del ámbito cultural, científico o artístico de la especialidad a que se refiere el artículo 54 del Reglamento de ingreso, accesos y adquisición de nuevas especialidades en los cuerpos docentes, aprobado por el Real Decreto 276/2007, de 23 de febrero.

b) La elaboración de las listas de los aspirantes que han sido declarados aptos.

c) La elevación de las listas a que se refiere el párrafo anterior al órgano convocante.

En el desarrollo del procedimiento, los tribunales resolverán todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como lo que debe hacerse en los casos no previstos.

#### 24. Comienzo y desarrollo de las pruebas

El comienzo y desarrollo de las pruebas se realizará de conformidad con lo dispuesto en la base 6 de la convocatoria del procedimiento selectivo de ingreso.

#### 25. Calificación

##### 25.1 Valoración de la prueba

Los tribunales valorarán la prueba como apto o no apto, y obtendrán la nueva o nuevas especialidades únicamente los aspirantes calificados como aptos.

##### 25.2 Publicación y recursos

La Dirección General de Centros y Personal Docente publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* la resolució amb les llistes úniques de aspirants que han alcanzado una nueva especialidad.

Contra dicha resolució, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición ante la Dirección General de Centros y Personal Docente en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación o interponer directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, conforme a lo establecido en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

Publicada la citada lista, las Direcciones Territoriales de Educación, Cultura y Deporte expedirán a los interesados la credencial de habilitación.

### NORMAS FINALES

#### Primera

Todas las referencias utilizadas en esta convocatoria en que se utiliza la forma masculina genèrica, deben entenderse aplicables indistintamente a hombres y mujeres.

#### Segunda

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la falta de resolución

sol·licituds o reclamacions regulades en esta orde tindrà efectes desestimadors de la sol·licitud o reclamació.

*Tercera*

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 109, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, Contra esta orde, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament recurs de reposició davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptador des de l'endemà de la publicació.

València, 4 de maig de 2015

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANNEX I

*Barem per a la valoració de mèrits per al procediment  
d'ingrés lliure i reserva de discapacitats*

Els aspirants no podran aconseguir més de 10 punts per la valoració dels seus mèrits.

I. Experiència docent prèvia (fins a un màxim de 5 punts).

1.1 Per cada any d'experiència docent en especialitats del cos a què opta l'aspirant, en centres públics: 1,000 punt.

Per cada mes: 0,0800 punts

Documentació acreditativa:

Full de servicis certificat per la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport o òrgan competent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport o d'una altra Administració educativa o, a falta d'això, certificat del secretari del centre amb el vistiplau del director, fent constar la presa de possessió i el cessament.

1.2 Per cada any d'experiència docent en especialitats de distints cossos a què opta l'aspirant en centres públics: 0,500 punts

Per cada mes: 0,0400 punts

Documentació acreditativa:

Full de servicis certificat per la Direcció Territorial d'Educació, Cultura i Esport o òrgan competent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport o d'una altra administració educativa o, a falta d'això, certificat del secretari del centre amb el vistiplau del director, fent constar la presa de possessió i el cessament.

1.3 Per cada any d'experiència docent en especialitats del mateix nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos a què opta l'aspirant, en altres centres: 0,500 punts

Per cada mes: 0,0400 punts

Documentació acreditativa:

Certificat del director amb el vistiplau del servici d'Inspecció Educativa, fent constar la duració real dels servicis.

1.4 Per cada any d'experiència docent, en especialitats de distint nivell o etapa educativa que l'impartit pel cos a què opta l'aspirant, en altres centres: 0,250 punts

Per cada mes: 0,020 punts

Documentació acreditativa:

Certificat del director amb el vistiplau del servici d'Inspecció Educativa, fent constar la duració real dels servicis.

No podran acumular-se les puntuacions corresponents als apartats anteriors quan els servicis s'hagen prestat simultàniament en més d'un centre docent.

En el cas de centres que no estiguen actualment en funcionament, l'experiència docent podrà justificar-se, a falta del certificat del director, amb el vistiplau del Servici d'Inspecció Educativa, per mitjà de certificat expedit pel dit servici d'Inspecció, de conformitat amb les dades que existisquen en la dita unitat.

expresa a las solicitudes o reclamaciones reguladas en esta orden tendrá efectos desestimatorios de la solicitud o reclamación.

*Tercera*

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 109, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana* o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 4 de mayo de 2015

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,  
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANEXO I

*Baremo para la valoración de méritos para el procedimiento  
de ingreso libre y reserva de discapacitados*

Los aspirantes no podrán alcanzar más de 10 puntos por la valoración de sus méritos.

I. Experiencia docente previa (hasta un máximo de 5 puntos).

1.1 Por cada año de experiencia docente en especialidades del cuerpo al que opta el aspirante, en centros públicos: 1,000 punto.

Por cada mes: 0,0800 puntos.

Documentación acreditativa:

Hoja de servicios certificada por la Dirección Territorial de Educación, Cultura y Deporte u órgano competente del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte o de otra Administración educativa o, en su defecto, certificado del secretario del centro con el visto bueno del director, haciendo constar toma de posesión y cese.

1.2 Por cada año de experiencia docente en especialidades de distintos cuerpos al que opta el aspirante en centros públicos: 0,500 puntos.

Por cada mes: 0,0400 puntos.

Documentación acreditativa:

Hoja de servicios certificada por la Dirección Territorial de Educación, Cultura y Deporte u órgano competente del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte o de otra Administración educativa o, en su defecto, certificado del secretario del centro con el visto bueno del director, haciendo constar toma de posesión y cese.

1.3 Por cada año de experiencia docente en especialidades del mismo nivel o etapa educativa que el impartido por el cuerpo al que opta el aspirante, en otros centros: 0,500 puntos

Por cada mes: 0,0400 puntos

Documentación acreditativa:

Certificado del director con el visto bueno del servicio de Inspección Educativa, haciendo constar la duración real de los servicios.

1.4 Por cada año de experiencia docente, en especialidades de distinto nivel o etapa educativa que el impartido por el cuerpo al que opta el aspirante, en otros centros: 0,250 puntos

Por cada mes: 0,020 puntos

Documentación acreditativa:

Certificado del director con el visto bueno del servicio de Inspección Educativa, haciendo constar la duración real de los servicios.

No podrán acumularse las puntuaciones correspondientes a los apartados anteriores cuando los servicios se hayan prestado simultáneamente en más de un centro docente.

En el caso de centros que no estén actualmente en funcionamiento, la experiencia docente podrá justificarse, en defecto del certificado del director, con el visto bueno del Servicio de Inspección Educativa, mediante certificado expedido por dicho servicio de Inspección, de conformidad con los datos que existan en dicha unidad.

Només es valoraran els servicis prestats en les ensenyances que correspon impartir als cossos regulats en la LOE.

Els servicis prestats en l'estranger s'acreditaran per mitjà de certificats expedits per l'administració educativa o òrgan competent dels respectius països, en què haurà de constar el temps de prestació de servicis i el caràcter del centre, públic o privat, el nivell educatiu i la matèria impartida, sense perjudi que la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport puga demanar informes complementaris per a verificar l'autenticitat dels documents presentats. Els servicis prestats a l'estranger es valoraran pel subapartat que corresponga segons les dades que continga el certificat. Estos certificats hauran de presentar-se traduïts a alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

S'entén per centres públics els centres a què es referix el capítol II del títol IV de la LOE, integrats en la xarxa pública de centres creats i sostinguts per les administracions educatives.

Als efectes d'este apartat es tindrà en compte un màxim de cinc anys, cada un dels quals haurà de ser valorat en un sol dels subapartats anteriors.

## II. Formació acadèmica i permanent (fins a un màxim de 5 punts).

### 2.1 Expedient acadèmic en el títol al·legat (fins a un màxim de 1,5000 punts).

Per este apartat es valorarà exclusivament, del mode que a continuació s'indica, la nota mitjana que s'obtinga de l'expedient acadèmic del títol al·legat sempre que es corresponga amb el nivell de titulació exigida amb caràcter general per a ingressar en el cos (doctor, llicenciat, enginyer o arquitecte per a cossos docents de subgrup A1 o diplomats universitaris, enginyer tècnic i arquitecte tècnic per a cossos docents de subgrup A2):

Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuació
Des de 5,01 a 5,99	Des de 1,005 a 1,499	0,1000 punts
Des de 6,00 a 7,50	Des de 1,500 a 2,259	0,5000 punts
Des de 7,51 a 10	Des de 2,260 a 4	1,5000 punts

El càlcul de la nota mitjana s'efectuarà sumant les puntuacions de totes les assignatures i dividint el resultat pel nombre d'assignatures.

Per a l'obtenció de la nota mitjana en els casos en què no figure l'expressió numèrica concreta s'aplicaran les equivalències següents:

Qualificació	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4
Aprovat	5,0000	1
Bé	6,0000	1,5
Notable	7,0000	2
Excel·lent	9,0000	3
Matrícula d'honor	10,0000	4

Si el certificat acadèmic conté alguna qualificació donada, al seu torn, en forma literal i numèrica, haurà d'utilitzar-se per al càlcul de la mitjana l'expressió numèrica de l'esmentada qualificació.

Aquelles qualificacions que no apareguen en el certificat acadèmic, ni en forma literal ni en forma numèrica, per constar com apte o convalidades, seran computades com 5,000 punts.

En cap cas, s'adoptarà com a puntuació mitjana de l'expedient acadèmic la nota mitjana d'este si apareguera en el certificat, tant si ve donada en forma numèrica com en forma literal, així com tampoc es tindran en compte per a la seua obtenció les qualificacions corresponents a projectes final de carrera, tesines o qualificacions anàlogues, ni els crèdits obtinguts per activitats formatives no integrades en el pla d'estudis.

#### Documentació acreditativa:

El candidat haurà d'aportar certificació acadèmica personal de qualificacions, original o fotocòpia compulsada, en què consten les puntuacions corresponents a totes les assignatures i cursos exigits per a l'obtenció del títol al·legat.

Solamente se valorarán los servicios prestados en las enseñanzas que corresponde impartir a los cuerpos regulados en la LOE.

Los servicios prestados en el extranjero se acreditarán mediante certificados expedidos por la administración educativa u órgano competente de los respectivos países, en los que deberá constar el tiempo de prestación de servicios y el carácter del centro, público o privado, el nivel educativo y la materia impartida, sin perjuicio de que por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte puedan recabarse informes complementarios para verificar la autenticidad de los documentos presentados. Los servicios prestados en el extranjero se valorarán por el subapartado que corresponda según los datos que contenga el certificado. Dichos certificados deberán presentarse traducidos a alguna de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana.

Se entiende por centros públicos los centros a los que se refiere el capítulo II del título IV de la LOE, integrados en la red pública de centros creados y sostenidos por las administraciones educativas.

A los efectos de este apartado se tendrá en cuenta un máximo de cinco años, cada uno de los cuales deberá ser valorado en uno solo de los subapartados anteriores.

## II. Formación académica y permanente (hasta un máximo de 5 puntos).

### 2.1 Expediente académico en el título alegado (hasta un máximo de 1,5000 puntos).

Por este apartado se valorará exclusivamente, del modo que a continuación se indica, la nota media que se obtenga del expediente académico del título alegado siempre que se corresponda con el nivel de titulación exigido con carácter general para ingreso en el cuerpo (doctor, licenciado, ingeniero o arquitecto para cuerpos docentes de subgrupo A1 o diplomado universitario, ingeniero técnico y arquitecto técnico para cuerpos docentes de subgrupo A2):

Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4	Puntuación
Desde 5,01 a 5,99	Desde 1,005 a 1,499	0,1000 puntos
Desde 6,00 a 7,50	Desde 1,500 a 2,259	0,5000 puntos
Desde 7,51 a 10	Desde 2,260 a 4	1,5000 puntos

El cálculo de la nota media se efectuará sumando las puntuaciones de todas las asignaturas y dividiendo el resultado por el número de asignaturas.

Para la obtención de la nota media en los casos en los que no figure la expresión numérica concreta se aplicarán las siguientes equivalencias:

Calificación	Escala de 0 a 10	Escala de 0 a 4
Aprobado	5,0000	1
Bien	6,0000	1,5
Notable	7,0000	2
Sobresaliente	9,0000	3
Matrícula de honor	10,0000	4

Si el certificado académico contiene alguna calificación dada, a su vez, en forma literal y numérica, deberá utilizarse para el cálculo de la media la expresión numérica de dicha calificación.

Aquellas calificaciones que no aparezcan en el certificado académico, ni en forma literal ni en forma numérica, por constar como apto o convalidadas, serán computadas como 5,000 puntos.

En ningún caso, se adoptará como puntuación media del expediente académico la nota media de este si apareciera en el certificado, tanto si viene dada en forma numérica como en forma literal, así como tampoco se tendrán en cuenta para su obtención las calificaciones correspondientes a proyectos final de carrera, tesinas o calificaciones análogas, ni los créditos obtenidos por actividades formativas no integradas en el plan de estudios.

#### Documentación acreditativa:

El candidato deberá aportar certificación académica personal de calificaciones, original o fotocopia compulsada, en la que consten las puntuaciones correspondientes a todas las asignaturas y cursos exigidos para la obtención del título alegado.



A estos efectos, els aspirants el títol dels quals haja sigut obtingut a l'estranger hauran d'aportar certificació expedida per la universitat o l'administració competent en matèria educativa del país en què es va obtenir, on s'indique la nota mitjana deduïda de les qualificacions obtingudes en tota la carrera i expresse a més la qualificació màxima obtinguda d'acord amb el sistema acadèmic corresponent, als efectes de determinar la seua equivalència amb les qualificacions espanyoles.

## 2.2 Postgraus, doctorat i premis extraordinaris.

2.2.1 Pel certificat diploma acreditatiu d'estudis avançats, el títol oficial de màster, suficiència investigadora o qualsevol altre títol equivalent, sempre que no siguen requisit per a l'ingrés en la funció pública docent: 1,0000 punt.

### Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de màster, suficiència investigadora, estudis avançats o equivalent o, a falta d'això, fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials

2.2.2 Per posseir el títol de doctor: 1,0000 punt

### Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de doctor o, a falta d'això, fotocòpia compulsada de la certificació supletòria provisional, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

2.2.3 Per haver obtingut premi extraordinari en el doctorat: 0,5000 punts

### Documentació acreditativa:

Document justificatiu.

2.3 Altres titulacions universitàries. Per este apartat es valoraran les titulacions universitàries de caràcter oficial, en el cas que no hagen sigut al·legades com a requisit per a ingrés en la funció pública docent.

### 2.3.1 Titulacions de primer cicle:

Per cada diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o títols declarats legalment equivalents i pels estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, arquitectura o enginyeria: 1,0000 punt

En el cas d'aspirants a cossos de funcionaris docents de subgrup A2, no es valoraran per este apartat, en cap cas, el primer títol o estudis d'esta naturalesa que presente l'aspirant.

En el cas d'aspirants a cossos de funcionaris docents de subgrup A1, no es valoraran per este apartat, en cap cas, el títol o estudis d'esta naturalesa que haja sigut necessari superar per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que presente l'aspirant.

### Documentació acreditativa:

Certificació acadèmica de qualificacions i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a ingrés en el cos com d'aquells que presente com a mèrit, als efectes d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit respecte de l'al·legada com a titulació per a ingrés al cos.

A falta de títol, a la certificació de qualificacions s'acompanyarà la certificació supletòria provisional, amb una antiguitat màxima d'1 any, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials

En el cas d'estudis corresponents al primer cicle d'una llicenciatura, certificació acadèmica en què s'acredite la superació d'estos.

### 2.3.2 Titulacions de segon cicle:

Pels estudis corresponents al segon cicle de llicenciatures, enginyeries, arquitectures o títols declarats legalment equivalents: 1,0000 punt.

En el cas d'aspirants a cossos de funcionaris docents de subgrup A1, no es valoraran per este apartat, en cap cas, el títol o estudis d'esta naturalesa que haja calgut superar (primer cicle, segon cicle o, si és el cas, ensenyances complementàries), per a l'obtenció del primer títol de llicenciat, enginyer o arquitecte que presente l'aspirant.

### Documentació acreditativa:

A estos efectos, los aspirantes cuyo título haya sido obtenido en el extranjero deberán aportar certificación expedida por la universidad o la administración competente en materia educativa del país en que se obtuvo, donde se indique la nota media deducida de las calificaciones obtenidas en toda la carrera y exprese además la calificación máxima obtenible de acuerdo con el sistema académico correspondiente, a efectos de determinar su equivalencia con las calificaciones españolas.

## 2.2 Postgrados, doctorado y premios extraordinarios.

2.2.1 Por el certificado-diploma acreditativo de Estudios Avanzados, el Título Oficial de Máster, suficiencia investigadora o cualquier otro título equivalente, siempre que no sean requisito para el ingreso en la función pública docente: 1,0000 punto.

### Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de máster, suficiencia investigadora, estudios avanzados o equivalente o, en su defecto, fotocopia compulsada de la certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales

2.2.2 Por poseer el título de doctor: 1,0000 punto

### Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de doctor o, en su defecto, fotocopia compulsada de la certificación supletoria provisional, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales.

2.2.3 Por haber obtenido premio extraordinario en el doctorado: 0,5000 puntos

### Documentación acreditativa:

Documento justificativo.

2.3 Otras titulaciones universitarias. Por este apartado se valorarán las titulaciones universitarias de carácter oficial, en el caso de que no hubieran sido alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente.

### 2.3.1 Titulaciones de Primer Ciclo:

Por cada diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica o títulos declarados legalmente equivalentes y por los estudios correspondientes al primer ciclo de una licenciatura, arquitectura o ingeniería: 1,0000 punto

En el caso de aspirantes a cuerpos de funcionarios docentes de subgrupo A2, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el primer título o estudios de esta naturaleza que presente el aspirante.

En el caso de aspirantes a cuerpos de funcionarios docentes de subgrupo A1, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que haya sido necesario superar para la obtención del primer título de licenciado, ingeniero o arquitecto que presente el aspirante.

### Documentación acreditativa:

Certificación académica de calificaciones y fotocopia compulsada tanto del título alegado para ingreso en el cuerpo como de cuantos presente como mérito, a los efectos de acreditar haber cursado completamente la titulación alegada como mérito respecto de la alegada como titulación para ingreso al cuerpo.

En defecto de título, a la certificación de calificaciones se acompañará la certificación supletoria provisional, con una antigüedad máxima de 1 año, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales

En el caso de estudios correspondientes al primer ciclo de una Licenciatura, certificación académica en la que se acredite la superación de los mismos.

### 2.3.2 Titulaciones de Segundo Ciclo:

Por los estudios correspondientes al segundo ciclo de licenciaturas, ingenierías, arquitecturas o títulos declarados legalmente equivalentes: 1,0000 punto.

En el caso de aspirantes a cuerpos de funcionarios docentes de subgrupo A1, no se valorarán por este apartado, en ningún caso, el título o estudios de esta naturaleza que haya sido necesario superar (primer ciclo, segundo ciclo o, en su caso, enseñanzas complementarias), para la obtención del primer título de licenciado, ingeniero o arquitecto que presente el aspirante.

### Documentación acreditativa:

Certificació acadèmica de qualificacions i fotocòpia compulsada tant del títol al·legat per a l'ingrés en el cos com d'aquells que presente com a mèrit, als efectes d'acreditar haver cursat completament la titulació al·legada com a mèrit respecte de l'al·legada com a titulació per a ingrés al cos.

A falta de títol, a la certificació de qualificacions s'acompanyarà la certificació supletòria provisional, amb una antiguitat màxima d'1 any, expedida per la universitat de conformitat amb el que preveu el Reial Decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

En el cas d'estudis corresponents al segon cicle, certificació acadèmica en què s'acredite la superació d'estos.

La presentació de la fotocòpia del títol de llicenciat, enginyer o arquitecte sense certificació de qualificacions donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cicle.

Als efectes d'este apartat, els aspirants que al·leguen un títol que haja sigut obtingut a l'estranger hauran d'aportar la corresponent homologació o certificació acadèmica on s'acredite la superació dels estudis corresponents al primer o segon cicle, tenint en compte que la presentació de la fotocòpia del títol de llicenciat, enginyer o arquitecte donarà lloc, exclusivament, al reconeixement de la puntuació corresponent a la titulació del segon cicle.

2.4 Titulacions d'ensenyança de règim especial i de la Formació Professional inicial. Per este apartat es valoraran les titulacions de les ensenyances de règim especial atorgades per les escoles oficials d'idiomes, conservatoris professionals i superiors de Música i escoles d'Art, així com les de Formació Professional inicial, cas de no haver sigut al·legades com a requisit per a ingrés en la funció pública docent o, si és el cas, no hagen sigut necessàries per a l'obtenció del títol al·legat, de la manera següent:

2.4.1 Per cada títol professional de Música o Dansa: 0,5000 punts  
Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la que conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.2 Per cada certificat de nivell avançat o equivalent d'escoles oficials d'idiomes: 0,5000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol de l'Escola Oficial d'Idiomes al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en què conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.3 Per cada títol de tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny: 0,2000 punts

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la que conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.4 Per cada títol de tècnic superior de Formació Professional: 0,2000 punts

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la que conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

2.4.5 Per cada títol de Tècnic Esportiu Superior: 0,2000 punts.

Documentació acreditativa:

Fotocòpia compulsada del títol al·legat o, a falta d'això, de la certificació acadèmica oficial en la que conste la superació dels estudis conduents a la seua obtenció i el pagament dels drets d'expedició.

III. Altres mèrits (fins a un màxim de 2 punts).

3.1. Per l'acreditació del domini d'una llengua estrangera corresponent al nivell B2, C1 i C2 del Marc Comú Europeu de Referència: 2 punts.

Documentació acreditativa:

Certificats i diplomes relacionats en l'annex del Decret 61/2013, del Consell, de 17 de maig, modificat per Orde 93/2013, d'11 de novembre,

Certificación académica de calificaciones y fotocopia compulsada tanto del título alegado para ingreso en el cuerpo como de cuantos presente como mérito, a los efectos de acreditar haber cursado completamente la titulación alegada como mérito respecto de la alegada como titulación para ingreso al cuerpo.

En defecto de título, a la certificación de calificaciones se acompañará la certificación supletoria provisional, con una antigüedad máxima de 1 año, expedida por la universidad de conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1002/2010, de 5 de agosto, sobre expedición de títulos universitarios oficiales.

En el caso de estudios correspondientes al segundo ciclo, certificación académica en la que se acredite la superación de los mismos.

La presentación de la fotocopia del título de licenciado, ingeniero o arquitecto sin certificación de calificaciones dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo.

A los efectos de este apartado, los aspirantes que aleguen un título que haya sido obtenido en el extranjero deberán aportar la correspondiente homologación o certificación académica donde se acredite la superación de los estudios correspondientes al primer o segundo ciclo, teniendo en cuenta que la presentación de la fotocopia del título de licenciado, ingeniero o arquitecto dará lugar, exclusivamente, al reconocimiento de la puntuación correspondiente a la titulación del segundo ciclo.

2.4 Titulaciones de enseñanza de régimen especial y de la formación profesional inicial. Por este apartado se valorarán las titulaciones de las enseñanzas de régimen especial otorgadas por las Escuelas Oficiales de Idiomas, Conservatorios Profesionales y Superiores de Música y Escuelas de Arte, así como las de formación profesional inicial, caso de no haber sido alegadas como requisito para ingreso en la función pública docente o, en su caso, no hayan sido necesarias para la obtención del título alegado, de la siguiente forma:

2.4.1 Por cada título Profesional de Música o Danza: 0,5000 puntos  
Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición.

2.4.2 Por cada certificado de nivel avanzado o equivalente de Escuelas Oficiales de Idiomas: 0,5000 puntos.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título de la Escuela Oficial de Idiomas alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición.

2.4.3 Por cada título de Técnico Superior de Artes Plásticas y Diseño: 0,2000 puntos

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición.

2.4.4 Por cada título de Técnico Superior de Formación Profesional: 0,2000 puntos

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición.

2.4.5 Por cada Título de Técnico Deportivo Superior: 0,2000 puntos.

Documentación acreditativa:

Fotocopia compulsada del título alegado o, en su defecto, de la certificación académica oficial en la que conste la superación de los estudios conducentes a la obtención del mismo y el pago de los derechos de expedición.

III. Otros méritos (hasta un máximo de 2 puntos).

3.1. Por la acreditación del dominio de una lengua extranjera correspondiente al nivel B2, C1 y C2 del Marco Común Europeo de Referencia: 2 puntos.

Documentación acreditativa:

Certificados y diplomas relacionados en el anexo del Decreto 61/2013, del Consell, de 17 de mayo, modificado por Orden 93/2013,

de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, així com les entitats reconegudes per les Resolucions de 2 d'octubre i de 20 d'octubre de 2014 i la Resolució de 21 de gener de 2015, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

3.2 Formació permanent, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris. (Fins a un màxim d'1 punt).

3.2.1. Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris. (Fins a un màxim 0,75 punts)

Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb l'especialitat a què s'opta o amb l'organització escolar, la didàctica, la psicopedagogia o la sociologia de l'educació, o l'ensenyament en valencià, o per activitats incloses en el pla de formació permanent, i per la participació o coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora, projectes de formació en centres, seminaris i activitats anàlogues; tots ells convocats o autoritzats per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, pel ministeri o per les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o per institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions mencionades, així com els convocats per les universitats.

3.2.1.1 Cursos de formació:

- Duració no inferior a trenta hores: 0,1000 punts
- Duració no inferior a cent hores: 0,2000 punts

A estos efectos serán acumulables los cursos no inferiores a 20 horas que cumplan los requisitos que se especifican en este subapartado.

Documentació acreditativa:

Certificació dels cursos expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en què conste de mode exprés el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent; si no s'aporta l'esmentada certificació no s'obtindrà puntuació per este apartat.

3.2.1.2 Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris.

- Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

- Per cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

- Per cada curs escolar en què acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una duració global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts.

En este apartado només es podrà obtindre puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.

Documentació acreditativa:

Certificació d'estos expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions mencionades, així com de les universitats, en què conste de mode exprés el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa; si no s'aporta l'esmentada certificació no s'obtindrà puntuació per este apartat.

3.2.2. Cursos de formació permanent i perfeccionament, participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris relacionats amb les noves tecnologies aplicades a l'educació. (Fins a un màxim 0,2500 punts)

3.2.2.1 Cursos de formació.

Per cada curs de formació permanent i perfeccionament superat, relacionat amb les noves tecnologies aplicades a l'educació, convocats o autoritzats per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, pel ministeri o per les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa o per universitats, o activitats incloses en el pla de formació permanent organitzades per entitats col·laboradores amb les administracions educatives, o activitats reconegudes per l'administració educativa corresponent:

de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, así como las entidades reconocidas por las Resoluciones de 2 de octubre y de 20 de octubre de 2014 y la Resolución de 21 de enero de 2015, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

3.2 Formación permanente, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios. (Hasta un máximo de 1 punto).

3.2.1. Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios. (Hasta un máximo 0,75 puntos)

Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con la especialidad a la que se opta o con la organización escolar, la didáctica, la psicopedagogía o la sociología de la educación, o la enseñanza en valenciano, o por actividades incluidas en el plan de formación permanente, y por la participación o coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora, proyectos de formación en centros, seminarios y actividades análogas; todos ellos convocados o autorizados por la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por el ministerio o por las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o por instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como los convocados por las universidades.

3.2.1.1 Cursos de formación:

- Duración no inferior a treinta horas: 0,1000 puntos
- Duración no inferior a cien horas: 0,2000 puntos

A estos efectos serán acumulables los cursos no inferiores a 20 horas que cumplan los requisitos que se especifican en este subapartado.

Documentación acreditativa:

Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa correspondiente; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2.1.2 Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios.

- Por cada curso escolar en que se acredite la participación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

- Por cada curso escolar en que se acredite la coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

- Por cada curso escolar en el que acredite la participación en seminarios y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas: 0,2000 puntos.

En este apartado solo se podrá obtener puntuación en uno de los subapartados por cada curso escolar.

Documentación acreditativa:

Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2.2. Cursos de formación permanente y perfeccionamiento, participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios relacionados con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación. (Hasta un máximo 0,2500 puntos)

3.2.2.1 Cursos de formación.

Por cada curso de formación permanente y perfeccionamiento superado, relacionado con las nuevas tecnologías aplicadas a la educación, convocados por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o actividades incluidas en el plan de formación permanente organizadas por entidades colaboradoras con las administraciones educativas, o actividades reconocidas por la administración educativa correspondiente:

– Duració no inferior a trenta hores: 0,0500 punts  
– Duració no inferior a cent hores: 0,1000 punts  
A estos efectos serán acumulables los cursos no inferiores a 20 horas que cumplan los requisitos que se especifican en este subapartado.

**Documentació acreditativa:**

Certificació dels cursos expedida per l'òrgan o autoritat competent de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del ministeri o de les conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en què conste de mode exprés el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa corresponent; si no s'aporta l'esmentada certificació no s'obtindrà puntuació per este apartat.

3.2.2.2 Participació en grups de treball, projectes educatius i seminaris.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la participació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què s'acredite la coordinació en grups de treball, projectes d'investigació i innovació educativa, plans de millora o projectes de formació en centres: 0,2000 punts.

– Per cada curs escolar en què acredite la participació en seminaris i activitats anàlogues amb una duració global no inferior a 30 hores: 0,2000 punts.

En este apartat només es podrà obtindre puntuació en un dels subapartats per cada curs escolar.

**Documentació acreditativa:**

Certificació d'estos expedida per l'òrgan o autoritat competent de la conselleria d'Educació, Cultura i Esport, del ministeri o de les Conselleries que tinguen atribuïdes les competències en matèria educativa, o de les institucions sense ànim de lucre que hagen sigut homologats o reconeguts per les administracions precitades, així com de les universitats, en què conste de mode exprés el nombre d'hores de duració del curs, i, si és el cas, la col·laboració o el reconeixement de l'administració educativa; si no s'aporta l'esmentada certificació no s'obtindrà puntuació per este apartat.

**Notes:**

Primera. En cap cas seran valorats per l'apartat 3.2 aquells cursos o assignatures la finalitat dels quals siga l'obtenció d'un títol acadèmic, màster o una altra titulació de postgrau.

Tampoc seran valorats els cursos o activitats la finalitat dels quals siga l'obtenció del títol d'Especialització Didàctica o del Certificat d'Aptitud Pedagògica, o del Certificat de Capacitació per a l'Ensenyament en Valencià.

Així mateix no podran considerar-se als efectes de la seua valoració els mèrits indicats en l'apartat 3.2 que hagen sigut realitzats amb anterioritat a l'obtenció del títol al·legat per al seu ingrés en el cos.

Segona. Els documents redactats en llengües d'altres comunitats autònomes hauran de traduir-se oficialment a una de les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana per a la seua validesa, de conformitat amb el que preveu l'article 36 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

En el cas de llengües estrangeres haurà de traduir-se per traductor jurat.

Tercera. Un mateix mèrit només podrà ser baremat en un dels apartats o subapartats del present barem, i sempre aquell que resulte més favorable a l'opositor.

**ANNEX II**

*Programacions didàctiques*

**COS DE PROFESSORS D'ENSENYANÇA SECUNDÀRIA I PROFESSORS TÈCNICS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL**

a) La programació didàctica es correspondrà amb les característiques següents:

En les especialitats de Llengua Castellana i Literatura, Geografia i Història, Matemàtiques, Física i Química, Biologia i Geologia, Anglès, Educació Física i Economia, la programació estarà referida al desen-

– Duración no inferior a treinta horas: 0,0500 puntos

– Duración no inferior a cien horas: 0,1000 puntos

A estos efectos serán acumulables los cursos no inferiores a 20 horas que cumplan los requisitos que se especifican en este subapartado.

**Documentación acreditativa:**

Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa correspondiente; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.

3.2.2.2 Participación en grupos de trabajo, proyectos educativos y seminarios.

– Por cada curso escolar en que se acredite la participación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en que se acredite la coordinación en grupos de trabajo, proyectos de investigación e innovación educativa, planes de mejora o proyectos de formación en centros: 0,2000 puntos.

– Por cada curso escolar en el que acredite la participación en seminarios y actividades análogas con una duración global no inferior a 30 horas: 0,2000 puntos.

En este apartado solo se podrá obtener puntuación en uno de los subapartados por cada curso escolar.

**Documentación acreditativa:**

Certificación de los mismos expedida por el órgano o autoridad competente de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, del ministerio o de las consejerías que tengan atribuidas las competencias en materia educativa, o de las instituciones sin ánimo de lucro que hayan sido homologados o reconocidos por las administraciones precitadas, así como de las universidades, en la que conste de modo expreso el número de horas de duración del curso, y, en su caso, la colaboración o el reconocimiento de la administración educativa; de no aportarse dicha certificación no se obtendrá puntuación por este apartado.

**Notas:**

Primera. En ningún caso serán valorados por el apartado 3.2 aquellos cursos o asignaturas cuya finalidad sea la obtención de un título académico, máster u otra titulación de postgrado.

Tampoco serán valorados los cursos o actividades cuya finalidad sea la obtención del Título de Especialización Didáctica o del Certificado de Aptitud Pedagógica, o del Certificado de Capacitación para la Enseñanza en Valenciano.

Asimismo no podrán considerarse a efectos de su valoración los méritos indicados en el apartado 3.2 que hayan sido realizados con anterioridad a la obtención del título alegado para su ingreso en el cuerpo.

Segunda. Los documentos redactados en lenguas de otras comunidades autónomas deberán traducirse oficialmente a una de las dos lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana para su validez, de conformidad con lo previsto en el artículo 36 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

En el caso de lenguas extranjeras deberá traducirse por traductor jurado.

Tercera. Un mismo mérito solo podrá ser baremado en uno de los apartados o subapartados del presente baremo, y siempre aquel que resulte más favorable al opositor.

**ANEXO II**

*Programaciones didácticas*

**CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA Y PROFESORES TÈCNICOS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL**

a) La programación didáctica se corresponderá con las características siguientes:

En las especialidades de Lengua Castellana y Literatura, Geografía e Historia, Matemáticas, Física y Química, Biología y Geología, Inglés, Educación Física y Economía, la programación estará referida al desen-

rotllament del currículum d'una especialitat per a un any acadèmic en relació a un curs d'Educació Secundària Obligatòria, Batxillerat o cicles formatius de Formació Professional, triat pel candidat i haurà d'organitzar-se en un mínim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades.

La programació didàctica en les especialitats de Llengua Castellana i Literatura i d'Anglès, haurà de redactar-se en l'idioma corresponent.

En l'especialitat d'Orientació Educativa, l'aspirant triarà entre presentar la programació d'un departament d'orientació en un institut d'Educació Secundària o el pla general d'actuació d'un Servei Psicopedagògic Escolar. En tot cas, haurà d'organitzar-se en un mínim de 15 unitats didàctiques o 15 programes d'orientació que hauran d'estar numerats.

En les especialitats referides a la Formació Professional, la programació haurà de versar sobre el desenvolupament del currículum en un mòdul de Formació Professional i haurà d'organitzar-se en un mínim de 15 unitats didàctiques, que hauran d'estar numerades.

b) Les programacions didàctiques hauran de contindre com a mínim els apartats següents:

b.1) Per a les especialitats referides a la Formació Professional:

- Resultats d'aprenentatge
- Competències professionals, personals i socials.
- Continguts
- Metodologia: orientacions didàctiques
- Criteris d'avaluació
- Atenció als alumnes amb necessitats educatives específiques
- Recursos materials

b.2) Per a la resta d'especialitats:

- Objectius
- Competències bàsiques, si és el cas.
- Continguts
- Metodologia: orientacions didàctiques
- Criteris d'avaluació
- Atenció als alumnes amb necessitats educatives específiques
- Recursos materials

c) Els programes d'orientació hauran de contindre com a mínim els següents apartats:

- Objectius
- Competències
- Àmbit d'actuació
- Activitats a desenvolupar
- Temporalització
- Metodologia
- Criteris d'avaluació
- Recursos materials

La programació didàctica tindrà, sense incloure annexos, una extensió màxima de 60 folis, format DIN A4, escrits a una sola cara i doble espai, amb una lletra Arial, grandària de 12 punts sense comprimir. Si s'hi inclouen taules o gràfics, l'interlineat en la respectiva pàgina podrà ser simple. En el cas d'incloure annexos, estos tindran una extensió màxima de 15 folis

#### COS DE PROFESSORS D'ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES

a) La programació didàctica es correspondrà amb les característiques següents:

La programació estarà referida al desenvolupament del currículum d'una especialitat i haurà d'organitzar-se com a mínim en 5 unitats del Nivell A2, 5 unitats del Nivell B1 i 5 unitats del Nivell B2, que hauran d'estar numerades.

La programació didàctica haurà de redactar-se en l'idioma corresponent.

b) Les programacions didàctiques hauran de contindre com a mínim els apartats següents:

- Introducció: Perfil de l'alumnat. Orientacions metodològiques per al desenvolupament de les competències lingüístiques, sociolingüístiques i pragmàtiques. Aprenentatge per mitjà de tasques. Desenvolupament de la competència estratègica que fomenti l'autonomia de l'alumne. Importància de noves tecnologies.

al desarrollo del currículum de una especialidad para un año académico en relación a un curso de educación secundaria obligatoria, bachillerato o ciclos formativos de formación profesional, elegido por el candidato y deberá organizarse en un mínimo de 15 unidades didácticas, que deberán estar numeradas.

La programación didáctica en las especialidades de Lengua Castellana y Literatura y de Inglés, deberá redactarse en el idioma correspondiente.

En la especialidad de Orientación Educativa, el aspirante elegirá entre presentar la programación de un departamento de orientación en un Instituto de Educación Secundaria o el plan general de actuación de un Servicio Psicopedagógico Escolar. En todo caso, deberá organizarse en un mínimo de 15 unidades didácticas o 15 programas de orientación que deberán estar numerados.

En las especialidades referidas a la formación profesional, la programación deberá versar sobre el desarrollo del currículum en un módulo de formación profesional y deberá organizarse en un mínimo de 15 unidades didácticas, que deberán estar numeradas.

b) Las programaciones didácticas deberán contener como mínimo los siguientes apartados:

b.1) Para las especialidades referidas a la formación profesional:

- Resultados de aprendizaje
- Competencias profesionales, personales y sociales.
- Contenidos
- Metodología: orientaciones didácticas
- Criterios de evaluación
- Atención a los alumnos con necesidades educativas específicas
- Recursos materiales

b.2) Para el resto de especialidades:

- Objetivos
- Competencias básicas, en su caso.
- Contenidos
- Metodología: orientaciones didácticas
- Criterios de evaluación
- Atención a los alumnos con necesidades educativas específicas
- Recursos materiales

c) Los programas de orientación deberán contener como mínimo los siguientes apartados:

- Objetivos
- Competencias
- Ámbito de actuación
- Actividades a desarrollar
- Temporalización
- Metodología
- Criterios de evaluación
- Recursos materiales

La programación didáctica tendrá, sin incluir anexos, una extensión máxima de 60 folios, formato DIN A4, escritos a una sola cara y doble espacio, con una letra Arial, tamaño de 12 puntos sin comprimir. Si se incluyen tablas o gráficos, el interlineado en la respectiva página podrá ser simple. En el caso de incluir anexos, estos tendrán una extensión máxima de 15 folios

#### CUERPO DE PROFESORES DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS

a) La programación didáctica se corresponderá con las características siguientes:

La programación estará referida al desarrollo del currículum de una especialidad y deberá organizarse como mínimo en 5 unidades del Nivel A2, 5 unidades del Nivel B1 y 5 unidades del Nivel B2, que deberán estar numeradas.

La programación didáctica deberá redactarse en el idioma correspondiente.

b) Las programaciones didácticas deberán contener como mínimo los siguientes apartados:

- Introducción: Perfil del alumnado. Orientaciones metodológicas para el desarrollo de las competencias lingüísticas, sociolingüísticas y pragmáticas. Aprendizaje mediante tareas. Desarrollo de la competencia estratégica que fomenta la autonomía del alumno. Importancia de nuevas tecnologías.

- De cada unitat:
- Nivell i curs a què va dirigit essencialment.
- Objectius generals i específics que es pretenen aconseguir en cada competència comunicativa.
- Continguts: lingüístic, lèxic, fonètic, sociolingüístic o cultural i pragmàtic.
- Tasques organitzades per objectius per a desenrotllar en l'aula.
- Activitats per a fomentar l'autonomia de l'alumne.
- Temps aproximat de desenrotllament.
- Altres tasques per a desenrotllar fora de l'aula que reforcen l'aprenentatge.
- Mesures i activitats per a l'avaluació (de diagnòstic, formativa i sumativa), l'autoavaluació i la coavaluació.

La programació didàctica tindrà, sense incloure annexos, una extensió màxima de 60 folis, format DIN A4, escrits a una sola cara i doble espai, amb una lletra Arial, grandària de 12 punts sense comprimir. Si s'hi inclouen taules o gràfics, l'interlineat en la respectiva pàgina podrà ser simple. En el cas d'incloure annexos, estos tindran una extensió màxima de 15 folis.

### ANNEX III

#### *Exempció de la prova d'espanyol per a estrangers*

Cognoms:  
Nom:  
DNI o document semblant del país d'origen:  
Cos:  
Especialitat:  
Nacionalitat:  
Requisits de participació base 2.1.1 a) per a nacionals d'Estats no membres de la Unió Europea: ...

#### EXEMPCIÓ PROVA D'ESpanyOL

a) Estic exempt/a de la realització de la prova d'acreditació del castellà per posseir (del qual presente fotocòpia compulsada):

- Diploma d'espanyol com a llengua estrangera (nivell B2, C1 o C2), establert pel Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre (BOE 8 de novembre)

- Certificat de Nivell Avançat o d'aptitud d'espanyol per a estrangers expedid per les escoles oficials d'idiomes.
- Títol de llicenciat en Filologia Hispànica o Romànica.
- Certificació acadèmica en què conste que s'han realitzat en l'estat espanyol tots els estudis conduents a la titulació al·legada per a l'ingrés en el cos a què s'opta.

b) Estic exempt/a de la realització de la prova d'acreditació del coneixement de castellà per: (informació que ja es troba en poder de l'administració convocant):

- Haver obtingut la qualificació d'apte en la prova corresponent a les oposicions convocades a partir de l'any 2002.

Data i firma:

### ANNEX IV

#### *Model de declaració jurada o promesa*

Model de declaració jurada o promesa per a aspirants de nacionalitat espanyola.

(Nom i cognoms) ..., amb domicili a ..., i amb document nacional d'identitat número ..., declare sota jurament o prometa, als efectes de ser nomenat/ada funcionari/ària del cos ..., no haver sigut separat/ada del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-me en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'accés al dit cos.

Data i firma:

- De cada unidad:
- Nivel y curso al que va dirigido esencialmente.
- Objetivos generales y específicos que se pretenden alcanzar en cada competencia comunicativa.
- Contenidos: lingüístico, léxico, fonético, sociolingüístico o cultural y pragmático.
- Tareas organizadas por objetivos para desarrollar en el aula.
- Actividades para fomentar la autonomía del alumno.
- Tiempo aproximado de desarrollo.
- Otras tareas para desarrollar fuera del aula que refuercen el aprendizaje.
- Medidas y actividades para la evaluación (de diagnóstico, formativa y sumativa), la autoevaluación y la coevaluación.

La programación didáctica tendrá, sin incluir anexos, una extensión máxima de 60 folios, formato DIN A4, escritos a una sola cara y doble espacio, con una letra Arial, tamaño de 12 puntos sin comprimir. Si se incluyen tablas o gráficos, el interlineado en la respectiva página podrá ser simple. En el caso de incluir anexos, estos tendrán una extensión máxima de 15 folios.

### ANEXO III

#### *Exención de la prueba de español para extranjeros*

Apellidos:  
Nombre:  
DNI o documento similar del país de origen:  
Cuerpo:  
Especialidad:  
Nacionalidad:  
Requisitos de participación base 2.1.1 a) para nacionales de Estados no miembros de la Unión Europea: ...

#### EXENCIÓN PRUEBA DE ESPAÑOL

a) Estoy exento/a de la realización de la prueba de acreditación del castellano por poseer (del cual presento fotocopia compulsada):

- Diploma de español como lengua extranjera (nivel B2, C1 o C2), establecido por el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre (BOE 8 de noviembre)

- Certificado de nivel avanzado o de aptitud de español para extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas.
- Título de licenciado en Filología Hispánica o Románica.
- Certificación académica en la que conste que se han realizado en el estado español todos los estudios conducentes a la titulación alegada para el ingreso en el cuerpo a que se opta.

b) Estoy exento/a de la realización de la prueba de acreditación del conocimiento de castellano por: (información que ya obra en poder de la administración convocante):

- Haber obtenido la calificación de apto en la prueba correspondiente a las oposiciones convocadas a partir del año 2002.

Fecha y Firma:

### ANEXO IV

#### *Modelo de declaración jurada o promesa*

Modelo de declaración jurada o promesa para aspirantes de nacionalidad española.

D/Dª ..., con domicilio en ..., y con documento nacional de identidad número ..., declara bajo juramento o promete, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a del Cuerpo ..., no haber sido separado/a del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarme en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial para el acceso a dicho cuerpo.

Fecha y Firma:

*Model de declaració jurada o promesa per a aspirants  
que no posseïsquen la nacionalitat espanyola*

(Nom i cognoms) ..., amb domicili a ..., i amb document d'identificat número ..., declare sota jurament o promet, als efectes de ser nomenat/ada funcionari/ària del cos ..., no trobar-me inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés/a a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el meu país, l'accés al dit cos.

Data i firma:

ANNEX V

*Característiques de la prova de contingut pràctic*

a) Cos de professors d'Ensenyança Secundària

204 Llengua Castellana i Literatura

L'exercici pràctic constarà de dos parts:

1. Comentari filològic i literari d'un text anterior al segle XVIII.

2. Anàlisi d'un text contemporani en els diferents nivells (pragmàtic, semàntic, morfosintàctic i fonològic), en funció de la seua importància per al significat global del text.

Valoració de cada exercici: 50 per cent de la prova.

Per a la realització d'esta prova, els opositors disposaran d'un temps màxim de quatre hores.

205 Geografia i Història

L'exercici constarà de tres parts:

1. Interpretació i comentari d'un mapa geogràfic, d'una gràfica o una estadística que supose el maneig de diverses variables espacials i/o temporals.

2. Interpretació i comentari d'un text històric o historiogràfic. No interessa el reconeixement sinó la seua situació en l'entorn d'una època i una societat determinades.

3. Anàlisi i comentari d'una diapositiva o imatge en color d'entre tres que han d'identificar-se. Cada una d'elles correspondrà a un dels àmbits artístics tradicionals: arquitectura, escultura i pintura.

206 Matemàtiques

Resolució de problemes que versaran sobre els continguts marcats en els temaris oficials vigents que regixen en els procediments d'ingrés en l'especialitat de matemàtiques del cos de professors d'Ensenyança Secundària.

Els diferents problemes plantejats versaran sobre continguts d'àlgebra, geometria, anàlisi matemàtica, càlcul numèric, probabilitat i estadística. La prova contindrà com a mínim exercicis i problemes en què en el seu plantejament i desenvolupament es demostre la destresa de l'opositor en almenys quatre dels sis blocs abans exposats (àlgebra, geometria, anàlisi matemàtica, càlcul numèric, probabilitat i estadística).

207 Física i Química

Resolució i estratègies de resolució de qüestions i problemes proposats pel tribunal relatius als conceptes, procediments i aplicacions dels continguts que figuren en el temari que regix per al concurs oposició.

208 Biologia i Geologia

L'exercici pràctic constarà de tres parts:

1. Identificació visual d'espècies animals i vegetals mediterrànies i de minerals i roques. (Un 20 % de la qualificació total).

2. Anàlisi i interpretació de mapes o talls geològics. Identificació de la influència dels factors climàtics, tectònics i litològics en la gènesi d'un paisatge (per mitjà de fotografies o diapositives) i/o anàlisi i interpretació d'imatges citològiques (per mitjà de fotografies, diapositives o preparacions microscòpiques). (Un 30 % de la qualificació total).

3. Resolució de problemes oberts en què es plantejaran qüestions sobre l'aplicació de conceptes, lleis i teories científiques i la utilització

*Modelo de declaración jurada o promesa para aspirantes  
que no posean la nacionalidad española*

D/ ..., con domicilio en ..., y con documento de identidad número ..., declara bajo juramento o prometo, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a del Cuerpo ..., no hallarme inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en mi país, el acceso a dicho cuerpo.

Fecha y Firma:

ANEXO V

*Características de la prueba de contenido práctico*

a) Cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria

204 Lengua Castellana y Literatura

El ejercicio práctico constará de dos partes:

1. Comentario filológico y literario de un texto anterior al siglo XVIII.

2. Análisis de un texto contemporáneo en los diferentes niveles (pragmático, semántico, morfosintáctico y fonológico), en función de la importancia de los mismos para el significado global del texto.

Valoración de cada ejercicio: 50 por cien de la prueba.

Para la realización de esta prueba, los opositores dispondrán de un tiempo máximo de cuatro horas.

205 Geografía e Historia

El ejercicio constará de tres partes:

1. Interpretación y comentario de un mapa geográfico, de una gráfica o una estadística que suponga el manejo de diversas variables espaciales y/o temporales.

2. Interpretación y comentario de un texto histórico o historiográfico. No interesa el reconocimiento sino su situación en el entorno de una época y una sociedad determinadas.

3. Análisis y comentario de una diapositiva o imagen en color de entre tres que deben identificarse. Cada una de ellas correspondrá a uno de los ámbitos artísticos tradicionales: Arquitectura, Escultura y Pintura.

206 Matemáticas

Resolución de problemas que versarán sobre los contenidos marcados en los temarios oficiales vigentes que rigen en los procedimientos de ingreso en la especialidad de matemáticas del cuerpo de profesores de Enseñanza Secundaria.

Los diferentes problemas planteados versarán sobre contenidos de álgebra, geometría, análisis matemático, cálculo numérico, probabilidad y estadística. La prueba contendrá como mínimo ejercicios y problemas en los que en su planteamiento y desarrollo se demuestre la destreza del opositor en al menos cuatro de los seis bloques antes expuestos (álgebra, geometría, análisis matemático, cálculo numérico, probabilidad y estadística).

207 Física y Química

Resolución y estrategias de resolución de cuestiones y problemas propuestos por el tribunal relativos a los conceptos, procedimientos y aplicaciones de los contenidos que figuren en el temario que rige para el concurso-oposición.

208 Biología y Geología

El ejercicio práctico constará de tres partes:

1. Identificación visual de especies animales y vegetales mediterráneas y de minerales y rocas. (Un 20 % de la calificación total).

2. Análisis e interpretación de mapas o cortes geológicos. Identificación de la influencia de los factores climáticos, tectónicos y litológicos en la génesis de un paisaje (mediante fotografías o diapositivas) y/o análisis e interpretación de imágenes citológicas (mediante fotografías, diapositivas o preparaciones microscópicas). (Un 30 % de la calificación total).

3. Resolución de problemas abiertos en los que se plantearán cuestiones sobre la aplicación de conceptos, leyes y teorías científicas y la

de procediments de treball científic. Estes qüestions podran exigir el disseny d'una experiència, realitzable amb els recursos habituals d'un centre docent, destinada a posar a prova una hipòtesi prèviament plantejada pel tribunal. (Un 50 % de la qualificació total).

#### 211 Anglès

L'exercici pràctic constarà de dos parts:

1. Traducció a l'anglès sense diccionari d'un text d'una extensió aproximada de 300 a 400 paraules.

2. Resposta en anglès a qüestions concordants amb els procediments de l'àrea sobre aspectes gramaticals, lèxics i d'anàlisi del discurs, a partir d'un text d'un autor rellevant.

Valoració de cada exercici: 50 per cent de la prova.

Per a la realització d'esta prova, els opositors disposaran d'un temps de quatre hores

#### 217 Educació Física

L'exercici pràctic constarà de tres exercicis:

1. Disseny i explicació d'una sessió de treball o demostració pràctica de calfament o semblant

2. Preparació i exposició de dos modalitats esportives triades per l'opositor d'entre una llista elaborada i proposta pel tribunal, que haurà d'incloure l'execució pràctica de les tècniques bàsiques o exercicis específics de les mencionades modalitats esportives.

3. A partir d'un motiu musical, triat a l'atzar pel tribunal, elaboració d'un muntatge d'expressió corporal i representació d'este.

La qualificació serà la mitjana aritmètica dels tres exercicis.

Per a la realització d'esta prova, els opositors disposaran d'un temps màxim de quatre hores, i es reservaran almenys 30 minuts per a la preparació i exposició de la tercera part.

#### 218 Orientació Educativa

La prova pràctica constarà de la resolució d'un supòsit pràctic sobre algun dels temes següents:

a) Realització d'una proposta curricular específica consistent a analitzar un supòsit pràctic referit a un grup d'alumnes amb retards d'aprenentatge, proposta d'actuacions conduents a proporcionar la resposta educativa adequada, prenent com a referència el currículum de l'etapa, i concretar les seues possibles adaptacions o modificacions curriculars.

b) Justificar i elaborar un dictamen d'escolarització sobre alumnes amb necessitats educatives especials a partir de la informació proporcionada.

c) Establir i justificar, a partir d'un supòsit concret, el programa de suport a un pla d'acció tutorial.

d) Dissenyar un pla d'activitats del departament d'orientació referent a les possibilitats d'orientació acadèmica i professional per a un grup determinat d'alumnes.

L'aspirant triarà una opció entre les tres parts que li proposarà el tribunal.

#### 222 Formació i Orientació Laboral

L'exercici pràctic constarà de:

Resolució de no menys de vint i no més de trenta qüestions pràctiques relacionades amb el temari de l'especialitat.

Resolució de no menys de tres i no més de cinc exercicis entre els següents:

El rebut de salaris: salari base, complements salarials i prestacions extrasalarials. Determinació de la base de cotització de la Seguretat Social i de la base subjecta a l'IRPF. Liquidació d'havers. Documents de liquidació.

L'extinció del contracte de treball. Liquidació, saldo i liquidació. Càlcul d'indemnitzacions. Documentació.

Les prestacions en matèria de Seguretat Social. Afiliació, altes i baixes. Cotització. Càlcul de les prestacions econòmiques.

Participació dels treballadors en l'empresa. Representació dels treballadors unitària i sindical. Òrgans de representació. Seccions sindicals. Convenis col·lectius.

utilización de procedimientos de trabajo científico. Dichas cuestiones podrán exigir el diseño de una experiencia, realizable con los recursos habituales de un centro docente, destinada a poner a prueba una hipótesis previamente planteada por el tribunal. (Un 50 % de la calificación total).

#### 211 Inglés

El ejercicio práctico constará de dos partes:

1. Traducción al inglés sin diccionario de un texto de una extensión aproximada de 300 a 400 palabras.

2. Respuesta en inglés a cuestiones acordes con los procedimientos del área sobre aspectos gramaticales, léxicos y de análisis del discurso, a partir de un texto de un autor relevante.

Valoración de cada ejercicio: 50 por cien de la prueba.

Para la realización de esta prueba, los opositores dispondrán de un tiempo de cuatro horas

#### 217 Educación Física

El ejercicio práctico constará de tres ejercicios:

1. Diseño y explicación de una sesión de trabajo o demostración práctica de calentamiento o similar

2. Preparación y exposición de dos modalidades deportivas elegidas por el opositor de entre una lista elaborada y propuesta por el tribunal, que deberá incluir la ejecución práctica de las técnicas básicas o ejercicios específicos de dichas modalidades deportivas.

3. A partir de un motivo musical, elegido al azar por el tribunal, elaboración de un montaje de expresión corporal y representación del mismo.

La calificación será la media aritmética de los tres ejercicios.

Para la realización de esta prueba, los opositores dispondrán de un tiempo máximo de cuatro horas, reservando al menos 30 minutos para la preparación y exposición de la tercera parte.

#### 218 Orientación Educativa

La prueba práctica constará de la resolución de un supuesto práctico sobre alguno de los siguientes temas:

a) Realización de una propuesta curricular específica consistente en analizar un supuesto práctico referido a un grupo de alumnos con retrasos de aprendizaje, propuesta de actuaciones conducentes a proporcionar la respuesta educativa adecuada, tomando como referencia el currículo de la etapa, y concretar sus posibles adaptaciones o modificaciones curriculares.

b) Justificar y elaborar un dictamen de escolarización sobre alumnos con necesidades educativas especiales a partir de la información proporcionada.

c) Establecer y justificar, a partir de un supuesto concreto, el programa de apoyo a un plan de acción tutorial.

d) Diseñar un plan de actividades del departamento de orientación referente a las posibilidades de orientación académica y profesional para un grupo determinado de alumnos.

El aspirante elegirá una opción entre las tres partes que le propondrá el tribunal.

#### 222 Formación y Orientación Laboral

El ejercicio práctico constará de:

Resolución de no menos de veinte y no más de treinta cuestiones prácticas relacionadas con el temario de la especialidad.

Resolución de no menos de tres y no más de cinco ejercicios entre los siguientes:

El recibo de salarios: salario base, complementos salariales y prestaciones extrasalariales. Determinación de la base de cotización de la Seguridad Social y de la base sujeta al IRPF. Liquidación de haberes. Documentos de liquidación.

La extinción del contrato de trabajo. Liquidación, saldo y finiquito. Cálculo de indemnizaciones. Documentación.

Las prestaciones en materia de Seguridad Social. Afiliación, altas y bajas. Cotización. Cálculo de las prestaciones económicas.

Participación de los trabajadores en la empresa. Representación de los trabajadores unitaria y sindical. Órganos de representación. Secciones sindicales. Convenios colectivos.



Gestió administrativa, econòmica i financera de l'empresa. Principals ràtios financeres. Anàlisi economicofinancera d'una xicoteta empresa.

Economia de mercat. Oferta i demanda. Elasticitat i desplaçament de les corbes d'oferta i demanda. Costos d'oportunitat. Variables macroeconòmiques.

Prevenió de riscos laborals. Factors de risc. Anàlisi i avaluació de riscos. Plans d'emergència i evacuació. Gestió de la prevenió.

L'orientació sociolaboral. Identificació d'itineraris formatius. Procés d'inserció laboral. Tècniques utilitzades en el procés de busca d'ocupació.

Resolució de conflictes laborals. Mitjans de solució de conflictes. L'equip de treball.

En esta part de la prova, l'opositor posarà de manifest la seua competència en l'aplicació de les tècniques i en el maneig dels mitjans necessaris per a això.

El tribunal valorarà, a més del resultat correcte, el procés seguit per a adoptar la solució, les fonts d'informació utilitzades i el domini de procediments, tècniques i legislació aplicables a la solució de la prova.

La duració màxima de la prova serà de 4 hores.

#### 242 Intervenció Sociocomunitària

A partir del plantejament de dos supòsits pràctics relacionats amb el temari vigent, l'opositor haurà de triar un d'ells i realitzar: definició d'objectius, selecció de recursos humans i materials, identificació d'estratègies d'intervenció, seqüència d'activitats i establiment de criteris d'avaluació.

El tribunal valorarà la solució del supòsit pràctic i les pautes adoptades per a arribar a la seua obtenció.

La duració màxima de la prova serà de 4 hores.

#### 261 Economia

L'exercici pràctic constarà de dos o més exercicis, a triar d'entre els següents:

Un comentari d'un text relacionat amb el temari de l'especialitat, a partir del qual s'hauran d'emmarcar els diferents conceptes que s'identifiquen i elaborar un escrit en el qual es relacionen els esmentats conceptes. És esta part, el tribunal valorarà la correcció en la identificació de conceptes, la justificació del marc en què estos se situen, així com la capacitat de relacionar-los.

Un supòsit pràctic de comptabilitat. En este cas, es valorarà la correcció i el procediment seguit per a desenrotllar el supòsit pràctic

– Un conjunt de no més de quinze qüestions pràctiques relacionades amb el temari de l'especialitat. En esta part de l'exercici pràctic, s'haurà de demostrar la competència suficient en l'aplicació de tècniques i la utilització dels mitjans necessaris per a resoldre les dites qüestions, valorant-se el domini de procediments i tècniques aplicables a cada cas.

#### 268 Processos de Producció Agrària

El tribunal triarà dos o més proves entre les següents:

Resolució de problemes i exercicis en relació al temari.

Identificació *de visu* de les principals espècies vegetals amb interès agrícola, forestal o ornamental.

Identificació *de visu* de les principals espècies de fauna salvatge, d'interès cinegètic i dolç-aquícola, a més dels seus senyals i rastres.

Diagnòstic i control dels principals problemes fitosanitaris i zoonitaris, així com la seua gestió ambiental.

Maneig de cartografia i sistemes d'informació o localització geogràfica.

Disseny o interpretació de projectes de paisatgisme i/o restauració paisatgística.

Disseny o interpretació de projectes d'ordenació hidrologicoforestal.

Realització d'un pla de producció d'una explotació agrícola, ramadera o forestal.

Gestió de l'ús públic i interpretació del medi natural.

Gestión administrativa, económica y financiera de la empresa. Principales ratios financieros. Análisis económico-financiero de una pequeña empresa.

Economía de mercado. Oferta y demanda. Elasticidad y desplazamiento de las curvas de oferta y demanda. Costes de oportunidad. Variables macroeconómicas.

Prevención de riesgos laborales. Factores de riesgo. Análisis y evaluación de riesgos. Planes de emergencia y evacuación. Gestión de la prevención.

La orientación socio-laboral. Identificación de itinerarios formativos. Proceso de inserción laboral. Técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo.

Resolución de conflictos laborales. Medios de solución de conflictos. El equipo de trabajo.

En esta parte de la prueba, el opositor pondrá de manifiesto su competencia en la aplicación de las técnicas y en el manejo de los medios necesarios para ello.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, el proceso seguido para adoptar la solución, las fuentes de información utilizadas y el dominio de procedimientos, técnicas y legislación aplicables a la solución de la prueba.

La duración máxima de la prueba será de 4 horas.

#### 242 Intervención Sociocomunitaria

A partir del planteamiento de dos supuestos prácticos relacionados con el temario vigente, el opositor deberá elegir uno de ellos y realizar: definición de objetivos, selección de recursos humanos y materiales, identificación de estrategias de intervención, secuencia de actividades y establecimiento de criterios de evaluación.

El tribunal valorará la solución del supuesto práctico y las pautas adoptadas para llegar a su obtención.

La duración máxima de la prueba será de 4 horas.

#### 261 Economía

El ejercicio práctico constará de dos o más ejercicios, a elegir de entre los siguientes:

– Un comentario de un texto relacionado con el temario de la especialidad, a partir del cual se tendrán que enmarcar los diferentes conceptos que se identifiquen y elaborar un escrito en el cual se relacionen dichos conceptos. Es esta parte, el tribunal valorará la corrección en la identificación de conceptos, la justificació del marco en el que estos se sitúen, así como la capacidad de relacionarlos.

– Un supuesto práctico de contabilidad. En este caso, se valorará la corrección y el procedimiento seguido para desarrollar el supuesto práctico.

– Un conjunto de no más de quince cuestiones prácticas relacionadas con el temario de la especialidad. En esta parte del ejercicio práctico, se deberá demostrar la competencia suficiente en la aplicación de técnicas y la utilización de los medios necesarios para resolver dichas cuestiones, valorándose el dominio de procedimientos y técnicas aplicables a cada caso.

#### 268 Procesos de Producción Agraria

El tribunal elegirá dos o más pruebas entre las siguientes:

Resolución de problemas y ejercicios en relación al temario.

Identificación *de visu* de las principales especies vegetales con interés agrícola, forestal u ornamental.

Identificación *de visu* de las principales especies de fauna salvaje, de interés cinegético y dulceacuícola, además de sus señales y rastros.

Diagnóstico y control de los principales problemas fitosanitarios y zoonosanitarios, así como su gestión ambiental.

Manejo de cartografía y sistemas de información o localización geográfica.

Diseño o interpretación de proyectos de paisajismo y/o restauración paisajística.

Diseño o interpretación de proyectos de ordenación hidrologicoforestal.

Realización de un plan de producción de una explotación agrícola, ganadera o forestal.

Gestión del uso público e interpretación del medio natural.

En esta part de la prova, l'opositor posarà de manifest la seua competència en l'aplicació de les tècniques i en el maneig dels mitjans necessaris per a això.

En l'avaluació, el tribunal tindrà en compte tant el resultat final dels exercicis o supòsits pràctics, com el procediment emprat.

La nota final serà la mitjana aritmètica de les obtingudes en els supòsits proposats.

La duració màxima de la prova serà de 4 hores.

El tribunal, oportunament, informarà els opositors dels mitjans tècnics i la documentació necessària per al desenrotllament de la prova.

#### b) Cos de professors d'escoles oficials d'idiomes

408 Francés i 411 Anglès

L'exercici pràctic constarà de tres parts, i l'ancoratge mínim del nivell correspondrà al nivell C1 del Marco Comú Europeu per a les Llengües.

1. Traducció inversa.

2. Traducció directa.

3. Anàlisi d'un text contemporani (màxim 25 línies) en els diferents nivells (pragmàtic, semàntic, morfosintàctic i fonològic), en funció de la seua importància per al significat global del text, així com explicació breu de fenòmens lingüístics, des d'un punt de vista lingüístic metodològic.

La valoració serà del 20 per cent per als punts 1 i 2 i del 60 per cent per al punt 3.

La duració màxima serà de 4 hores

#### c) Cos de professors tècnics de Formació Professional.

334 Instal·lacions i Manteniment d'Equips Tèrmics i de Fluids

El tribunal triarà, de cada un dels apartats A o B, un o dos exercicis. Es realitzarà, com a mínim, un total de tres exercicis.

##### Apartat A

Muntatge de canonades de coure, ferro galvanitzat i/o materials plàstics: realització, davall mesures, d'un entramat de tubs, amb realització de figures, inclusió d'elements típics d'instal·lacions, emprant les tècniques d'unió necessàries.

Operacions de càrrega i posada en marxa i regulació d'elements d'una instal·lació frigorífica. Arreplega de refrigerant en el recipient de líquid o en el condensador.

En un calfador d'aigua a gas, verificar l'estanquitat de la línia de gas, regular la pressió del gas en la rampa de cremadors a un valor indicat. Càlcul de la potència calorífica del calfador.

Regulació d'un grup de pressió d'aigua xicotet, dotat de bomba i acumulador hidràulic tancat, a una pressió de parada i arrançada determinades.

Confecció d'un quadro elèctric relatiu a una instal·lació frigorífica senzilla.

Representació en el diagrama de Molière, a partir de mesures reals fetes en una instal·lació frigorífica, del cicle corresponent.

Càlcul de la potència instantània d'un equip de climatització.

##### Apartat B

Càlcul de la potència frigorífica necessària en la instal·lació d'una cambra frigorífica proposada. Dimensionament i selecció dels components principals del circuit frigorífic.

Representació en el diagrama psicromètric d'un procés de tractament d'aire determinat. Càlculs.

Dimensionament d'una xarxa de canalitzacions d'aigua, aire, refrigerant o gas.

Càlcul de càrregues per a una instal·lació de calefacció o climatització.

Interpretació de l'anàlisi de combustió d'un calfador o caldera i càlcul del rendiment a partir d'esta.

Roda de reconeixement d'elements i/o components específics d'instal·lacions tèrmiques i de fluids.

Realització d'un projecte d'actuació per a la posada en marxa, en un determinat centre, d'un taller d'instal·lacions tèrmiques per a la impartició dels següents mòduls dels títols de tècnic en Instal·lacions de Producció de Calor i tècnic en Instal·lacions Frigorífiques i de Cli-

En esta parte de la prueba, el opositor pondrá de manifiesto su competencia en la aplicación de las técnicas y en el manejo de los medios necesarios para ello.

En la evaluación, el tribunal tendrá en cuenta tanto el resultado final de los ejercicios o supuestos prácticos, como el procedimiento empleado.

La nota final será la media aritmética de las obtenidas en los supuestos propuestos.

La duración máxima de la prueba será de 4 horas.

El tribunal, oportunamente, informará a los opositores de los medios técnicos y la documentación necesaria para el desarrollo de la prueba.

#### b) Cuerpo de profesores de Escuela Oficial de Idiomas

408 Francés y 411 Inglés

El ejercicio práctico constará de tres partes, y el anclaje mínimo del nivel corresponderá al nivel C1 del Marco Común Europeo para las Lenguas.

1. Traducción inversa.

2. Traducción directa.

3. Análisis de un texto contemporáneo (máximo 25 líneas) en los diferentes niveles (pragmático, semántico, morfosintáctico y fonológico), en función de la importancia de los mismos para el significado global del texto, así como explicación breve de fenómenos lingüísticos, desde un punto de vista lingüístico-metodológico.

La valoración será del 20 por cien para los puntos 1 y 2 y del 60 por cien para el punto 3.

La duración máxima será de 4 horas

#### c) Cuerpo de profesores técnicos de Formación Profesional.

334 Instalaciones y Mantenimiento de Equipos Térmicos y de Fluidos

El tribunal elegirá, de cada uno de los apartados A o B, uno o dos ejercicios. Se realizará, como mínimo, un total de tres ejercicios.

##### Apartado A

Montaje de tuberías de cobre, hierro galvanizado y/o materiales plásticos: realización, bajo medidas, de un entramado de tubos, con realización de figuras, inclusión de elementos típicos de instalaciones, empleando las técnicas de unión necesarias.

Operaciones de carga y puesta en marcha y regulación de elementos de una instalación frigorífica. Recogida de refrigerante en el recipiente de líquido o en el condensador.

En un calentador de agua a gas, verificar la estanqueidad de la línea de gas, regular la presión del gas en la rampa de quemadores a un valor indicado. Cálculo de la potencia calorífica del calentador.

Regulación de un grupo de presión de agua pequeño, dotado de bomba y calderín cerrado, a una presión de parada y arranque determinadas.

Confección de un cuadro eléctrico relativo a una instalación frigorífica sencilla.

Representación en el diagrama de Molière, a partir de medidas reales hechas en una instalación frigorífica, del ciclo correspondiente.

Cálculo de la potencia instantánea de un equipo de climatización.

##### Apartado B

Cálculo de la potencia frigorífica necesaria en la instalación de una cámara frigorífica propuesta. Dimensionamiento y selección de los componentes principales del circuito frigorífico.

Representación en el diagrama psicrométrico de un proceso de tratamiento de aire determinado. Cálculos.

Dimensionamiento de una red de canalizaciones de agua, aire, refrigerante o gas.

Cálculo de cargas para una instalación de calefacción o climatización.

Interpretación del análisis de combustión de un calentador o caldera y cálculo del rendimiento a partir del mismo.

Rueda de reconocimiento de elementos y/o componentes específicos de instalaciones térmicas y de fluidos.

Realización de un proyecto de actuación para la puesta en marcha, en un determinado Centro, de un taller de instalaciones térmicas para la impartición de los siguientes módulos de los títulos de Técnico en Instalaciones de Producción de Calor y Técnico en Instalaciones Frigoríficas

matització: «Muntatge i manteniment d'instal·lacions calorífiques», «Muntatge i manteniment d'instal·lacions d'aigua», «Muntatge i manteniment d'instal·lacions de gas i combustibles líquids», «Muntatge i manteniment d'equips de refrigeració comercial», «Muntatge i manteniment d'instal·lacions frigorífiques industrials» i «Muntatge i manteniment d'instal·lacions de climatització, ventilació i extracció, així com el mòdul «Processos de muntatge d'instal·lacions» del títol tècnic superior en manteniment d'instal·lacions tèrmiques i de fluids. Equips principals necessaris i muntatges a realitzar amb els alumnes degudament justificats amb els seus corresponents resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació.

El tribunal donarà a conèixer als opositors els mitjans tècnics que hauran d'aportar per a la realització de la prova, i posarà a la seua disposició els mitjans necessaris per a portar-la a cap.

### 335 Instal·lacions Electrotècniques

El tribunal triarà dos o més proves entre les següents:

Configuració i càlcul d'instal·lacions electrotècniques en vivendes, edificis i indústries, documentant el procés.

Construcció, a partir dels plans del projecte, d'instal·lacions electrotècniques.

Diagnòstic i localització d'averies en instal·lacions electrotècniques i en sistemes de regulació de motors de corrent continu i corrent altern, identificació dels símptomes, explicació de les possibles causes, realització d'un pla d'intervenció per a la reparació i posada en marxa de la instal·lació.

Manteniment de màquines elèctriques. Regulació de màquines rotatives.

Programació d'autòmats programables i implementació d'automatismes.

Comunicacions industrials: MPI, ASI, PROFIBUS i ETHERNET.  
Configuració de circuits pneumàtics, electropneumàtics i hidràulics.

Configuració i programació de robots.

Instal·lació d'entorns microinformàtics amb els seus perifèrics bàsics.

Operació del sistema operatiu i programes d'un equip informàtic.

Configuració i càlcul d'instal·lacions d'infraestructures comunes de telecomunicació. Localització d'averies.

Configuració d'instal·lacions domòtiques amb PLC o amb bus de camp.

Instal·lació i configuració de xarxes locals i telemàtiques.

Una vegada finalitzada la pràctica, l'opositor realitzarà la justificació del treball des del punt de vista tècnic i didàctic.

La nota final serà la mitjana aritmètica de les obtingudes en els supòsits proposats.

### 345 Operacions i Equips de Producció Agrària

El tribunal triarà dos o més proves entre les següents:

Identificació *de visu* de les principals espècies vegetals amb interès agrícola, forestal o ornamental.

Identificació *de visu* de les principals espècies i races amb interès ramader.

Ús i manteniment de màquines i equips de producció agrària i forestal.

Disseny, muntatge i manteniment d'instal·lacions de reg.

Realització d'un pla de producció d'una explotació agrícola, ramadera o forestal.

Disseny de jardins i operacions de manteniment.

Composicions i arreglaments florals.

El tribunal donarà a conèixer oportunament als opositors els mitjans tècnics per al desenrotllament de la pràctica.

El tribunal valorarà, a més del resultat correcte, si l'opositor posseeix les capacitats necessàries de tipus d'instrumental, el procediment seguit i el temps emprat en la realització de les proves pràctiques.

### 354 Servicis a la Comunitat

La prova pràctica consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic sobre algun dels temes següents:

Elaboració d'un programa d'animació d'oci i temps lliure.

y de Climatización: «Montaje y mantenimiento de instalaciones caloríficas», «Montaje y mantenimiento de instalaciones de agua», «Montaje y mantenimiento de instalaciones de gas y combustibles líquidos», «Montaje y mantenimiento de equipos de refrigeración comercial», «Montaje y mantenimiento de instalaciones frigoríficas industriales» y «Montaje y mantenimiento de instalaciones de climatización, ventilación y extracción, así como el módulo «Procesos de montaje de instalaciones» del título técnico superior en mantenimiento de instalaciones térmicas y de fluidos. Equipos principales necesarios y montajes a realizar con los alumnos debidamente justificados con sus correspondientes resultados de aprendizaje y criterios de evaluación.

El tribunal dará a conocer a los opositores los medios técnicos que deberán aportar para la realización de la prueba, y pondrá a su disposición los medios necesarios para llevarla a cabo.

### 335 Instalaciones Electrotécnicas

El tribunal elegirá dos o más pruebas entre las siguientes:

Configuración y cálculo de instalaciones electrotécnicas en viviendas, edificios e industrias, documentando el proceso.

Construcción, a partir de los planos del proyecto, de instalaciones electrotécnicas.

Diagnóstico y localización de averías en instalaciones electrotécnicas y en sistemas de regulación de motores de corriente continua y corriente alterna, identificación de los síntomas, explicación de las posibles causas, realización de un plan de intervención para la reparación y puesta en marcha de la instalación.

Mantenimiento de máquinas eléctricas. Regulación de máquinas rotativas.

Programación de autómatas programables e implementación de automatismos.

Comunicaciones industriales: MPI, ASI, PROFIBUS y ETHERNET.  
Configuración de circuitos neumáticos, electropneumáticos e hidráulicos.

Configuración y programación de robots.

Instalación de entornos microinformáticos con sus periféricos básicos.

Operación del sistema operativo y programas de un equipo informático.

Configuración y cálculo de instalaciones de infraestructuras comunes de telecomunicación. Localización de averías.

Configuración de instalaciones domóticas con PLC o con bus de campo.

Instalación y configuración de redes locales y telemáticas.

Una vez finalizada la práctica, el opositor realizará la justificación del trabajo desde el punto de vista técnico y didáctico.

La nota final será la media aritmética de las obtenidas en los supuestos propuestos.

### 345 Operaciones y Equipos de Producción Agraria

El tribunal elegirá dos o más pruebas entre las siguientes:

Identificación *de visu* de las principales especies vegetales con interès agrícola, forestal u ornamental.

Identificación *de visu* de las principales especies y razas con interès ganadero.

Uso y mantenimiento de máquinas y equipos de producción agraria y forestal.

Diseño, montaje y mantenimiento de instalaciones de riego.

Realización de un plan de producción de una explotación agrícola, ganadera o forestal.

Diseño de jardines y operaciones de mantenimiento.

Composiciones y arreglos florales.

El tribunal dará a conocer oportunamente a los opositores los medios técnicos para el desarrollo de la práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si el opositor posee las capacidades necesarias de tipo de instrumental, el procedimiento seguido y el tiempo empleado en la realización de las pruebas prácticas.

### 354 Servicios a la Comunidad

La prueba práctica consistirá en la resolución de un supuesto práctico sobre alguno de los temas siguientes:

Elaboración de un programa de animación de ocio y tiempo libre.

Elaboració d'un programa per al desenrotllament i adquisició d'hàbits d'autonomia personal en els xiquets.

Desenrotllament d'un projecte d'intervenció educativa utilitzant el joc com a recurs.

Organització d'un taller d'expressió.

Utilització de recursos d'expressió i comunicació en la intervenció amb xiquets.

Identificació de carencies i alteracions en supòsits d'unitats de convivència i plantejament de projectes d'intervenció.

Disseny de l'organització del domicili en determinats casos de discapacitat.

Desenrotllament d'un projecte d'inserció ocupacional.

Desenrotllament d'un projecte de prevenció de la violència de gènere.

El tribunal valorarà la solució del supòsit pràctic i les pautes adoptades per a arribar a la seua obtenció.

### 365 Sistemes i Aplicacions Informàtiques

La prova pràctica consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic sobre algun dels temes següents:

Instal·lació i manteniment d'equips i sistemes informàtics. Seguretat.

Manteniment de portals d'informació. Aplicacions web.

Sistemes informàtics monousuari, multiusuari i en xarxa.

Disseny i realització de servicis de presentació d'entorns gràfics.

Aplicacions informàtiques de gestió. Programari lliure i propietari.

El tribunal donarà a conèixer als opositors, en cas necessari, els mitjans tècnics i la documentació tècnica del programari necessària per al desenrotllament de la prova pràctica.

El tribunal valorarà, a més del resultat correcte, si els opositors posseeixen les capacitats de tipus instrumental necessàries i tindrà en compte el procediment seguit per l'opositor en la realització de les proves pràctiques.

Elaboración de un programa para el desarrollo y adquisición de hábitos de autonomía personal en los niños.

Desarrollo de un proyecto de intervención educativa utilizando el juego como recurso.

Organización de un taller de expresión.

Utilización de recursos de expresión y comunicación en la intervención con niños.

Identificación de carencias y alteraciones en supuestos de unidades de convivencia y planteamiento de proyectos de intervención.

Diseño de la organización del domicilio en determinados casos de discapacidad.

Desarrollo de un proyecto de inserción ocupacional.

Desarrollo de un proyecto de prevención de la violencia de género.

El tribunal valorará la solución del supuesto práctico y las pautas adoptadas para llegar a su obtención.

### 365 Sistemas y Aplicaciones Informáticas

La prueba práctica consistirá en la resolución de un supuesto práctico sobre alguno de los temas siguientes:

Instalación y mantenimiento de equipos y sistemas informáticos. Seguridad.

Mantenimiento de portales de información. Aplicaciones web.

Sistemas informáticos monousuario, multiusuario y en red.

Diseño y realización de servicios de presentación de entornos gráficos.

Aplicaciones informáticas de gestión. Software libre y propietario.

El tribunal dará a conocer a los opositores, en caso necesario, los medios técnicos y la documentación técnica del *software* necesaria para el desarrollo de la prueba práctica.

El tribunal valorará, además del resultado correcto, si los opositores poseen las capacidades de tipo instrumental necesarias y tendrá en cuenta el procedimiento seguido por el opositor en la realización de las pruebas prácticas.



ANNEX VI / ANEXO VI  
Declaració de mèrits presentats  
*Declaración de méritos presentados*

DECLARACIÓ DE MÈRITS PRESENTATS PER AL PROCEDIMENT D'INGRÉS

*DECLARACIÓN DE MÉRITOS PRESENTADOS PARA EL PROCEDIMIENTO DE INGRESO*

COS / CUERPO

ESPECIALITAT / ESPECIALIDAD

NOM / NOMBRE

DNI

TITULACIÓ AL·LEGADA PER A L'INGRÉS EN EL COS

*TITULACIÓN ALEGADA PARA INGRESO EN EL CUERPO*

Subapartats <i>Subapartados</i>	Documentació aportada <i>Documentación aportada</i>
1.1	
1.2	
1.3	
1.4	
2.1.	
2.2.1.	
2.2.2	
2.2.3	



2.3.1.	
2.3.2	
2.4.1	
2.4.2	
2.4.3	
2.4.4	
2.4.5	
3.1	
3.2.1.1	
3.2.1.2	
3.2.2.1	
3.2.2.2	

Data / Fecha

Firma de la persona interessada  
*Firma de la persona interessada*

ANNEX VII

*Ubicació de les direccions territorials  
d'Educació, Cultura i Esport*

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ,  
CULTURA I ESPORT D'ALACANT  
C/ Carratalá, 47  
03007 ALACANT

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ,  
CULTURA I ESPORT DE CASTELLÓ  
Av. del Mar, 23  
12003 CASTELLÓ

DIRECCIÓ TERRITORIAL D'EDUCACIÓ,  
CULTURA I ESPORT DE VALÈNCIA  
EDIFICI PROP II  
C/ Gregori Gea, 12  
46009 VALÈNCIA

ANNEX VIII

*Sol·licitud de no inclusió en les llistes d'interins*

Primer cognom:

Segon cognom:

Nom:

DNI:

Domicili:

Localitat:

Província:

CP:

De conformitat amb el que disposa la base 14 de la convocatòria realitzada per Orde d ... (DOCV ...) per a l'ingrés en el cos d ...

SOL·LICITE:

No ser inclòs/a en les llistes d'aspirants a l'exercici d'interinitats per l'especialitat per la qual participe en el procediment selectiu, en el supòsit de no superar-lo.

..., ... d ... de 20 ...

Firmat

ANEXO VII

*Ubicación de las direcciones territoriales  
de Educación, Cultura y Deporte*

DIRECCIÓN TERRITORIAL DE EDUCACIÓN,  
CULTURA Y DEPORTE DE ALICANTE  
C/ Carratalá, 47  
03007 ALICANTE

DIRECCIÓN TERRITORIAL DE EDUCACIÓN,  
CULTURA Y DEPORTE DE CASTELLÓN  
av. del Mar, 23  
12003 CASTELLÓN

DIRECCIÓN TERRITORIAL DE EDUCACIÓN,  
CULTURA Y DEPORTE DE VALENCIA  
EDIFICIO PROP II  
C/ Gregorio Gea, 12  
46009 VALENCIA

ANEXO VIII

*Solicitud de no inclusión en las listas de interinos*

Primer apellido:

Segundo apellido:

Nombre:

DNI:

Domicilio:

Localidad:

Provincia:

CP:

De conformidad con lo dispuesto en la base 14 de la convocatoria realizada por Orden de ... (DOCV ...) para el ingreso en el cuerpo de ...

SOLICITA:

No ser incluido/a en las listas de aspirantes al desempeño de interinidades por la especialidad por la que participa en el procedimiento selectivo, en el supuesto de no superarlo.

..., ... de ... de 20 ...

Firmado